

IEZO

Reglement Raad van Toezicht

Reglement voor de Raad van Toezicht

Artikel 1 Positionering Raad van Toezicht

Ingevolge de statuten bestuurt het College van Bestuur en houdt de Raad van Toezicht toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting en in het bijzonder op de identiteit. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met advies terzijde.

Artikel 2 Verantwoordelijkheden en bevoegdheden

1. De Raad van Toezicht toetst of het College van Bestuur bij zijn beleidsvorming en de uitvoering van zijn bestuurstaken oog houdt op het belang van de organisatie van de stichting in relatie tot de maatschappelijk functie van de stichting en een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn.
2. De Raad van Toezicht rekent de volgende taken in ieder geval tot zijn verantwoordelijkheid:
 - a. het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag, de jaarrekening en het strategisch meerjarenplan;
 - b. het toezien op de naleving van de code goed bestuur zoals bedoeld in -artikel 171 lid 1 sub a Wet op het primair onderwijs;
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van rijksmiddelen door het college van bestuur;
 - d. het aanwijzen van de accountant;
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, onder a tot en met d - genoemd, in het jaarverslag
 - f. het toezicht houden op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting;
 - g. het goedkeuren van het identiteitsbeleid;----- h. het goedkeuren van een statutenwijziging;----- i. het goedkeuren van een fusie, splitsing of ontbinding van de stichting;
 - h. het vaststellen van het aantal leden van het College van Bestuur;
 - i. het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur en het vastleggen hiervan in een afzonderlijke arbeidsovereenkomst;
 - j. het benoemen, beoordelen, schorsen en ontslaan van de leden van het College van Bestuur.
3. De Raad van Toezicht ziet er in het bijzonder op toe, dat de uitvoering van het bestuursbeleid strookt met de vastgestelde en goedgekeurde beleidsplannen en beleidsuitgangspunten. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur maken daarbij afspraken over de jkpunten die door de Raad van Toezicht gehanteerd worden.

Artikel 3 Samenstelling

1. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen.
2. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een secretaris.
3. De Raad van Toezicht voorziet zelf in vacatures.
4. De Raad van Toezicht bestaat uit praktiserende moslims volgens de Koran en de Sunnah.
5. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de stichting en de met haar verbonden scholen en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.
6. Het vorenstaande houdt derhalve onder meer in dat geen lid van de Raad van Toezicht kunnen zijn personen:

- a. die directe verwanten hebben als bestuurslid dan wel in loondienst van de stichting, te weten: hun echtgenoot, geregistreerd partner, samenlevingspartner, bloed- en/of aanverwanten eerste en tweede graads;
 - b. die ouder van een leerling zijn op een van de scholen van de stichting;
 - c. die lid zijn van een politieke partij;
 - d. die ten behoeve van de stichting betaalde arbeid verrichten;
 - e. die als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam is ten behoeve van de stichting dan wel de wederpartij van de stichting;
 - f. die als gemachtigde of als adviseur werkzaam is ten behoeve van derden tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de stichting of in die hoedanigheid deelneemt aan het Decentraal Georganiseerd Overleg;
 - g. die als gemachtigde of adviseur werkzaam is ten behoeve van derden tot het aanvan van overeenkomsten met de stichting als bedoeld in onderdeel g;
 - h. die rechtstreeks of onmiddellijk een overeenkomst is aangegaan betreffende:
 - (i). het aannemen van werk ten behoeve van de stichting;
 - (ii). het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de stichting;
 - (iii). het doen van leveranties aan de stichting;
 - (iv). het verhuren van roerende zaken aan de stichting;
 - (v). het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de stichting;
 - (vi). het van de stichting onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen;
 - (vii). Het onderhands huren van de stichting
 - i. die zitting hebben in een medezeggenschapsraad en/of klachtencommissie verbonden aan (een van de scholen van) de stichting;
 - j. die een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met de belangen van de stichting dan wel tot een ongewenste vermenging van belangen.
7. De Raad van Toezicht stelt een rooster op. Aftredende leden kunnen terstond tweemaal herbenoemd worden voor een periode van vier jaar.
 8. Indien in de Raad van Toezicht, om welke reden dan ook, een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden niettemin een wettig samengestelde Raad van Toezicht en behoudt de Raad van Toezicht haar bevoegdheden. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures.
 9. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met unanimiteit minus betrokkene van stemmen, besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te royeren. Het betrokken lid wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om zich in een vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en te verdedigen.
 10. Gronden voor royement zijn in ieder geval:
 - het in strijd handelen met deze statuten;
 - onverenigbaarheden als bedoeld in het zesde lid van dit artikel;
 - het begaan van een misdrijf;
 - het berokkenen van schade aan de stichting.
 11. De leden van de Raad van Toezicht genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitvoering van hun functie gemaakte kosten, waarbij de onbelaste onkostenvergoeding de bovengrens is. De hoogte van het bedrag wordt vastgelegd door de Raad van Toezicht.
 12. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
 - k. door overlijden;
 - l. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - m. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - n. door aftreden volgens rooster;
 - o. door royement.

Artikel 4 Profielschets leden van de Raad van Toezicht

1. De Raad van Toezicht stelt voor de voorzitter en de leden van de Raad van Toezicht een profielschets op, welke afgeleid wordt van zijn taken en het doel van de stichting.
2. De Raad van Toezicht gaat niet tot vaststelling van de profielschets over dan nadat het College van Bestuur en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad advies over de profielschets hebben uitgebracht, dan wel in de gelegenheid zijn geweest advies uit te brengen.
3. De profielschets is openbaar en is voor iedereen opvraagbaar.
4. De profielschets is tevens de basis voor de evaluatie van de leden van de Raad van Toezicht, als bedoeld in artikel 14 van dit Reglement.

Artikel 5 Werving leden van de Raad van Toezicht

1. Bij het ontstaan van een vacature in de Raad van Toezicht stelt de Raad van Toezicht desgewenst de profielschets bij met het oog op de benodigde en evenwichtige spreiding van maatschappelijke achtergronden, deskundigheden en disciplines, welke in de Raad van Toezicht aanwezig dienen te zijn.
2. De werving van kandidaten voor een zetel in de Raad van Toezicht geschiedt onder meer door middel van een publicatie of oproep. De kandidaten dienen schriftelijk te reageren onder overlegging van CV en met onderbouwing met hun motivatie.
3. De Raad van Toezicht stelt een selectiecommissie in, bestaande uit leden van zijn Raad van Toezicht en uit een lid van het college van bestuur. De selectiecommissie heeft tot taak een of meerdere kandidaten voor een zetel in de raad te selecteren.
4. Na de selectie doet de selectiecommissie een gemotiveerde voordracht aan de Raad van Toezicht over de te benoemen kandidaat. De Raad van Toezicht neemt een voorgenomen besluit over de te benoemen kandidaat.
5. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad doet eveneens een bindende voordracht op basis van het profiel voor de Raad van Toezicht.
6. Het nieuw benoemde lid van de Raad van Toezicht verklaart door de ondertekening van een benoemingsbrief de benoeming te aanvaarden en in te stemmen met de statuten en reglementen van IEZO.
7. Benoeming geschiedt niet voordat de kandidaat een verklaring omtrent gedrag (VOG) heeft overgelegd.

Artikel 6 Werkwijze

1. De Raad van Toezicht kan desgewenst een onderlinge verdeling van aandachtsgebieden afspreken. De aandachtsgebieden zullen in de regel worden bepaald door de achtergrond, discipline en deskundigheid van de leden van de Raad van Toezicht. Een eventuele verdeling laat echter de verantwoordelijkheid voor het integrale toezicht door de Raad van Toezicht en de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur op dat aandachtsgebied onverlet.
2. In het secretariaat van de Raad van Toezicht wordt voorzien door of vanwege het College van Bestuur, dat tevens zorg draagt voor een adequate archivering van de bescheiden van de Raad van Toezicht. Het archief van de Raad van Toezicht is te allen tijde toegankelijk voor de leden van de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht kan zich ten laste van de stichting laten adviseren of bijstaan door externe adviseurs, voor zover nodig voor de uitoefening van de taken.

Artikel 7 Vergaderingen

1. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.

2. Het Raad van Toezichtbestuur vergadert ten minste drie maal per jaar en voorts zo dikwijls als door de voorzitter, dan wel ten minste twee/derde deel van de leden van de Raad van Toezicht, nodig wordt geoordeeld. Daarnaast houdt de Raad van Toezicht ten minste één maal per jaar een gezamenlijke vergadering met het College van Bestuur.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de leden van de Raad van Toezicht daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet.
4. De vergaderingen van de Raad van Toezicht zijn besloten.
5. Leden van het College van Bestuur hebben slechts toegang tot de vergaderingen van de Raad van Toezicht indien zij daartoe zijn uitgenodigd.
6. De vergadering worden openbaar gehouden wanneer ten minste een vijfde deel van het aantal aanwezige leden hierom vraagt of wanneer de voorzitter dit nodig acht.
7. Van de vergadering wordt een verslag en besluitenlijst opgemaakt, behoudens de behandeling van stukken, die onder de geheimhouding vallen zoals in artikel 11 van de statuten is vermeld en dit verslag en besluitenlijst worden ter inzage toegezonden aan de degenen die volgens de wet recht op inzage in die stukken hebben.
8. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste tien dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
9. De oproepingsbrieven melden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
10. De vergadering wordt geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
11. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

Artikel 8 Besluitvorming

1. De Raad van Toezicht kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één ander lid van de Raad van Toezicht als gevolmachtigde optreden.
2. In geval een vergadering op grond van het eerste lid geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen veertien dagen een nieuwe vergadering.
3. Indien wegens onvoltalligheid op grond van het bepaalde in het tweede lid een nieuwe vergadering is belegd, beraadslagen en besluiten de aanwezige leden over de onderwerpen die voor de eerste vergadering aan de orde waren gesteld, ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.
4. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
5. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de Raad van Toezicht in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

6. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem, met uitzondering van stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen wordt, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen tijdstip herstemming plaats tussen de personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan beslist terstond de voorzitter en heeft de voorzitter twee stemmen in plaats van één stem, voorzover wettelijk toegestaan. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
7. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één lid van de Raad van Toezicht vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij niet gewaarmerkte, gesloten briefjes.
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
9. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering.
10. Bij staking van de stemmen is het vorige lid van overeenkomstige toepassing.

Artikel 9a Werkgeverschap

Alleen van toepassing indien sprake is van een bezoldigd bestuur

1. De Raad van Toezicht fungeert als werkgever van het College van Bestuur.
2. De Raad van Toezicht stelt de rechtspositie, de arbeidsvoorwaarden en honorering van het College van Bestuur vast en legt deze contractueel met het College van Bestuur vast.
3. De Raad van Toezicht voert jaarlijks functionerings- en beoordelingsgesprekken met de leden van het College van Bestuur.
4. Een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van het College van Bestuur door de Raad van Toezicht kan slechts worden genomen met een meerderheid van tweederde van de stemmen, uitgebracht in een onder meer daartoe door de voorzitter van de Raad van Toezicht bijeengeroepen vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden, met inachtneming van de vorige zin, aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, die tussen twee (2) en zes (6) weken na de eerste vergadering moet worden gehouden. In deze vergadering dient ongeacht het aantal aanwezige leden van de Raad van Toezicht een besluit over de schorsing of het ontslag genomen te worden, waarbij een besluit tot schorsing of ontslag slechts kan worden genomen met een meerderheid van tweederde van de stemmen.
5. Een lid van het College van Bestuur wordt niet geschorst of ontslagen alvorens hij/zij in de gelegenheid gesteld om zijn/haar zienswijze kenbaar te maken in een vergadering van de Raad van Toezicht.

Artikel 9b Functioneren College van Bestuur

Van toepassing bij een onbezoldigd bestuur

1. De Raad van toezicht voert ten minste eenmaal per jaar een evaluatiegesprek over het functioneren van het College van Bestuur.
2. De leden vier en vijf van het vorige lid zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 10 Informatievoorziening

1. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig alle benodigde informatie die nodig is voor het adequaat uitoefenen van haar taken.

2. De Raad van Toezicht wordt in ieder geval op de hoogte gehouden omtrent:
 - Ontwikkelingen op het gebied van positionering en strategie van de stichting.
 - De ontwikkeling van aangelegenheden voor de formele besluitvorming waarvan de goedkeuring van de Raad van Toezicht vereist is.
 - Problemen en conflicten van betekenis in de organisatie.
 - Problemen en conflicten van betekenis in relatie met derden, zoals overheid en samenwerkingspartners.
 - Calamiteiten, die gemeld zijn aan de Inspectie voor het Onderwijs dan wel justitie.
 - Gerechtelijke procedures.
3. De Raad van Toezicht ziet erop toe dat het bestuur periodiek aan de Raad van Toezicht rapporteert over:
 - De ontwikkeling en stand van zaken van de kwaliteit van onderwijs.
 - De waarborging van de islamitische identiteit binnen de organisatie.
 - De strategie inclusief de daaraan verbonden risico's en de beheersing van laatstgenoemde.
4. Ieder lid van de Raad van Toezicht zal alle informatie en documentatie die hij in het kader van zijn functie als toezichthouder ontvangt en die redelijkerwijs als vertrouwelijk is te beschouwen, als strikt vertrouwelijk behandelen, ook na zijn aftreden.
5. Verminderd de informatievoorziening door het College van Bestuur, wint de Raad van Toezicht zelf jaarlijks informatie in bij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 11 Intern en extern overleg en optreden

1. Met uitzondering van (toevallige) contacten op informele bijeenkomsten onthouden de Raad van Toezicht en leden van de Raad van Toezicht zich in de regel van rechtstreekse contacten binnen en buiten de stichting voor zover deze betrekking hebben op, dan wel verband houden met aangelegenheden van de stichting of personen daarin werkzaam. Wanneer de Raad van Toezicht of leden van de Raad van Toezicht benaderd worden door externe relaties, ouders van leerlingen of door in de stichting werkzame personen over aangelegenheden betrekking hebbend op dan wel verband houdend met de stichting of personen daarin werkzaam, verwijst de Raad van Toezicht respectievelijk verwijzen de leden van de Raad in de regel naar het College van Bestuur.
2. Op de regel genoemd in lid 1, wordt alleen in zeer bijzondere gevallen uitzondering gemaakt en wanneer daar een gegronde reden voor is. Hierover wordt vooraf overleg gepleegd met het College van Bestuur. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt het College van Bestuur achteraf geïnformeerd.
3. Bij ontstentenis van het College van Bestuur wordt de bestuurstaak niet waargenomen door een gedelegeerd toezichthouder.

Artikel 12 Vergoeding

De leden van de Raad van Toezicht genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitvoering van hun functie gemaakte kosten, waarbij de onbelaste onkostenvergoeding het maximum is.

Artikel 13 Accountant

1. Overeenkomstig artikel 11 lid 9 sub d van de statuten verleent en formuleert de Raad van Toezicht de opdracht aan de externe accountant.
2. De Raad van Toezicht kan opdracht geven tot een onderzoek door de accountant.

Artikel 14 Evaluatie

1. Elk jaar evalueert de Raad van Toezicht onderling haar functioneren als een collegiaal orgaan, het functioneren van de leden, en het functioneren van de voorzitter en zijn omgang met het College van Bestuur. De Raad van Toezicht vraagt hiervoor feedback aan het College van Bestuur. De Raad van Toezicht communiceert over de uitkomst van deze evaluatie met het College van Bestuur.
2. De Raad van Toezicht verantwoordt zich jaarlijks in een verslag voor haar werkzaamheden. Dit verslag wordt als onderdeel van het jaarverslag verspreid.

Artikel 15 Slotbepaling

Dit Reglement kan worden gewijzigd door een besluit van de Raad van Toezicht. Over een voorgenomen wijziging wordt tevoren het advies van het College van Bestuur ingewonnen.



iEZO

Stichting Islamitische Educatie
Zuid Oost Nederland