

Bestuursverslag

**Stg. Islamitische Educatie Zuid-
Oost Nederland**

EINDHOVEN



1.	Inleiding	3
1.1.	Voorwoord	3
2.	Het schoolbestuur - Organisatie	5
2.1.	Contactgegevens	5
2.2.	Overzicht scholen	5
2.3.	Organisatiestructuur	5
2.4.	Governance	6
2.5.	Functiescheiding	6
2.6.	Bestuur	6
2.7.	De (G)MR	7
2.8.	Het Servicebureau	8
3.	Het schoolbestuur - Profiel	10
3.1.	Missie	10
3.2.	Toegankelijkheid en toelating	10
3.3.	Visie	11
3.4.	Kernwaarden	12
3.5.	Kernactiviteiten	13
3.6.	Strategisch beleid	13
4.	Het schoolbestuur - Dialoog	15
4.1.	Belanghebbenden en horizontale dialoog	15
4.1.1.	Invulling brede maatschappelijke verantwoordelijkheid	17
4.2.	Sociale veiligheid, integriteit en klachtenbehandeling	18
4.3.	Vertrouwenswerk	18
5.	Verantwoording beleid	20
5.1.	Verantwoording beleid - Onderwijs & Kwaliteit	21
5.1.1.	Onderwijskwaliteit	21
5.1.2.	Doelen en resultaten	27
5.1.3.	Onderwijsresultaten	30
5.1.4.	De Inspectie van het Onderwijs	33
5.1.5.	Audits - Visitatie(s)	34
5.1.6.	Passend onderwijs	34
5.1.7.	Onderwijsachterstandenbeleid	36
5.1.8.	Doorkijkje	38
5.2.	Verantwoording beleid - Personeel en Professionalisering	38
5.2.1.	Strategisch personeelsbeleid	38
5.2.2.	Verklaringen omtrent gedrag (VOG)	39
5.2.3.	Aanpak werkdruk	40
5.2.4.	Uitkeringen na ontslag	40
5.2.5.	Ziekteverzuim	40
5.2.6.	Doorkijk: starten van twee nieuwe scholen	41
5.2.7.	Personeel en professionalisering	42
5.3.	Verantwoording beleid - Huisvesting en facilitair	43
5.3.1.	Inleiding	43
5.3.2.	Onderhoud (groot - klein - achterstallig)	43
5.3.3.	Nieuwbouw Azzahraa en uitbreiding Tarieq	44
5.3.4.	Energie en duurzaamheid	45
5.3.5.	Per school	45
5.4.	Verantwoording beleid - Financieel beleid	46
5.4.1.	Financieel beleid	46
5.4.2.	Doelen en resultaten	47
5.4.3.	Treasury	47
5.4.4.	Allocatie van middelen	48
5.4.5.	Onderwijsachterstanden (middelen)	48
5.5.	Verantwoording beleid - Risico's en Risicobeheersing	49
5.5.1.	Systeem voor risicobeheersing	49
5.5.2.	Risico's	49
6.	Verslag Raad van Toezicht	51
7.	Financieel beleid	56
8.	Continuïteitsparagraaf	61

1. Inleiding

1.1. Voorwoord

Het jaar 2025 was voor Stichting IEZO een jaar waarin groei, kwaliteitsontwikkeling en bestuurlijke versterking nadrukkelijk samenkwamen. In een periode waarin de vraag naar betekenisvol islamitisch onderwijs in Zuidoost-Nederland zichtbaar blijft, hebben wij opnieuw ervaren hoe groot de betrokkenheid van ouders, medewerkers, toezichthouders en partners bij onze scholen is.

Onze scholen bieden leerlingen niet alleen onderwijs, maar ook een pedagogische omgeving waarin kennis, karaktervorming, veiligheid, verbondenheid en verantwoordelijkheid samenkomen. Juist daarin ligt de opdracht van IEZO: kinderen toerusten met kennis en vaardigheden, én hen begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfbewuste, sociale en verantwoordelijke mensen.

In 2025 hebben wij belangrijke stappen gezet in de verdere ontwikkeling van onze stichting. De start van basisschool Azzahraa in Eindhoven op 1 augustus 2025 markeert een belangrijk moment in onze opdracht om meer kinderen toegang te bieden tot kwalitatief goed onderwijs op islamitische grondslag. Ook de voorbereiding van Medina College laat zien dat IEZO vooruitkijkt en werkt aan een doorgaande ontwikkellijn voor leerlingen binnen het funderend onderwijs.

Deze groei brengt kansen met zich mee, maar ook verantwoordelijkheid. Een groeiende organisatie vraagt om duidelijke sturing, sterke schoolleiders, een professionele ondersteuningsstructuur en een bedrijfsvoering die betrouwbaar en toekomstbestendig is. Daarom stond 2025 nadrukkelijk in het teken van verdere inrichting en versterking van de organisatie rondom de scholen. Het servicebureau heeft hierin een steeds belangrijkere rol gekregen, zodat scholen beter worden ondersteund in hun primaire opdracht: goed onderwijs en passende begeleiding voor leerlingen.

Onderwijskwaliteit bleef in 2025 het centrale aandachtspunt. Wij zien kwaliteit in de eerste plaats terug in de klas: in het pedagogisch-didactisch handelen van leraren, de begeleiding van leerlingen, het klassenmanagement, het curriculum en de manier waarop scholen omgaan met verschillen tussen leerlingen. Tegelijkertijd vraagt goed onderwijs om meer dan goede lessen alleen. Ook sociale veiligheid, gelijke behandeling, leerlingondersteuning, educatief partnerschap en een professionele kwaliteitscultuur zijn onmisbaar. Binnen IEZO is daarom verder gewerkt aan een eenduidige pedagogische aanpak, de versterking van de ondersteuningsstructuur en het gebruik van data, dialoog en IEZO-gesprekken binnen de kwaliteitscyclus. Hiermee wordt onderwijskwaliteit niet alleen gemonitord, maar ook gezamenlijk besproken, verbeterd en geborgd.

Het jaar 2025 was ook een jaar waarin toezicht en kwaliteitsontwikkeling nadrukkelijk zichtbaar waren. Naar aanleiding van het eerdere onderzoek van de Inspectie van het Onderwijs is bij Al Andalous een herstelonderzoek uitgevoerd. Het eindoordeel is daarbij bijgesteld naar voldoende. Dat is een belangrijke stap in de kwaliteitsontwikkeling van de school. Tegelijkertijd blijven er aandachtspunten op het gebied van planmatige afstemming op de ontwikkeling van leerlingen en verdere versterking van het pedagogisch-didactisch handelen. Deze punten zijn vertaald in structurele verbetermaatregelen en worden bestuurlijk gevolgd.

Ook financieel en organisatorisch vroeg 2025 om scherpheid. IEZO heeft verder gewerkt aan periodieke rapportages, risicobeheersing, begrotingsdiscipline en versterking van de planning- en controlcyclus. Daarmee is de financiële sturing verder aangescherpt en is de basis gelegd voor meer voorspelbaarheid, continuïteit en bestuurlijke beheersing. Dit is nodig om onze onderwijskundige ambities verantwoord te kunnen realiseren.

Personeel en professionalisering bleven eveneens belangrijke thema's. Het landelijke tekort aan bevoegde leraren raakt ook onze scholen. IEZO blijft daarom investeren in werving, begeleiding, duurzame inzetbaarheid en strategische personeelsplanning. In 2025 is de personeelsfunctie intern versterkt, waardoor HR-capaciteit structureler binnen de organisatie wordt geborgd. Dit draagt bij aan zorgvuldig werkgeverschap, betere verzuimbegeleiding en verdere professionalisering van de personeelsfunctie.

Een lerende organisatie vraagt om goede interne checks and balances. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft in 2025 een constructieve en positief-kritische bijdrage geleverd aan de besluitvorming binnen IEZO. Ook de Raad van Toezicht heeft het bestuur gevolgd, bevraagd en geadviseerd vanuit haar toezichthoudende rol. De verdere verduidelijking van rollen tussen bestuur, toezicht en medezeggenschap heeft bijgedragen aan versterking van de governance binnen IEZO.

Bij alles wat in 2025 is bereikt, past dankbaarheid. Ik ben dankbaar voor de inzet van onze medewerkers, die dagelijks werken aan het onderwijs, de begeleiding en de ontwikkeling van onze leerlingen. Ik ben ook dankbaar voor de betrokkenheid van ouders, de inzet van de medezeggenschap, het toezicht van de Raad van Toezicht en de samenwerking met gemeenten, samenwerkingsverbanden, onderwijsorganisaties en maatschappelijke partners. Samen dragen zij bij aan de opdracht van IEZO.

De komende periode vraagt om verdere focus. Wij blijven werken aan duurzame onderwijskwaliteit, sterke schoolleiding, een stevige ondersteuningsstructuur, bevoegde en bekwame medewerkers, gezonde bedrijfsvoering en toekomstbestendige huisvesting. De groei van Azzahraa, de voorbereidingen voor Medina College, de doorontwikkeling van Tarieq Ibnou Ziyad en de verdere kwaliteitsversterking van Al Andalous vragen om koersvast bestuur en gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Onze kernwaarde: **inspireren, vooruitstreven en verbinden** blijven daarbij richtinggevend. Wij willen leerlingen toerusten met kennis, vaardigheden, karakter, geloofsbewustzijn en sociale verantwoordelijkheid. Als Nederlandse scholen op islamitische grondslag willen wij bijdragen aan kansengelijkheid, burgerschap, gemeenschapszin en een samenleving waarin kinderen leren bouwen aan zichzelf én aan de wereld om hen heen.

Ik vraag Allah de Verhevene om onze inzet te zegenen, onze tekortkomingen te vergeven en onze scholen tot plekken van kennis, veiligheid, rechtvaardigheid en groei te maken. Met Zijn zegen en met gezamenlijke inzet blijven wij bouwen aan een kansrijke toekomst voor alle leerlingen die aan onze zorg zijn toevertrouwd.

Met vriendelijke groet,

Dhr. drs. M. (Mohammed) Azaimi
College van Bestuur van Stichting IEZO

2. Het schoolbestuur - Organisatie

2.1. Contactgegevens

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is een stichting. De Stichting Islamitische Educatie Zuid-Oost Nederland is op 18 mei 1987 opgericht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Eindhoven onder dossiernummer 41090664. De juridische structuur is niet gewijzigd.

Gegevens van de organisatie	
Administratienummer	30725
Naam	Stg. Islamitische Educatie Zuid-Oost Nederland
Bestuurder	Drs. M. (Mohammed) Azaimi
Adres	Frankrijkstraat 79
Postcode + Plaats	5622 AE EINDHOVEN
E-mailadres	m.azaimi@iezo.nl
Telefoonnummer	085-0520298
Website	www.iezo.nl

2.2. Overzicht scholen

Overzicht van onze scholen

Brin	Schoolcode	Schoolnaam	Adres	Plaats	Soort onderwijs
22NM	TIZ	Tarieq Ibnoe Ziyad	Postbus 1890	Eindhoven	BAO
30WY	AA	Al Andalous	Hulsterweg 1	VENLO	BAO
32GU	A	Azzahraa	von Flotowlaan 1	Eindhoven	-

2.3. Organisatiestructuur

De Stichting kent de volgende organisatiestructuur:



Het College van Bestuur geeft richting aan de organisatie (zij wil iets) en de Raad van Toezicht houdt toezicht (zij vindt iets). De organisatie wordt ondersteund door het stafbureau dat bestaat uit de volgende diensten: HRM, Kwaliteitszorg, Financiën en de algemene administratie. De scholen worden geleid door een schoolleider die terzijde gestaan wordt door hun staf.

2.4. Governance

De PO-Raad heeft in de Code Goed Bestuur vastgesteld wat zij verstaat onder ‘goed bestuur’. Onze stichting past de Code integraal toe, en wijkt dus op geen enkele wijze af van de Code. Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht gebruiken de Code om één keer per jaar de bestuurlijke inrichting en het bestuurlijk functioneren te bespreken. In het afgelopen jaar hebben we in het kader van good governance met elkaar gesproken over:

- Het jaarverslag 2024
- De opstart van de tweede islamitische basisschool Azzahraa in Eindhoven
- De aanvraag voor het islamitisch voortgezet onderwijs Medina College
- De financiële rapportages

2.5. Functiescheiding

De Code Goed Bestuur benadrukt de verplichte scheiding van de functies van bestuur en intern toezicht binnen de organisatie. Bij onze stichting is er sprake van een organieke scheiding (two-tier) in een College van Bestuur en een Raad van Toezicht.

Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. De Raad van Toezicht heeft recht van inzage in alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting met uitzondering van privacygevoelige gegevens van leerlingen, leerkrachten en overig personeel van de stichting. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid en handelen van het College van Bestuur. De RvT geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het College van Bestuur en is zijn werkgever. Middels het jaarverslag legt de raad jaarlijks verantwoording af.

2.6. Bestuur

In deze paragraaf geven we een overzicht van de leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. De stichting IEZO wordt bestuurd door het College van Bestuur. Dit college wordt gevormd door voorzitter drs. Mohammed Azaimi. Het College van Bestuur is werkgever voor al het personeel. Het is verantwoordelijk voor het strategisch beleid van de stichting en voor de beleidsontwikkeling op de scholen. Het College van Bestuur laat zich hierbij adviseren door de Raad van Toezicht (RvT).

In onze visie en missie hebben we de belangrijkste uitgangspunten voor het beleid van IEZO samengevat. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Het college van bestuur wordt ondersteund door het bestuurssecretariaat.

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfuncties
dhr. drs. M. (Mohammed) Azaimi	College van Bestuur	- Directeur Omnibus (bezoldigd)

Raad van Toezicht:

Deze leden van het bestuur en toezicht zijn allen man. IEZO streeft naar een evenwichtige verdeling van mannen en vrouwen binnen het bestuur en toezicht.

Naam	Functie	Nevenfunctie
de heer Y. El Bakiouli	voorzitter raad van toezicht (onbezoldigd)	- vice president applications ECHEMA bij Oracle (bezoldigd)
de heer H. Yar	lid raad van toezicht (onbezoldigd)	- docent IUA en Senior researcher in International Studies (bezoldigd)
de heer M. Meziani	lid raad van toezicht (onbezoldigd)	- International projectmanager Maastricht Universiteit SHE Collaborates (bezoldigd)

De Raad van Toezicht heeft in het afgelopen jaar regelmatig overlegd met het College van Bestuur en tweemaal met de GMR. De vergaderingen werden inhoudelijk voorbereid door de voorzitter van het College van Bestuur en de voorzitter van de Raad van Toezicht. In de vergaderingen werd de Raad van Toezicht aan de hand van het interne toezichtkader geïnformeerd over de onderwijskwaliteit, de financiële ontwikkeling, de voortgang van strategische doelstellingen en relevante kengetallen. De vergaderingen hadden daarnaast gedeeltelijk een thematisch karakter.

De Raad van Toezicht werkt niet met afzonderlijke commissies, zoals een auditcommissie, remuneratiecommissie of commissie onderwijskwaliteit. Gezien de omvang van de organisatie en de omvang van de Raad van Toezicht worden alle toezichtstaken integraal door de voltallige Raad van Toezicht uitgevoerd. Financiële ontwikkelingen, onderwijskwaliteit, risicobeheersing, strategische ontwikkelingen, huisvesting, werkgeverschap van het College van Bestuur en de bezoldiging van de bestuurder worden gezamenlijk behandeld en besproken. Hierdoor zijn alle toezichthouders betrokken bij de volledige breedte van het toezicht.

De Raad van Toezicht legt in het kader van haar toezichthoudende rol ook schoolbezoeken af. Tijdens deze bezoeken spreekt de Raad van Toezicht met het managementteam van de school, een delegatie van medewerkers, leerlingen en ouders. Deze bezoeken dragen bij aan een goed beeld van de onderwijspraktijk en vormen een belangrijke aanvulling op de informatie die tijdens de reguliere vergaderingen wordt ontvangen.

2.7. De (G)MR

Stichting IEZO kent op iedere school een medezeggenschapsraad (MR) en daarnaast een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) op stichtingsniveau. De GMR functioneert binnen de kaders van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en levert een structurele bijdrage aan de interne checks & balances van de organisatie, conform de uitgangspunten van de Governancecode Funderend Onderwijs.

De GMR vertegenwoordigt ouders en personeel bij bovenschoolse beleidsvraagstukken en is gesprekspartner van het College van Bestuur bij onderwerpen die alle scholen raken, waaronder strategische koersvorming, financieel beleid, personeelsbeleid, onderwijskwaliteit en huisvesting. De GMR beschikt over advies-, instemmings- en initiatiefrechten zoals wettelijk vastgelegd. Het College van Bestuur blijft integraal verantwoordelijk voor beleidsvorming en besluitvorming.

De samenwerking tussen bestuur en GMR kenmerkt zich door tijdige informatievoorziening, transparantie en betrokkenheid in een vroeg stadium van beleidsontwikkeling. Hiermee wordt bijgedragen aan zorgvuldige besluitvorming en brede organisatorische draagkracht.

Samenstelling en professionalisering

De GMR bestond in 2025 uit twee ouderleden en twee personeelsleden. In de loop van het jaar vonden wisselingen plaats binnen de personeels- en oudergeleding, waaronder de toetreding van nieuwe leden en herverkiezing van een ouderlid. Aan het einde van 2025 resteerde een vacature binnen de oudergeleding van Al Andalous.

In het kader van kwaliteitsborging heeft de GMR geïnvesteerd in verdere professionalisering. Nieuwe leden zijn begeleid in hun rol, bevoegdheden en verantwoordelijkheden onder de WMS. Externe procesbegeleiding door BMC heeft bijgedragen aan versterking van de rolname, teamontwikkeling met de nieuwe leden en positionering van de GMR binnen de governance-structuur van IEZO.

Overlegstructuur en governance-verhouding

In 2025 vonden 5 overlegmomenten plaats tussen College van Bestuur en GMR. Iedere overlegvergadering werd voorafgegaan door een interne voorbereidende bijeenkomst van de GMR. Daarnaast was er regelmatig informeel contact tussen GMR-leden, bestuur en achterban.

De GMR heeft in 2025 tevens tweemaal overleg gevoerd met de Raad van Toezicht. Deze overleggen vonden plaats binnen de kaders van transparante informatie-uitwisseling en wederzijds respect voor de onderscheiden rollen. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur; de GMR vervult geen toezichthoudende rol, maar draagt via medezeggenschap bij aan de kwaliteit en legitimiteit van besluitvorming.

De onderlinge rolafbakening tussen Raad van Toezicht, College van Bestuur en GMR is in 2025 verder verduidelijkt, waarmee de governance-structuur van IEZO is versterkt.

Inhoudelijke thema's en besluitvorming 2025

In 2025 zijn onder meer de volgende onderwerpen besproken:
Bestuursverslag

- Voortgang van het Medina College (voortgezet onderwijs)
- Voorbereiding Strategisch Beleidsplan 2026-2030
- Eigen Risicodragerschap (ERD) per 1 januari 2026
- Bestuursformatieplan 2025-2029
- Onderwijskwaliteitscyclus inclusief de uitkomst en aanpak van het herstelonderzoek voor Al Andalous
- Jaarverslag IEZO 2024
- Tussentijdse financiële rapportages
- Formatieoverzicht en proces rondom de Wet DBA
- Klokkenluidersregeling
- Jaarverslag externe vertrouwenspersoon

De personeelsgeleding van de GMR heeft ingestemd met het Bestuursformatieplan 2025-2029 en met het besluit tot Eigen Risicodragerschap (ERD). Het besluit tot ERD is door het bestuur onderbouwd met een analyse met daarin een financiële paragraaf, risicoafweging en beheersmaatregelen, passend binnen het financieel beleidskader en het risicomanagement van de stichting.

Tevens heeft de GMR instemming verleend aan de Klokkenluidersregeling. Hiermee is invulling gegeven aan de verplichting tot het bieden van een veilige en transparante meldstructuur binnen de organisatie.

De GMR heeft bij diverse onderwerpen kritische vragen gesteld over financiële risico's, verzuimontwikkeling, personele consequenties en organisatorische impact. Hiermee heeft de raad invulling gegeven aan zijn wettelijke taak en bijgedragen aan zorgvuldige besluitvorming.

Bestuurlijke duiding

In een periode waarin IEZO groeit in leerlingaantallen, organisatorische complexiteit en strategische ambities, waaronder de verdere ontwikkeling van Azzahraa en de voorbereiding van het Medina College, is een professioneel functionerende medezeggenschap van groot belang.

De GMR heeft in 2025 aantoonbaar bijgedragen aan versterking van governance, risicobewust beleid en kwaliteitszorg. De vroegtijdige betrokkenheid bij de volgende strategisch beleidsperiode past binnen de ambitie van IEZO om zich verder te ontwikkelen als lerende organisatie, waarin professionele dialoog en gedeelde verantwoordelijkheid centraal staan.

Het bestuur waardeert de constructieve en positief-kritische houding van de GMR en ziet de medezeggenschap als een essentieel onderdeel van de interne kwaliteits- en verantwoordingscyclus van de stichting.

Verder hebben alle scholen een ouderraad (OR). Deze wordt jaarlijks door en uit ouders/verzorgers van de scholen gekozen. De OR heeft tot doel het contact en de samenwerking tussen ouders/verzorgers, leerkrachten en leerlingen te bevorderen en schoolactiviteiten te ondersteunen. De OR is daarnaast ook verantwoordelijk voor het beheer van de vrijwillige ouderbijdragen.

2.8. Het Servicebureau

Het Servicebureau biedt in toenemende mate ondersteuning waardoor onze scholen zich volledig kunnen richten op het bieden van goed onderwijs. Het servicebureau van IEZO ontzorgt de scholen op een groot aantal zaken. Denk hierbij aan onderwijskwaliteit, werving & selectie, P&O, financiën, control, communicatie en subsidie aanvragen. Maar het kan ook gaan om hele praktische dingen zoals personeels- en salarisadministratie, inkoop, huisvesting, schoonmaak en ICT. De organisatie heeft op basis van de missie en visie de juiste mensen bij de opgave gezocht. Dit delicate proces is in ontwikkeling; op sommige portefeuilles is de bemensing gelukt, op een aantal andere portefeuilles is de organisatie nog zoekend naar de passende inzet. De volgende portefeuilles zijn gevormd:

Functionaris Gegevensbescherming

Binnen Stichting IEZO is de bescherming van persoonsgegevens ingericht conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). IEZO werkt met een Functionaris Gegevensbescherming (FG), die toezicht houdt op de naleving van privacywetgeving binnen de organisatie.

Dit betreft onder meer:

- het bijhouden en actualiseren van het verwerkingsregister;
- het beoordelen van verwerkersovereenkomsten met externe partijen;
- advisering bij datalekken en het naleven van meldprocedures;
- het vergroten van bewustwording rondom gegevensbescherming binnen de organisatie;
- het borgen van privacy-aspecten bij HR-processen en leerlingadministratie.

Eventuele datalekken worden geregistreerd en conform wettelijke vereisten gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens, indien van toepassing. De inrichting van deze privacystructuur maakt onderdeel uit van het interne beheersings- en governancekader van de stichting en draagt bij aan rechtmatige, transparante en zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens.

Financiën en controller

De controller verricht de werkzaamheden op het gebied van planning & control, het opstellen van de begroting, meerjarenbegroting en kwartaalrapportages. Hiervoor is de controller periodiek op het Servicebureau. De werkzaamheden worden onder andere van daaruit verricht voor de bestuurder, collega's op het Servicebureau, schoolleiders van de scholen en natuurlijk voor de Raad van Toezicht. Er is afstemming van werkzaamheden met de medewerkers van het Dyade, ons administratiekantoor, die ook een belangrijke bijdrage levert op dit gebied.

Gedragswetenschapper

IEZO heeft een orthopedagoog in dienst. Zij ondersteunt de scholen door het verrichten van onderzoeken, observaties, neemt testen af, neemt vanuit haar expertise deel aan gesprekken waar ook meerdere partijen bij betrokken zijn, alsook is ze de procesbegeleider waar enerzijds de zorgplicht van toepassing is, als anderzijds ook onderzocht in welke onderwijssetting het kind het beste tot leren komt. Ze onderhoudt contacten intern met de interne begeleiders, schoolleiders en indien nodig de bestuurder, alsook met externen waaronder gemeenten, schoolmaatschappelijk werk en de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs.

P&O

In 2025 heeft Stichting IEZO een belangrijke stap gezet in de verdere professionalisering van de personeelsfunctie door de aanstelling van een junior adviseur personeelszaken. Hiermee wordt de HR-capaciteit structureel binnen de organisatie versterkt en wordt de afhankelijkheid van externe inhuur verminderd.

In het voorgaande jaar maakte de organisatie gebruik van externe ondersteuning voor HR-advies. De inzet richtte zich onder meer op:

- Werving en selectie van personeel, inclusief het ontwikkelen van een gerichte wervingsstrategie voor leerkrachten in een arbeidsmarkt die wordt gekenmerkt door aanhoudende schaarste;
- Formatieplanning en -beheer;
- Arbeidsvoorwaarden en rechtspositionele vraagstukken conform de CAO PO;
- Arbo- en verzuimbeleid, waaronder afstemming met de bedrijfsarts en begeleiding van re-integratietrajecten.

Met de aanstelling van een junior adviseur personeelszaken wordt deze expertise intern geborgd. De adviseur ondersteunt bij verzuimbegeleiding, personeelsplanning, dossiervorming, uitvoering van het HR-beleid en de naleving van wet- en regelgeving. Voor specialistische of complexe casuïstiek blijft, waar nodig, externe expertise beschikbaar.

De versterking van de interne HR-functie draagt bij aan continuïteit, snellere besluitvorming en betere aansluiting op de strategische personeelsplanning, in het bijzonder in het licht van de groei van de stichting en de ontwikkelingen rondom bevoegdheid en duurzame inzetbaarheid. De personeelsfunctie is ingebed in de planning- en controlcyclus van de organisatie en sluit aan bij het governancekader, waarin zorgvuldig werkgeverschap, rechtmatige uitvoering van de CAO PO en risicobeheersing centraal staan.

OIKZ

De specialist Onderwijs en Integratie KwaliteitsZorg adviseert en ondersteunt het College van Bestuur en de schoolleiders bij de ontwikkeling van beleid ten aanzien van onderwijskwaliteit. Ook geeft deze uitvoering aan het beleid, verricht procesondersteuning (waar onder het vertalen van beleid naar effectief/waarneembaar gedrag op school- en bovenscholniveau). Verder monitort deze de

ontwikkeling van de onderwijskwaliteit en is ook betrokken bij en medeverantwoordelijk voor het implementatieproces en de uitvoering van (aspecten van) kwaliteitsbeleid op de scholen.

Instroomcoördinator leerlingen

De instroomcoördinator draagt door haar taken bij aan de stabiliteit van enerzijds het aanmeldproces alsook aan de bedrijfsvoering. We merken in algemene zin dat de animo naar betekenisvol onderwijs, zoals onze scholen dat aanbieden, toeneemt.

Tegelijkertijd merken we op, dat de mate waarin zich dit vertaalt in een aanmelding per gemeente/school verschilt. De organisatie acht het van groot belang om tijdig zicht te hebben en te houden op de leerlingpopulatie in de evenwichtige groei-opgave. Dit geldt met name voor de zij-instroom van leerlingen en in mindere mate voor de onderinstroom (bijna 4- jarigen).

Gezien de vraag naar ons type onderwijs in Eindhoven en onze ambitie die daarbij hoort, vraagt het adequaat reageren van deze ontwikkeling nabijheid en focus. Niet in de laatste plaats vanwege vraagstukken rondom imago, huisvesting en personele formatie.

Tegelijkertijd vraagt het ook verbinding met de regio Venlo. De regio Venlo vraagt om een actieve en uitnodigende wervingsstrategie en snelle aanmeldprocessen.

3. Het schoolbestuur - Profiel

3.1. Missie

Stichting IEZO is een jonge, groeiende organisatie. De Stichting is begonnen in de periode van de verzuiling met de oprichting van de eerste confessioneel bijzondere basisschool op islamitische grondslag in Nederland. Deze school heeft de naam Tarieq lbnoe Ziyad (1988) gekregen.

Door enerzijds de decentralisatie en deregulering van onderdelen van ons onderwijssysteem ontstond de interne wens en noodzaak om als organisatie te professionaliseren. Tegelijkertijd zag de organisatie ook dat de vraag van veel in Nederland wonende moslimouders groeide naar onderwijs op islamitische grondslag. Dit leidde tot de nodige verkenningen naar de volgende factoren die van invloed waren op de toekomst van de Stichting:

- Economisch-financiële ontwikkelingen
- Sociaal-culturele ontwikkelingen
- Technologische ontwikkelingen
- Ecologische ontwikkelingen en politiek-institutionele ontwikkelingen

De "governance" structuur, de wijze van besturen en daarmee de verhoudingen tussen bestuur en directies sloegen daarmee een nieuwe fase in en zijn sindsdien expliciet onderwerp van relectie en (door)ontwikkeling.

Vanaf 2020 heeft de Stichting voor de eerste keer in haar bestaansperiode een bezoldigd bestuurder. De eerste opdracht voor de bestuurder was om de eerdere reflecties en inzichten te vertalen naar een herziene, actuele en gedragen missie en visie. Deze ontwikkeling is ondertussen afgerond. De volgende fase kenmerkt zich door een consequente doorvertaling naar de inrichting van de organisatie. Hiermee wil de organisatie de koers verankeren in de wijze waarop het onderwijs wordt vorm gegeven. Deze congruente vertaling voor IEZO vraagt om het houden van de balans tussen de idealen en drijfveren van IEZO enerzijds en de continuïteit en gezonde bedrijfsvoering anderzijds.

3.2. Toegankelijkheid en toelating

De scholen zijn confessioneel bijzondere basisscholen op islamitische grondslag voor kinderen van 4 t/m 12 jaar, wiens ouders bewust kiezen voor de denominatie van de scholen. De scholen staan open voor alle leerlingen die worden aangemeld en wiens ouders/verzorgers, en de kinderen, de grondslag en doelstelling van deze scholen onderschrijven en respecteren.

De scholen zien het als hun opdracht kwalitatief passend en goed onderwijs te verzorgen aan kinderen van alle nationaliteiten en aan eenieder, die zich kan vinden in de uitgangspunten van de organisatie. De scholen zetten zich, door een uitdagende kansrijke leeromgeving, in om maximale mogelijkheden aan iedere leerling te bieden.

In het zogenaamde SchoolOndersteuningsPlan (SOP) van de scholen staat aan welke leerlingen ze extra ondersteuning kunnen bieden, welke extra faciliteiten er beschikbaar zijn om passend onderwijs te verzorgen, en over welke specifieke expertise de medewerkers van de school beschikken. In het SOP van de scholen staat tevens vermeld wat de grenzen van passend onderwijs zijn. Niet altijd kan de school passend onderwijs en passende ondersteuning bieden.

3.3. Visie

In onze visie geven we aan waar we voor gaan. We laten zien wat we de komende jaren willen betekenen voor de leerlingen, voor hun ouders en verzorgers, voor het vervolgonderwijs waar de leerlingen straks naar toe gaan, voor onze medewerkers en voor allen, die op de een of andere manier bij IEZO en haar scholen betrokken zijn. Bij het opstellen van onze visie denken we toekomstgericht zonder te pretenderen, die toekomst volledig te kennen. Als IEZO kijken we daarbij goed om ons heen, zowel regionaal, nationaal als internationaal. We zoeken verbinding met onze omgeving, omdat we weten, dat we elkaar over en weer beïnvloeden.

Leerlingen, ouders, partners en vervolgonderwijs

Het kind staat voor IEZO en haar scholen centraal. De leerling van iedere IEZO-school kan rekenen op persoonlijke groei, talentontwikkeling en betekenisvolle begeleiding. We intensiveren de samenwerking met ouders en verzorgers van onze leerlingen. Zij zijn onze belangrijkste partners in het realiseren van onze onderwijsopdracht. Hun actieve betrokkenheid op de intellectuele, spirituele, morele, creatieve, sportieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van hun eigen kind is een belangrijke en misschien wel de belangrijkste voorwaarde voor een succesvolle schoolloopbaan. Leerkrachten van IEZO-scholen herkennen en erkennen individuele verschillen. Ieder kind wordt passend uitgedaagd. Onze leerlingen kunnen rekenen op passende en tijdige aandacht, die zich vertaalt in adequate uitdaging, ondersteuning en zorg. IEZO en haar scholen verdiepen en verbreden kennis- en vaardigheidsvakken met moderne disciplines als ondernemerschap, informatieverwerking en creatieve ontwikkeling op basis van de eigen interesses en talenten van de leerlingen.

IEZO en haar scholen zoeken en vinden mogelijkheden om de ontwikkelkansen van kinderen te vergroten. Dit doen ze door enerzijds aanvullende mogelijkheden te creëren, anderzijds benutten we bestaande mogelijkheden door productieve en efficiënte samenwerking met partners in het onderwijs, in de zorg en in andere sectoren. We staan open voor initiatieven van partners die bijdragen aan de missie van IEZO.

Het onderwijs op de IEZO-scholen voldoet op alle punten aan de eisen, die worden gesteld voor het predicaat 'basis', zoals de onderwijsinspectie dat definieert. Onze leerlingen kunnen dan ook rekenen op een aanbod, dat ieder van hen in staat stelt op een zo hoog mogelijk niveau uit te stromen naar het vervolgonderwijs. Leerkrachten van IEZO-scholen weten welke eisen het vervolgonderwijs stelt aan instromende leerlingen. Het gaat dan niet alleen om kennis, maar evengoed om vaardigheden, vorming en sociale wendbaarheid. De overgang van IEZO-scholen naar een VO-school zal samen met ouders en de betreffende school zorgvuldig begeleid worden.

Personeel en cultuur

Het onderwijsgevend en ondersteunend personeel van IEZO vormen het kloppend hart van de missiegedreven organisatie. De medewerkers brengen allemaal kennis, vaardigheden, ethiek, motivatie en toewijding naar de kinderen en daarmee naar de klaslokalen en de scholen. Ons personeel haalt het beste in ieder kind naar boven.

Werken bij IEZO vereist dat dat herkend en erkend wordt. IEZO wil voor haar medewerkers een aantrekkelijke en inspirerende werkgever zijn. Daarbij gaat het niet alleen om de basis, zoals die is vastgelegd in wet- en regelgeving. Het gaat er vooral om, dat IEZO met haar medewerkers een lerende en samenwerkende organisatie is, die gekenmerkt wordt door een professionele ontwikkelcultuur en persoonlijke aandacht. IEZO promoot een cultuur, die ook aandacht heeft voor emotionele, spirituele en sociale behoeften van medewerkers.

In een lerende organisatie houden we onze kennis en onze relaties op peil en leren we van en met elkaar, in de eigen school, maar ook buiten de schoolmuren. Onze leerkrachten zijn gespecialiseerd in 'leren'. Ze zullen blijven zoeken naar manieren om een leerling actief te laten leren. In een

professionele cultuur is het gedrag van onze medewerker en van elk schoolteam voortdurend gericht op de opgave van de organisatie. Daarnaast draagt dit gedrag bij aan het welbevinden van die medewerker zelf en aan het welbevinden van de collega's.

De omgeving van IEZO en zijn scholen

IEZO en haar scholen moedigen gemeenschapszin van kinderen aan. Kinderen worden actief bevraagd over wat zij nodig denken te hebben in hun eigen ontwikkeling in de maatschappij. Leerlingen van IEZO worden actief voorbereid op hun rol in de samenleving. IEZO draagt actief bij aan een cultuur met aandacht voor de universele zorg voor de schepping. Hierbij koestert IEZO de deugden waarop de Islam is gestoeld en

de kernwaarden waar we als samenleving aan hechten. Deugden als Godsbesef, verdraagzaamheid, rechtvaardigheid en eerlijkheid. Kernwaarden die gebaseerd zijn op de beginselen van vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit.

IEZO zet actief in op duurzaamheid in al haar facetten. De regio Zuidoost Nederland is een van de meest dynamische van Nederland. Hier is een heel nieuw conglomeraat van bedrijvigheid, ontwikkeling en onderzoek ontstaan. Dat zal veel invloed hebben op bijvoorbeeld de demografie van de regio met ouders, die andere eisen stellen aan het onderwijs. We kunnen ook verwachten, dat het voortgezet onderwijs zal aanhaken bij deze veranderingen in de regio. Tegelijkertijd zijn deze ontwikkelingen een stimulans voor IEZO om te onderzoeken of een verdieping dan wel een uitbreiding van het aanbod wenselijk en mogelijk is door het ontwikkelen van een IEZO-voorschool en een IEZO-school voor voortgezet onderwijs. Zo kan IEZO aan haar doelgroep een doorlopende schoolloopbaan bieden.

IEZO gaat met haar partners actief op zoek naar verbinding met overheden en sectoren om waar mogelijk bij te dragen aan de eerdergenoemde ontwikkelingen. Maar ook om ervoor te zorgen dat onze leerlingen voorbereid zijn op die ontwikkelingen. IEZO-scholen verkennen en ontwikkelen deze thema's de komende jaren verder. De grondslag en missie van IEZO en haar scholen kunnen wellicht vragen oproepen. In alle gevallen gaan IEZO en haar medewerkers waar dat nodig en nuttig is een open dialoog aan. Niet om te verdedigen, maar om uit te nodigen. Niet om te overtuigen, maar om uit en bij te dragen.

Bestuur, management en ondersteuning

De scholen van IEZO opereren als relatief-autonome eenheden in hun eigen stad. Dat past bij het idee van de professionele organisatie. Het is ook een erkenning van de demografische, sociaal-economische en culturele verschillen tussen de steden.

Relatief-autonome scholen als deel van een professionele organisatie vereisen, dat in elke school gekwalificeerd leiderschap aanwezig is. Kenmerkend voor een IEZO-schoolleider is, dat die onderwijsinhoudelijk richting kan geven. Het is een schoolleiding, die in staat is om op authentieke wijze aan de medewerkers professionele eisen te stellen en voldoende professionele ruimte te geven. Hierbij geeft hij/ zij enerzijds richting en vertrouwen. Anderzijds is hij/ zij een kritische vriend en bewaker van de pedagogische, didactische en onderwijskundige kwaliteit van de school. IEZO zorgt voor eenduidige en heldere besluitvormingsprocessen. Hierbij is IEZO duidelijk in wie de sturende partij is.

De juiste mensen in de juiste rol nemen op het juiste moment deel aan het besluitvormingsproces. Het bestuur van IEZO ontwikkelt daartoe richtinggevende, inspirerende en verbindende beleidskaders die gelden voor elk onderdeel van IEZO. Die kaders bieden duiding en ruimte aan elke school hoe te groeien en te bloeien. Ze bevorderen, dat elke school wordt herkend als een IEZO-school. De GMR en de MR-en leveren hiertoe een essentiële bijdrage.

Het Servicebureau van IEZO zorgt voor een passend financieel en facilitair beheer. Ook zorgt het voor actieve personeelszorg en een solide personele administratie. Bestuur en schoolleiding krijgen van het bureau de benodigde juridische, financiële, facilitaire en ICT-ondersteuning. Het bureau zorgt voor onderwijskundige verdieping, interne en externe communicatie voor de organisatie.

3.4. Kernwaarden

IEZO-scholen zijn Nederlandse scholen op islamitische grondslag. De volgende begrippen hebben onze

aandacht. Ze vloeien voort uit beginselen van onze Nederlandse samenleving. Een greep uit een aantal van deze beginselen, die onze aandacht hebben:

1. Vrijheidsbeginsel: vrijheid, vrijheid van geweten, autonomie, privacy en lichamelijke integriteit.
2. Gelijkheidsbeginsel: gelijkwaardigheid, menswaardigheid, diversiteit, verdraagzaamheid en rechtvaardigheid.
3. Solidariteitsbeginsel: participatie, verantwoordelijkheid, empathie, integriteit en duurzaamheid.

Onze grondslag is gebaseerd op de Islam, met als bron de Koran en de Soenah. Daar vinden we een mensbeeld wat gestoeld is op onder meer de volgende deugden:

- Godsbesef
- Verdraagzaamheid
- Rechtvaardigheid
- Eerlijkheid

In IEZO-scholen gaan we ervan uit, dat we vanuit onze grondslag op een waardenvolle manier invulling geven aan onze maatschappelijke opdracht en richting bieden aan onze leerlingen. Dit komt op onze scholen tot uiting over in de gehele breedte van ons onderwijsaanbod.

3.5. Kernactiviteiten

Onze stichting onderscheidt de volgende drie kernactiviteiten:

1. het oprichten van een of meer aan het primair onderwijs en voortgezet onderwijs gelieerde instellingen en een of meer scholen waar onderwijs wordt gegeven op islamitische grondslag;
2. het in stand houden van een of meer aan het primair onderwijs en voortgezet onderwijs gelieerde instellingen en een of meer scholen waar onderwijs wordt gegeven op islamitische grondslag;
3. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, waaronder het samenwerken met organisaties die van belang zijn voor het (islamitisch) (funderend) onderwijs

3.6. Strategisch beleid

In de missie en visie heeft IEZO vastgelegd wat de organisatie de komende jaren wil betekenen voor de leerlingen, voor hun ouders en verzorgers, voor het vervolgonderwijs, voor de medewerkers en voor de omgeving van IEZO. We hebben beargumenteerd beschreven welke strategische resultaten IEZO nastreeft. De ambities zijn relevant voor elk van de resultaatgebieden als genoemd in de visie.

Bij elke ambitie worden indicatoren benoemd. Door deze indicatoren kan worden gemeten in welke mate de ambitie wordt gerealiseerd. Het beleid van IEZO is er verder op gericht om in de periode 2022-2026 de volgende strategische resultaten te behalen:

Strategie en beleid

- Drie relatief-autonome basisscholen van klasse waarin het kind centraal staat, die minimaal voldoen aan het predikaat 'basis' en die in staat zijn zowel de deugden waarop de Islam is gestoeld als kernwaarden van de Nederlandse samenleving te koesteren
- Een tweede IEZO-school in Eindhoven. Als locatie wordt gedacht aan Gestel.
- Een aanbod voor leerlingen van 4-18 jaar door het ontwikkelen van zowel voorschools onderwijs als voortgezet onderwijs
- Een organisatie die in de regio wordt herkend en erkend als een partner in het streven naar kansengelijkheid voor alle kinderen en in het ontwikkelen van een vorm van burgerschap die gestoeld is op kernwaarden van de Nederlandse samenleving

Management van processen

- Een volwaardig Servicebureau is vraagt een goede inrichting te beginnen met solide personeelsbeleid, voor passend financieel en facilitair beheer, voor onderwijskundige ondersteuning t.b.v. de scholen en voor adequate interne en externe communicatie en informatie. Deze inrichting dient over te gaan van interim basis naar een duurzame inrichting en bemensing.

Management van medewerkers

- De lerarentekorten in het primair onderwijs zijn hardnekkig en ongelijk verdeeld. Hierdoor ontstaat langdurig veel druk op scholen en komt het onderwijs in de knel. De tekorten zullen

volgens ramingen niet afnemen en na 2030 zelfs verder toenemen. Lerarentekorten houden aan en zijn ongelijk verdeeld, waarschuwt de Onderwijsraad in de verkenning Schaarste schuurt.

- De raad dringt erop aan dat lerarentekorten niet alleen een probleem mogen zijn van de scholen en schoolbesturen die er het hardst door worden geraakt. En ze mogen de kansenongelijkheid in het onderwijs niet verder vergroten.
- Onderwijs blijven geven bij een tekort aan leraren vergt pijnlijke keuzes, aldus de Onderwijsraad. Pijnlijke keuzes bij omgaan met lerarentekorten. Alles moet in het werk worden gesteld om te zorgen voor voldoende leraren. Dit is hard nodig en verdient prioriteit.
- Tegelijkertijd worstelen scholen met aanhoudende lerarentekorten. In de verkenning geeft de raad een aanzet voor handelingsopties om onderwijs te kunnen blijven verzorgen als er minder leraren beschikbaar zijn. De raad verkent opties in twee richtingen:

1. Het ene spoor is beperking van het onderwijsaanbod in inhoud en tijd
2. Het andere spoor gaat over de manier waarop het werk in scholen wordt georganiseerd en de aanwending van mensen en middelen daarbij

Dit zijn ingrijpende opties met grote implicaties voor het beroep van leraar, onderwijskwaliteit en kansengelijkheid. Zoals het er nu uitziet, betekent het dat hoe dan ook, die keuzes gemaakt moeten wel worden gemaakt om scholen te helpen het lerarentekort het hoofd te bieden. Voor de IEZO-scholen is het naar alle verwachting een grote uitdaging, daartemore de lerarentekorten ongelijk verdeeld zijn. Namelijk grotendeels langs de sociaaleconomische lijnen. Hiermee wordt de kansenongelijkheid in het onderwijs en daarmee de sociale ongelijkheid in de samenleving verder vergroot.

- IEZO heeft dan ook als speerpunt opgenomen, dat de scholen deelnemen aan het professionaliserings- en cultuurveranderingsprogramma De Transformatieve School, Stichting LeerKracht of een eigen professionaliseringsprogramma.
- Een intern professionaliseringsbeleid dat zal toegroeien naar een IEZO Academie met als taak het optimaliseren van in IEZO aanwezige onderwijskundige expertise.
- IEZO vindt het belangrijk dat medewerkers duurzaam inzetbaar zijn en blijven. Het gaat hierbij hoe we ervoor zorgen dat onze medewerkers nu en in de toekomst fit, gemotiveerd en vakkundig kunnen blijven werken.
- Er zijn verschillende soorten gesprekken met een specifieke invulling tussen IEZO en zijn medewerkers. De insteek is om deze gesprekken is dat ze leiden tot een positieve impact op het welzijn van beide partijen. Deze gesprekken zijn een middel om de relatie tussen de medewerker en leidinggevende of organisatie te bevorderen vanuit een visie rond een deelaspect van het organisatiebeleid. Ze staan niet los van elkaar.
- Verschillende gesprekken hangen aan elkaar, binnen een weloverwogen visie op leiding geven en organisatiebeleid.
- Naast gesprekken tussen leidinggevend en medewerkers heeft IEZO een coach en een schoolopleider aangetrokken. De LVSC-geregistreerde coach richt zich meer op duurzame inzetbaarheid van medewerkers en hun vitaliteitsbehoefte. Hier hebben drie medewerkers gebruik van gemaakt.
- Om periodiek te monitoren hoe we erin slagen onze mensen gemotiveerd en gezond te houden, sturen we vanuit IEZO onder meer met het ziekteverzuim. We zijn in 2024 overgegaan naar een nieuwe ARBO-dienst. Samen met deze arbodienst hebben we de intentie om het ziekteverzuim terug te dringen. We blijven de komende jaren intensief investeren in het terugdringen van verzuim.

Management van middelen

- IEZO wil ervoor zorgen dat de middelen die de realisatie van de strategie vergt de komende jaren beschikbaar, veilig en duurzaam zijn. Bij middelen gaat het om geld maar ook om informatie, kennis en technologie, materialen, fysieke infrastructuur en diensten van derden.
- IEZO investeert in het aantrekken en beheren van aanvullende fondsen, om verbindingen aan te gaan met partners en om medewerkers (i.h.b. schoolleidingen) te stimuleren kansen voor het verwerven van extra middelen te signaleren om daarmee een kansrijke omgeving voor de leerlingen te organiseren
- De schoolleiders zijn integraal verantwoordelijk voor de eigen school en het eigen beleid. In die zin is er binnen onze stichting sprake van decentraal beleid. Maar niet voor niets zijn wij een stichting: daar waar mogelijk en wenselijk stemmen we beleid op elkaar af en is er meer sprake van centraal beleid.
- Bij een excellente organisatie hoort een zeer goede communicatievoorziening, openheid en transparantie en een sterke gerichtheid op verbinding (maken) met partners. Een specifiek punt

van aandacht is de inspanningen zichtbaar te maken en de naamsbekendheid van onze organisatie te vergroten.

Leiderschap

- Leidinggevend in IEZO en zijn scholen staan voor de missie en de visie van de organisatie. Ze ontwikkelen waarden en normen die hierbij passen. Zij inspireren mensen om hen heen tot voortdurende verbetering en vernieuwing. Zij staan in verbinding met belanghebbenden (met name leerlingen en hun ouders/verzorgers) en zien wat deze nodig hebben. Ze bevorderen samenhang en maken gebruik van feedback. Ze zetten ambities op IEZO- en op schoolniveau om in acties.
- Schoolleiders en bestuurder zijn hierin cruciaal.

4. Het schoolbestuur - Dialoog

4.1. Belanghebbenden en horizontale dialoog

In onze horizontale verantwoording informeren wij ketenpartners en betrokkenen over de gang van zaken op onze scholen door:

- Waar nodig en mogelijk informatie te verstrekken aan derden;
- Het gesprek te voeren met ketenpartners en betrokkenen;
- Een betrouwbare relatie op te bouwen met belanghebbenden van de scholen: medewerkers, leerlingen, medezeggenschapsraden en ouders.

Dit doen we in een tweetal gemeenten en regio's. We maken onderdeel uit van twee samenwerkingsverbanden:

1. Tariq Ibnoe Ziyad deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Eindhoven e.o.
2. Al Andalous maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Stichting SWV Primair Passend Onderwijs Noord-Limburg.

Door de schoolbesturen wordt gezamenlijk vormgegeven aan een stelsel waarbij sprake is van flexibele inrichting van de speciale onderwijszorg. Hierdoor zijn we als organisatie in staat om aan onze zorgplicht te voldoen. Deze samenwerking wordt mede vormgegeven via onze twee samenwerkingsverbanden. De zorgstructuur van alle samenwerkingsverbanden zijn beschreven in het ondersteuningsplan. Al onze scholen hebben dan ook een Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Hierin is beschreven hoe iedere school de basisondersteuning, zoals we afgesproken binnen ieder samenwerkingsverband, vormgeeft.

De lichte ondersteuningsmiddelen binnen IEZO worden daar waar mogelijk ingezet voor de scholing van het schoolteam, met een sterke focus op professionalisering door middel van individuele en/of teamtrainingen. Dit onderstreept het belang dat we hechten aan de ontwikkeling van het onderwijspersoneel, om zo ook de kwaliteit van onze basisondersteuning te versterken.

Daarnaast hebben we extra leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten binnen onze schoolformaties ingezet. Onze strategie is om de onderwijskwaliteit en -capaciteit te verhogen per cluster (onderwijsbehoeften in een leerjaar) door extra inzet van ondersteunend personeel, om zo het gedifferentieerd het handelingsrepertoire te vergroten van ieder van onze betrokken onderwijsprofessionals. Hiermee versterken we onze interne ondersteuningsstructuur.

Binnen de IEZO-scholen is de aandacht voor de systematische aanpak om het groepsvormingsproces bij de (uitdagende) groepen positief te beïnvloeden. Dit gebeurt middels de doorontwikkeling van de sociale veiligheidsaanpak aan de hand van de geïmplementeerde wijze van Klasse(n)Kracht. Binnen IEZO zijn hiervoor vier Klasse(n)krachtspecialisten opgeleid.

De zware ondersteuningsmiddelen zijn breed ingezet, met een significant deel bestemd voor de inzet van de eigen gedragswetenschapper. Dit benadrukt de inzet op gespecialiseerde begeleiding en ondersteuning voor complexe gedrags- en leerkwesties. Externe specialisten werden ingeschakeld, wat de diversiteit in ondersteuningsbehoeften en de responsiviteit van onze school op de leerlingbehoeften weerspiegelt.

De strategie was het afgelopen jaar om naast de inzet van extra ondersteuning in de klassen om de onderwijskwaliteit en -capaciteit te verhogen door deze uit te breiden met een planmatige en

ondersteunende aanpak in de zogenaamde syntheseklas. Hier vindt extra inzet van ondersteunend personeel plaats, om zo gedifferentieerd de leerlingen te voorzien in hun behoeften. Het doel van deze klas is om naast leerlingen die extra sociaal of emotioneel ondersteuning nodig hebben, een positieve benadering te bieden ook in te zetten op didactische achterstanden. Dit wordt bereikt na toeleiding en opvolging van het multidisciplinair team bestaande uit de groepsleerkracht, interne begeleider en de gedragswetenschapper.

Dit multidisciplinair team speelt een cruciale rol bij het identificeren van leerlingen die deze specifieke ondersteuning behoeven en het formuleren van een aangepaste aanpak. De aanpak wordt uitgevoerd onder regie van de gedragswetenschapper en functionaris Passend Onderwijs.

In alle samenwerkingsverbanden is de nodige tijd besteed aan de bestuurlijke organisatie, eventuele naderende inspectieonderzoeken, de landelijke evaluatie Passend Onderwijs, het kwaliteitsbeleid en het ondersteuningsplan. Ook de integrale samenwerking tussen onderwijs en jeugd heeft de focus in de diverse samenwerkingsverbanden.

Ketenpartners en lokale structuren

De scholen worden aangemoedigd om in elke gemeente deel te nemen aan de lokale educatieve agenda. Onderdeel van de IEZO-geformuleerde ambities is namelijk dat we graag een organisatie willen zijn, die in de regio wordt herkend en erkend als een partner in het streven naar kansengelijkheid voor alle kinderen en in het ontwikkelen van een vorm van burgerschap die gestoeld is op kernwaarden van de Nederlandse samenleving.

Daarnaast investeert de Stichting in het opzetten en onderhouden van duurzame relaties met collega-schoolbesturen in het PO alsmede in het VO.

Er zijn daarnaast nog andere partijen waarmee wordt samengewerkt zoals:

- De gemeenten waarin de scholen zijn gevestigd op de gebieden van Veiligheid en Naleving, Onderwijs en het Sociaal Domein
- De GGD en dan specifiek de Jeugdgezondheidszorg en de afdeling Publieke Gezondheid
- Veilig Thuis
- Sociale Teams van de gemeenten
- Stichting Omnia Jeugdzorg
- Korein als onderdeel van het SPIL-centrum Kronehoef
- VO-scholen
- Bibliotheken

De Gezonde Basisschool van de Toekomst

De regio Venlo heeft zich uitgesproken als 'de Gezondste Regio van Nederland', met als doel om een omgeving te creëren waarin gezonde keuzes vanzelfsprekend zijn. Onze school Al Andalous levert hier actief een bijdrage aan door aan te sluiten bij het gedachtegoed van *De Gezonde Basisschool van de Toekomst* - een integrale aanpak waarbij gezondheid, beweging en welbevinden een structurele plek krijgen binnen het onderwijs.

Bij Al Andalous betekent dit concreet dat we gezondheid niet zien als 'extra', maar als onderdeel van goed onderwijs.

We zetten in op:

- Gezonde voeding: we stimuleren gezonde pauzehapjes, lunches en traktaties. Ook betrekken we ouders actief bij dit proces via voorlichtingsmomenten en voorbeeldgedrag op school.
- Beweging en vitaliteit: dagelijks zijn er meerdere beweegmomenten, zowel binnen de lessen als erbuiten. In samenwerking met onze beweegexperts van de gemeente creëren we een dynamisch en energiek schoolklimaat.
- Sociaal-emotioneel welbevinden: we besteden expliciet aandacht aan rust, reflectie, verbondenheid en positieve gedragsontwikkeling. De aanpak van Klasse(n)kracht en de inzet van gedragsprofessionals ondersteunen dit.
- Samenwerking met ouders en buurt: als school in een diverse wijk hechten we veel waarde aan ouderbetrokkenheid. We werken met partners aan een gedeeld bewustzijn rondom gezonde leefstijl, ook buiten schooltijd.

Tarieq Ibnoe Ziyad en de samenwerking met ASML

Tarieq Ibnoe Ziyad in Eindhoven heeft de unieke mogelijkheid om samen te werken met de ASML Junior Academy, een vooraanstaand educatief programma dat STEM-lessen (Science, Technology,

Engineering, Mathematics) aanbiedt aan basisschoolleerlingen. Dit initiatief van ASML, in samenwerking met Mad Science, is ontworpen om leerlingen op jonge leeftijd enthousiast te maken voor technologie en wetenschap.

Door deel te nemen aan de ASML Junior Academy wordt de school direct verbonden met de innovatieve hightechomgeving van de Brainport-regio, wat de leerlingen inzicht geeft in toekomstige carrièremogelijkheden. Door samen te werken met de ASML Junior Academy, zet Basisschool Tarieq lbnoe Ziyad een belangrijke stap in het voorbereiden van haar leerlingen op een toekomst in een steeds technologischer wordende samenleving.

Onderdeel van het maatschappelijk veld

We zijn lid van de *PO-Raad*. De PO-Raad is de sectororganisatie voor het primair onderwijs (PO). De vereniging behartigt de gemeenschappelijke belangen van de schoolorganisaties in het basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs. Via bezoeken, netwerkbijeenkomsten en de Algemene Ledenvergadering zijn we betrokken bij de standpuntbepaling van de PO-Raad.

De bestuurder is lid van de *Verenigingscommissie* van de PO-raad, namelijk de commissie Onderwijskansen. De Verenigingscommissies van de PO-Raad zijn verantwoordelijk voor het realiseren van de ambities van de Strategische PO-raad Agenda: "De Kracht van het Collectief." Samen met de andere leden van de PO-Raad draagt IEZO zo bij aan de strategische doelen in verbinding met de alle andere leden van de PO-Raad en partners in en rondom het onderwijs.

IEZO is ook lid van de *Islamitische Schoolbesturen Organisatie*. De ISBO verenigt scholen op islamitische grondslag en is een geïntegreerde organisatie voor bestuur en management van de scholen. IEZO als lid binnen de ISBO draagt actief bij aan het verbeteren van het imago van het islamitisch onderwijs. De taak die de leden aan de ISBO hebben meegegeven is om met behulp van verschillende activiteiten en diensten het islamitisch onderwijs blijvend te stimuleren tot het verbeteren van de kwaliteit en het imago van de islamitische scholen.

In 2025 heeft Stichting IEZO actief geparticipeerd in de *Vereniging van Onderwijsbestuurders* (VvOB), in het bijzonder rond de totstandkoming van de nieuwe cao voor bestuurders in het funderend onderwijs. Daarnaast zijn de bepalingen rond nevenwerkzaamheden aangescherpt, met een expliciete koppeling aan de geactualiseerde governancecodes voor PO en VO. Hiermee wordt verdere transparantie en integriteit in het bestuurlijk handelen geborgd.

Door actieve deelname aan de VvOB sluit IEZO aan bij landelijke ontwikkelingen op het gebied van arbeidsvoorwaarden, integriteit en goed bestuur. Dit past binnen het eigen governancekader van de stichting, waarin naleving van wet- en regelgeving, transparantie en rolzuiverheid centrale uitgangspunten zijn.

4.1.1. Invulling brede maatschappelijke verantwoordelijkheid

IEZO ziet onderwijs als een maatschappelijke opdracht die verder reikt dan het verzorgen van goed onderwijs alleen. Vanuit haar missie en visie draagt de stichting actief bij aan kansengelijkheid, burgerschap, sociale cohesie, inclusie en de brede ontwikkeling van kinderen.

De stichting geeft invulling aan deze brede maatschappelijke verantwoordelijkheid door structurele samenwerking met ouders, gemeenten, samenwerkingsverbanden passend onderwijs, jeugdhulporganisaties, onderwijsinstellingen, maatschappelijke organisaties en brancheverenigingen. Door deze samenwerking wordt gewerkt aan een samenhangend ondersteuningsaanbod voor leerlingen en gezinnen en wordt bijgedragen aan een veilige, inclusieve en kansrijke omgeving voor kinderen.

Concrete voorbeelden hiervan zijn:

- de samenwerking met de samenwerkingsverbanden passend onderwijs in Eindhoven en Noord-Limburg;
- deelname aan lokale educatieve agenda's en overlegstructuren met gemeenten;
- samenwerking met jeugdhulp- en welzijnsorganisaties rondom ondersteuning van leerlingen en gezinnen;
- deelname aan landelijke netwerken zoals de PO-Raad, de Vereniging van Onderwijsbestuurders (VvOB) en de ISBO;

- samenwerking met maatschappelijke en regionale partners zoals de ASML Junior Academy en De Gezonde Basisschool van de Toekomst;
- actieve betrokkenheid van ouders, medezeggenschapsorganen en toezichthouders bij beleidsvorming en kwaliteitsontwikkeling.

Het bestuur beschouwt deze samenwerkingen als essentieel voor het realiseren van de maatschappelijke opdracht van IEZO en legt hierover jaarlijks verantwoording af in het bestuursverslag.

4.2. Sociale veiligheid, integriteit en klachtenbehandeling

Stichting IEZO beschikt over een geactualiseerde klachtenregeling die voldoet aan de wettelijke vereisten en is afgestemd op de uitgangspunten van goed bestuur, transparantie en zorgplicht. De regeling is van toepassing op alle scholen binnen de stichting en is openbaar toegankelijk via de websites en schoolgidsen.

Het uitgangspunt van het klachtenbeleid is dat signalen en klachten over de dagelijkse gang van zaken in eerste instantie op schoolniveau, in onderling overleg, zorgvuldig en herstelgericht worden afgehandeld. Indien de aard of ernst van de klacht daartoe aanleiding geeft, of wanneer interne afhandeling niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan een formele klacht worden ingediend conform de vastgestelde procedure.

Het bevoegd gezag heeft de mogelijkheid om de behandeling van een klacht over te dragen aan een onafhankelijke klachtfunctionaris. Deze hoort klager en verweerder, onderzoekt oplossingsmogelijkheden en kan bemiddelen of het bevoegd gezag adviseren over de verdere afhandeling. De scholen zijn daarnaast aangesloten bij een externe klachtencommissie Onderwijs, waarmee onafhankelijke toetsing en rechtsbescherming zijn geborgd.

In de periode januari-december 2025 is één formele klacht ontvangen. De behandeling is conform de vastgestelde procedure verlopen en vastgelegd in het interne dossier. Het beperkte aantal klachten wordt periodiek geëvalueerd in het kader van risicosignalering en sociale veiligheid.

Klachten kengetallen

	'24-'25	'25-'26
Aantal klachten via vertrouwenspersoon	0	
Aantal klachten via bovenschools management		1
Aantal klachten in klachtencommissie behandeld	0	0
TOTAAL	0	1

4.3. Vertrouwenswerk

Ter waarborging van onafhankelijkheid beschikt IEZO naast een externe klachtenbehandelaar ook over interne en externe vertrouwenspersonen. Dit zijn vertrouwenspersonen voor zowel ongewenst gedrag (VPO) als integriteit (VPI). Uit het jaarverslag over januari-november 2025 blijkt dat geen directe meldingen zijn ontvangen door de externe vertrouwenspersoon. Wel zijn signalen vanuit interne vertrouwenspersonen besproken, waarbij vanwege herleidbaarheid geen nadere specificaties worden gegeven. Het bestuur is geadviseerd structureel aandacht te blijven besteden aan sociale veiligheid.

In 2025 is, mede naar aanleiding van evaluatie met de externe vertrouwenspersoon, ingezet op verdere versterking van het klachten- en meldsysteem. Daarbij is niet alleen aandacht besteed aan actualisatie van de klachtenregeling en klokkenluidersregeling, maar ook aan professionalisering van de interne vertrouwenspersonen.

De interne vertrouwenspersonen hebben intervisiebijeenkomsten gehouden onder begeleiding van de externe vertrouwenspersoon, gericht op casuïstiekbespreking (geanonimiseerd), rolzuiverheid, signaleringsfunctie en zorgvuldige dossiervorming. Hiermee is de deskundigheid en consistentie in de uitvoering van het vertrouwenswerk verder versterkt.

Daarnaast is actief gecommuniceerd over de bereikbaarheid en rol van vertrouwenspersonen en klachtfunctionaris, en is periodiek aandacht besteed aan gedragscodes, omgangsvormen en integriteit

binnen de organisatie.

De klachtenprocedure en het vertrouwenswerk zijn ingebed in het interne beheersings- en governancekader van de stichting en maken onderdeel uit van de kwaliteits- en planning-&-controlcyclus. Hiermee borgt IEZO dat signalen niet uitsluitend individueel worden afgehandeld, maar, waar relevant, leiden tot structurele verbetermaatregelen en versterking van de sociale veiligheid.

5. Verantwoording beleid

Dit hoofdstuk bevat de verantwoording over het beleid van het bestuur. Het is opgedeeld in vier paragrafen over de verschillende beleidsterreinen: Onderwijs & kwaliteit, Personeel & professionalisering, Huisvesting & facilitaire zaken, en Financieel beleid. Het hart van deze paragrafen wordt gevormd door de verantwoording over de gestelde doelen, de behaalde resultaten en de mogelijke vervolgstappen.

5.1. Verantwoording beleid - Onderwijs & Kwaliteit

5.1.1. Onderwijskwaliteit

Onze visie op onderwijskwaliteit

Onderwijskwaliteit omvat voor Stichting IEZO alles wat binnen onze invloedssfeer ligt en wat wij binnen onze scholen doen om bij te dragen aan de brede ontwikkeling van kinderen. Wij willen leerlingen begeleiden tot zelfbewuste, sociale en verantwoordelijke mensen die hun talenten optimaal benutten en die kunnen deelnemen aan een pluriforme samenleving.

Daarbij werken wij vanuit de drie doeldomeinen van onderwijs: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Kwalificatie gaat over het verwerven van kennis, vaardigheden en competenties die nodig zijn voor vervolgonderwijs en maatschappelijke participatie. Socialisatie gaat over het leren samenleven, samenwerken en verantwoordelijkheid nemen binnen de gemeenschap. Persoonsvorming gaat over de ontwikkeling van zelfvertrouwen, moreel besef, veerkracht, eigenheid en het vermogen om bewuste keuzes te maken.

Onderwijskwaliteit wordt in de eerste plaats gerealiseerd in het primaire proces: in de klas, in de relatie tussen leraar en leerling en in de kwaliteit van de dagelijkse lessen en begeleiding. De kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen heeft directe invloed op het leren, het welbevinden en de ontwikkeling van leerlingen. Daarom onderzoeken en versterken wij stelselmatig het leerkrachthandelen, de didactiek, het pedagogisch klimaat, het klassenmanagement en de wijze waarop wij omgaan met verschillen tussen leerlingen.

Tegelijkertijd staat het handelen in de klas niet op zichzelf. Goed onderwijs vraagt om een samenhangend geheel van curriculum, leerlingondersteuning, sociale veiligheid, personeelsbeleid, faciliteiten, financieel beheer en bestuurlijke sturing. Bij het sturen op onderwijskwaliteit gaat het daarom niet alleen om resultaten, maar ook om de voorwaarden waaronder die resultaten tot stand komen.

De kern van onze kwaliteitszorg is het realiseren van een duurzame kwaliteitscultuur. Deze kwaliteitscultuur is gebaseerd op onze missie, visie en kernwaarden: inspireren, vooruitstreven en verbinden.

Kwaliteitskader van IEZO

IEZO kijkt breed naar onderwijskwaliteit. Daarbij staat steeds de vraag centraal of onze leerlingen zich ontwikkelen in lijn met onze ambities en of de organisatie voldoende in staat is om deze ontwikkeling doelgericht te ondersteunen.

Wij hanteren daarbij de volgende hoofdvragen:

Hoofdvraag	Waar kijken we naar?
Bereiken onze leerlingen wat wij beogen?	Onderwijsresultaten, brede ontwikkeling, doorstroom, kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.
Is ons onderwijsproces doelgericht en passend?	Curriculum, didactiek, pedagogisch handelen, differentiatie, klassenmanagement en leerlingondersteuning.
Is het schoolklimaat veilig, inclusief en stimulerend?	Sociale veiligheid, gelijke behandeling, burgerschap, pedagogisch klimaat en educatief partnerschap.
Zijn de randvoorwaarden voor goed onderwijs op orde?	Personeel, professionalisering, financiën, huisvesting, faciliteiten, governance en ondersteuning vanuit het servicebureau.

De basiskwaliteit zoals beschreven in het waarderingskader van de Inspectie van het Onderwijs vormt voor IEZO het fundament. Tegelijkertijd formuleren wij ook eigen ambities die boven de basiskwaliteit uitstijgen. Deze ambities zijn opgenomen in het strategisch beleidsplan en worden op schoolniveau vertaald in schoolplannen, jaarplannen en concrete verbeteractiviteiten.

Onze scholen staan voor goed, passend en uitdagend onderwijs. Dat betekent dat wij streven naar onderwijs dat stevig is in de basis, afgestemd is op verschillen tussen leerlingen en gericht is op verdere ontwikkeling en vernieuwing. Eigenaarschap, samenwerking, professionaliteit en hoge verwachtingen zijn daarbij belangrijke uitgangspunten.

Kwaliteitscultuur en professionele verantwoordelijkheid

Binnen de kwaliteitscultuur van IEZO werken bestuur, schoolleiding, leraren, ondersteuners en het servicebureau gezamenlijk aan goed onderwijs. Iedere laag binnen de organisatie heeft daarin een eigen verantwoordelijkheid.

Het bestuur bewaakt de koers, stelt kaders, monitort de kwaliteit, stuurt op risico's en zorgt voor passende randvoorwaarden. De schoolleiding vertaalt de bestuurlijke koers en het schoolplan naar de dagelijkse onderwijspraktijk en stuurt op teamontwikkeling, opbrengsten, pedagogisch klimaat en professionele samenwerking. Leraren en ondersteuners realiseren de kwaliteit in de dagelijkse omgang met leerlingen. Het servicebureau ondersteunt de scholen met expertise op het gebied van onderwijskwaliteit, personeel, bedrijfsvoering, financiën en leerlingondersteuning.

Deze gezamenlijke verantwoordelijkheid vraagt om een professionele houding waarin leren, reflecteren en verbeteren centraal staan. Daarbij zijn de volgende vragen richtinggevend:

1. Waartoe leren onze leerlingen?
2. Wat moeten onze leerlingen leren?
3. Hoe leren onze leerlingen het beste?
4. Wat vraagt dit van ons als professionals?
5. Hoe leren wij als organisatie?

Kwaliteit ontstaat niet alleen door beleid en systemen, maar vooral door professioneel handelen. Daarom ziet IEZO de schoolleider en de leraar als het hart van kwaliteit. Goede schoolleiders, goede leraren en goed toegeruste ondersteuners zijn bepalend voor goed onderwijs. De organisatie investeert daarom in professionalisering, begeleiding, kennisdeling en gezamenlijke reflectie.

Sociale veiligheid, gelijke behandeling en schoolklimaat

Stichting IEZO beschouwt sociale veiligheid en gelijke behandeling als fundamentele voorwaarden voor kwalitatief goed onderwijs. Leerlingen kunnen pas optimaal leren en zich ontwikkelen wanneer zij zich veilig, gezien en gerespecteerd voelen.

Een veilig pedagogisch klimaat draagt bij aan betrokkenheid, welbevinden, leerontwikkeling en sociale groei. Vanuit de missie van IEZO staat het kind centraal. Iedere leerling wordt gestimuleerd zich vrij, veilig en met respect voor diversiteit te ontwikkelen. Sociale veiligheid en gelijke behandeling zijn daarmee geen losse beleidsthema's, maar maken integraal onderdeel uit van onze visie op onderwijs, burgerschap, pedagogisch handelen en kwaliteitszorg.

Preventieve aanpak

Alle scholen van IEZO werken volgens het vastgestelde sociaal veiligheidsbeleid. Dit beleid bevat preventieve en curatieve maatregelen en sluit aan bij de wettelijke opdracht van scholen om zorg te dragen voor een sociaal veilige leeromgeving.

Preventief werken de scholen met de RESPECT-aanpak van Klasse(n)Kracht. Hiermee wordt systematisch gewerkt aan groepsvorming, normontwikkeling, positief gedrag en een veilig pedagogisch klimaat. In de Gouden, Zilveren en Bronzen weken wordt expliciet geïnvesteerd in groepsdynamiek, wederzijds respect, inclusiviteit en het versterken van positieve groepsnormen.

Daarnaast is de Week van Respect een vast onderdeel van de schoolaanpak. Tijdens deze week besteden de scholen aandacht aan thema's zoals gelijkwaardigheid, diversiteit, dialoog, verantwoordelijkheid en vreedzame conflictoplossing. Hiermee wordt actief gewerkt aan een inclusieve schoolcultuur waarin leerlingen leren omgaan met verschillen.

De scholen gebruiken instrumenten zoals Klassenpad en sociogrammen om sociale verhoudingen, groepsdynamiek en mogelijke risico's binnen groepen in beeld te brengen. In de groepen 3 tot en met 8 wordt tweemaal per jaar het instrument IEP Hart & Handen afgenomen. Hiermee worden sociaal-emotionele ontwikkeling, leerhouding en welbevinden systematisch gemonitord. De uitkomsten worden geanalyseerd en waar nodig vertaald naar gerichte interventies op leerling-, groeps- of schoolniveau.

Curatieve aanpak

Wanneer sprake is van pesten, uitsluiting of ander grensoverschrijdend gedrag, handelen de scholen conform het anti-pestprotocol en het time-outprotocol. Daarbij wordt uitgegaan van een zorgvuldige, pedagogische en herstelgerichte benadering. IEZO hanteert hierbij de Oplossingsgerichte Pestaanpak. Deze aanpak benut de verantwoordelijkheid van de groep om tot duurzaam gedragsherstel te komen. Niet alleen het incident staat centraal, maar ook de onderliggende groepsdynamiek, het herstel van veiligheid en het voorkomen van herhaling.

Discriminatie, uitsluiting en ongelijke behandeling worden binnen IEZO niet getolereerd. Burgerschapsvorming, sociale wendbaarheid, culturele sensitiviteit en hoge verwachtingen maken integraal onderdeel uit van het onderwijsaanbod en het pedagogisch handelen. De diversiteit binnen de leerlingpopulatie vraagt van alle medewerkers een inclusieve pedagogische benadering. Dat betekent dat verschillen worden erkend, dat leerlingen zich gezien voelen en dat hoge verwachtingen worden gecombineerd met passende ondersteuning.

Vertrouwens- en klachtenstructuur

Sociale veiligheid en gelijke behandeling worden actief bewaakt via een duidelijke vertrouwens- en klachtenstructuur. Binnen IEZO zijn interne vertrouwenspersonen, een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon en een externe klachtenfunctionaris beschikbaar.

De interne vertrouwenspersonen fungeren als laagdrempelig aanspreekpunt bij signalen van ongewenst gedrag, discriminatie, machtsongelijkheid of andere vormen van sociale onveiligheid. Zij ondersteunen leerlingen, ouders en medewerkers bij het bespreekbaar maken van zorgen en verwijzen waar nodig door.

De externe vertrouwenspersoon biedt aanvullende en onafhankelijke ondersteuning. Deze functionaris adviseert daarnaast het bestuur over structurele aandachtspunten rond veiligheid, integriteit en gelijke behandeling. Wanneer sprake is van een formele klacht, kan een externe klachtenfunctionaris worden ingeschakeld voor onafhankelijk onderzoek en advisering. Hiermee zijn objectieve toetsing, zorgvuldige behandeling en rechtsbescherming geborgd.

In 2025 hebben de interne vertrouwenspersonen intervisiebijeenkomsten gehouden onder begeleiding van de externe vertrouwenspersoon. Daarbij was specifieke aandacht voor het signaleren van discriminatie, grensoverschrijdend gedrag en situaties waarin sprake kan zijn van machtsongelijkheid.

Monitoring en bestuurlijke borging

Sociale veiligheid en gelijke behandeling maken integraal onderdeel uit van de kwaliteitscyclus en de planning- en controlstructuur van IEZO. Veiligheidsmetingen, signalen, meldingen en trends worden geanalyseerd en besproken binnen de school en waar nodig op bestuursniveau.

De sociale veiligheidscoördinator heeft hierin een belangrijke rol. Binnen IEZO is deze rol verbonden met de aandachtfunctionaris voor de Verbeterde Meldcode en de orthopedagogische expertise van de stichting. Hierdoor worden signalering, preventie, pedagogische duiding en passende interventies met elkaar verbonden.

Waar relevant worden ontwikkelingen, risico's en verbetermaatregelen besproken met het bestuur en de Raad van Toezicht. Daarmee wordt sociale veiligheid niet alleen operationeel gevolgd, maar ook bestuurlijk geborgd.

Educatief partnerschap en kansengelijkheid

IEZO ziet ouders als belangrijke partners in de ontwikkeling van kinderen. Educatief partnerschap betekent dat school en ouders ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid samenwerken aan het leren, het gedrag, het welbevinden en de brede ontwikkeling van leerlingen.

De school is professioneel verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding. Ouders kennen hun kind vanuit de thuissituatie en dragen bij aan continuïteit, vertrouwen en afstemming. Wanneer school en ouders constructief samenwerken, ontstaat een sterker pedagogisch klimaat rond het kind.

Educatief partnerschap vraagt om duidelijke communicatie, wederzijds respect en realistische verwachtingen. De scholen informeren ouders over de ontwikkeling van hun kind, betrekken ouders bij belangrijke keuzes en zoeken actief contact wanneer extra ondersteuning nodig is. Daarbij is aandacht voor taal, cultuur, religieuze sensitiviteit en toegankelijkheid van communicatie.

Binnen IEZO wordt educatief partnerschap nadrukkelijk verbonden met kansengelijkheid. Niet iedere ouder beschikt over dezelfde kennis, taalvaardigheid, tijd of toegang tot voorzieningen. Daarom ondersteunen scholen ouders waar nodig in het begrijpen van schoolprocessen, ondersteuningsroutes, ontwikkelvragen en verwachtingen rond onderwijs en opvoeding.

De brugfunctionaris vervult hierin een aanvullende rol. Deze functionaris bevordert de samenwerking tussen school, ouders en externe partners, signaleert maatschappelijke of sociale knelpunten en ondersteunt gezinnen bij toegang tot passende voorzieningen. Daarmee draagt de brugfunctionaris bij aan het voorkomen van uitsluiting, het versterken van ouderbetrokkenheid en het verkleinen van kansengelijkheid.

Educatief partnerschap is daarmee niet alleen een vorm van ouderbetrokkenheid, maar onderdeel van de bredere pedagogische en maatschappelijke opdracht van IEZO.

Leerlingondersteuning en bovenschoolse expertise

Een sterke ondersteuningsstructuur is essentieel voor goed onderwijs. Binnen IEZO werken scholen aan een samenhangende aanpak van leerlingenzorg, passend onderwijs en kwaliteitsverbetering. Daarbij spelen de intern begeleiders, gedragswetenschapper, schoolleiding, leraren en bovenschoolse expertise een belangrijke rol.

De ondersteuningsstructuur is erop gericht om onderwijs- en ondersteuningsbehoeften tijdig te signaleren, passende interventies in te zetten en de ontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen. De verbinding tussen onderwijs, ondersteuning en kwaliteitszorg is hierbij van groot belang.

Bovenschools IB-netwerk en Bovenschools Ondersteuningsoverleg (BOO)

Om een inhoudelijk en professioneel netwerk voor intern begeleiders en de gedragswetenschapper te realiseren, heeft IEZO een bovenschools IB-netwerk ingericht. Dit netwerk sluit aan bij de ambities uit het strategisch beleidsplan en bij de professionele ontwikkelvragen van de intern begeleiders binnen de organisatie.

Het doel van het bovenschools IB-netwerk is het versterken van de schoolse ondersteuningsstructuur. Het netwerk biedt een platform voor kennisdeling, gezamenlijke reflectie, professionele ontwikkeling en afstemming tussen de scholen. De bijeenkomsten zijn gericht op kennisdeling, professionele ontwikkeling, samenwerking en ondersteuning. Intern begeleiders wisselen succesvolle interventies en werkwijzen uit, verdiepen zich in actuele thema's rond passend onderwijs en leerlingenzorg, bespreken casuïstiek en versterken hun rol binnen de school.

Het bovenschools IB-netwerk draagt bij aan een sterkere ondersteuningsstructuur, betere afstemming tussen de scholen en verdere professionalisering van de intern begeleiders. De gedeelde kennis en gezamenlijke aanpak versterken de kwaliteit van de leerlingenzorg en daarmee de onderwijskwaliteit. In dit overleg worden verder signalen, trends, ondersteuningsvragen en beleidsmatige ontwikkelingen

besproken. Hierbij wordt de verbinding gelegd tussen schoolniveau en bestuursniveau.

Het Bovenschools Ondersteuningsoverleg draagt bij aan vroegtijdige signalering, gezamenlijke duiding van complexe ondersteuningsvragen, versterking van passend onderwijs en betere afstemming tussen scholen. Ook wordt de relatie gelegd tussen leerlingondersteuning, personele randvoorwaarden, kwaliteitszorg en externe samenwerking. Hierdoor ontstaat een doorgaande lijn in ondersteuning en wordt voorkomen dat scholen geïsoleerd werken aan vergelijkbare vraagstukken.

Randvoorwaarden voor goed onderwijs

Onderwijskwaliteit vraagt om meer dan goed pedagogisch-didactisch handelen. Ook de organisatorische randvoorwaarden moeten op orde zijn. Binnen IEZO worden kwaliteitsmanagement en onderwijsontwikkeling daarom verbonden met personeelsbeleid, faciliteiten, financieel beheer en bestuurlijk handelen.

Belangrijke randvoorwaarden zijn:

Randvoorwaarde	Betekenis voor onderwijskwaliteit
Personeelszorg en personeelsbeleid	Bevoegde, bekwame en ondersteunde medewerkers vormen de basis voor goed onderwijs.
Professionalisering	Medewerkers blijven zich ontwikkelen in relatie tot de onderwijsambities en leerlingbehoeften.
Faciliteiten en huisvesting	Een veilige, functionele en stimulerende leeromgeving ondersteunt het onderwijsproces.
Financieel beheer	Middelen worden doelmatig ingezet ten behoeve van onderwijs, ondersteuning en ontwikkeling.
Bestuurlijk handelen	Het bestuur zorgt voor koers, kaders, monitoring, verantwoording en passende ondersteuning.
Servicebureau	De ondersteunende diensten leveren expertise en data ten behoeve van schoolontwikkeling en kwaliteitszorg.

De beschikbaarheid en doelmatige besteding van financiële middelen zijn daarbij belangrijk. Middelen moeten bijdragen aan de doelen van de organisatie en aan de ontwikkeling van leerlingen. Dit vraagt om transparante besluitvorming, monitoring en periodieke evaluatie.

De teams binnen het servicebureau, waaronder P&O, Onderwijsontwikkeling en Bedrijfsvoering, ondersteunen de scholen bij het realiseren van de randvoorwaarden voor goed onderwijs. Daarmee wordt de verbinding gelegd tussen onderwijsinhoud, personele ontwikkeling, bedrijfsvoering en bestuurlijke sturing.

Monitoring, analyse en IEZO-gesprekken

IEZO gebruikt zowel harde als zachte data om onderwijskwaliteit te monitoren en te verbeteren. Onder harde data verstaan wij onder meer toetsresultaten, gegevens uit leerlingvolgsystemen, tevredenheidspeilingen, sociale veiligheidsmetingen, verzuimcijfers, in- en uitstroomgegevens, financiële gegevens en formatieve gegevens.

Onder zachte data verstaan wij narratieve en kwalitatieve informatie, zoals observaties in de school, gesprekken met leerlingen, ouders en medewerkers, signalen uit vervolgonderwijs en ervaringen uit de dagelijkse onderwijspraktijk.

Voor IEZO is data nooit een doel op zich. Het gaat om het professionele gesprek naar aanleiding van de data. Data krijgen betekenis door analyse, dialoog en duiding. Daarom worden gegevens besproken binnen schoolteams, met schoolleiding, met het servicebureau en in de gesprekken tussen bestuur en schoolleiding.

Een belangrijk onderdeel van de kwaliteitscyclus zijn de IEZO-gesprekken. Drie keer per jaar spreekt de bestuurder, ondersteund door het servicebureau, met de schoolleiding over de brede voortgang van de schoolontwikkeling. Deze gesprekken vinden plaats in januari, mei en september.

Tijdens de IEZO-gesprekken komen onder meer de volgende thema's aan bod:

- onderwijsopbrengsten in relatie tot de gestelde ambities;
- voortgang van het strategisch beleidsplan, schoolplan en jaarplan;
- ontwikkeling van de basiskwaliteit;
- sociale veiligheid en schoolklimaat;
- leerlingondersteuning en passend onderwijs;
- resultaten van audits, zelfevaluaties of collegiale visitaties;
- personele ontwikkeling, inzetbaarheid en professionalisering;
- formatieontwikkeling;
- financiële ontwikkeling;
- in- en uitstroom van leerlingen;
- risico's, knelpunten en benodigde ondersteuning.

De IEZO-gesprekken zorgen ervoor dat bestuur en schoolleiding gezamenlijk zicht houden op de kwaliteit van het onderwijs. Op basis van de gesprekken stelt de schoolleiding waar nodig de aanpak bij. Daarmee wordt de kwaliteitscyclus cyclisch en lerend ingericht.

Verbeteren en borgen van onderwijskwaliteit

IEZO werkt cyclisch aan onderwijskwaliteit op basis van het strategisch beleidsplan, de schoolplannen, jaarplannen en tweejaarplannen. Scholen en bestuur werken hierbij met data op bestuursniveau, schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau.

De kwaliteitscyclus is gericht op voortdurend verbeteren. Daarbij worden doelen gesteld, acties uitgevoerd, resultaten gevolgd en waar nodig bijgesteld. Deze werkwijze sluit aan bij de Plan-Do-Check-Act-systematiek.

Om scholen te ondersteunen bij het werken aan onderwijskwaliteit ontwikkelt IEZO bovenschoolse kwaliteitskaarten. In deze kwaliteitskaarten wordt per thema vastgelegd:

Fase	Betekenis
Plan	Welke gezamenlijke afspraken, doelen en kaders gelden voor dit thema?
Do	Welke taken, rollen en verantwoordelijkheden hebben bestuur, schoolleiding, team en ondersteuning
Check	Hoe wordt gemonitord of de afspraken worden uitgevoerd en effect hebben?
Act	Welke bijstelling of verbetering is nodig op basis van de bevindingen?

De kwaliteitskaarten dragen bij aan eenduidigheid, borging en transparantie. Zij maken zichtbaar wat binnen IEZO gezamenlijk is afgesproken en hoe de uitvoering wordt gevolgd. Op bovenschools niveau is daarnaast expliciete aandacht voor scholing en expertisedeling. Dit krijgt onder meer vorm in het Bovenschools Ondersteuningsoverleg, professionele leergemeenschappen, stichtingsdagen, thematische communities of practice, begeleide reflectiebijeenkomsten en gerichte scholing.

Hiermee versterkt IEZO de professionele cultuur en wordt leren op individueel, team- en organisatieniveau gestimuleerd.

Verantwoorden over onderwijskwaliteit

Op basis van de informatie uit de kwaliteitscyclus verantwoordt het bestuur zich op verschillende manieren over de onderwijskwaliteit. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt en beoordeelt periodiek het bestuur en een aantal scholen van het bestuur. Wanneer daar aanleiding toe is, kan dit

vaker gebeuren. De basiskwaliteit en de bestuurlijke kwaliteitszorg vormen hierbij belangrijke toetsingspunten.

Daarnaast voert het bestuur jaarlijks gesprekken met de samenwerkingsverbanden passend onderwijs over de inzet en besteding van middelen voor passend onderwijs. Hiermee wordt verantwoord hoe de middelen bijdragen aan ondersteuning van leerlingen en versterking van de ondersteuningsstructuur.

Het bestuur verantwoordt zich ook in het jaarlijkse bestuursverslag. In dit bestuursverslag wordt verslag gedaan van de ontwikkeling van onderwijskwaliteit, sociale veiligheid, personeelsbeleid, financiën, governance en andere relevante thema's. Ook de opbrengsten uit de vertrouwens- en klachtenstructuur worden, waar passend en geanonimiseerd, betrokken bij de bestuurlijke verantwoording.

Verder voert de bestuurder cyclisch overleg met de Raad van Toezicht en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Daarbij geeft het bestuur inzicht in de voortgang van het strategisch beleidsplan, de kwaliteit van het onderwijs, de belangrijkste risico's en de genomen verbetermaatregelen.

Op schoolniveau verantwoorden de scholen zich via het jaarverslag, de schoolgids en de gesprekken met de Medezeggenschapsraad. De schoolgids biedt ouders, verzorgers en leerlingen inzicht in de werkwijze, ambities, ondersteuning en kwaliteit van de school.

Verantwoording is voor IEZO niet uitsluitend een formele verplichting. Het is ook een middel om transparant te zijn, te leren van bevindingen en het vertrouwen van ouders, medewerkers, toezichthouders, partners en de samenleving te versterken.

5.1.2. Doelen en resultaten

Al Andalous: groei, versterking en duurzame kwaliteitsontwikkeling

Islamitische basisschool Al Andalous heeft in 2025 een zichtbaar positieve ontwikkeling doorgemaakt. De school laat groei zien in leerlingaantal, verdere stabiliteit in het team en versterking van de onderwijskwaliteit. De school werkt met combinatiegroepen en heeft in 2024-2025 bewust gekozen voor kleinere groepen om rust, structuur en onderwijskwaliteit te versterken. Groep 3 en 4 zijn gesplitst om gericht te kunnen differentiëren en beter aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen.

De leerlingpopulatie kenmerkt zich door een grote culturele diversiteit en een relatief hoog percentage leerlingen met een migratieachtergrond. Dit vraagt om sterke taalgerichte instructie, hoge verwachtingen en een expliciete focus op basisvaardigheden. De school heeft deze opdracht nadrukkelijk omarmd.

Onderwijskwaliteit: bevestiging van ingezette koers

Na het kwaliteitsonderzoek van de Inspectie in 2024 heeft de school, in nauwe samenwerking met het bestuur, gericht gewerkt aan verdere versterking van het onderwijsproces en de resultaten. In juli 2025 concludeerde de Inspectie in het herstelonderzoek dat de onderwijskwaliteit van Al Andalous als Voldoende wordt beoordeeld. Zowel de onderwijsresultaten als het onderwijsproces voldoen aan de wettelijke normen. Daarmee is bevestigd dat de ingezette verbetermaatregelen effectief zijn geweest.

De resultaten op de doorstroomtoets laten zien dat leerlingen minimaal het fundamentele niveau behalen. Dit onderstreept dat de basisvaardigheden op orde zijn en dat de school in staat is om leerlingen passend voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.

Gerichte versterking van het onderwijs

De ontwikkeling van Al Andalous is geen toeval, maar het resultaat van planmatige inzet op kwaliteit. In 2025 is onder andere gewerkt aan:

- Structurele lesobservaties en gerichte feedback op instructiekwaliteit

- Versterking van expliciete directe instructie (EDI)
- Intensieve analyse van toetsgegevens en leerlingontwikkeling
- Verdieping van rekendidactiek
- Implementatie van Kleuterrevolutie voor een sterker beredeneerd kleuterprogramma

Daarnaast is de kwaliteitszorg versterkt door periodieke voortgangsgesprekken tussen schoolleiding en bestuur en door interne audits op basis van het inspectiekader. Hiermee is de kwaliteitscyclus verder verankerd in de organisatie.

Professionele cultuur en stabiliteit

De school heeft in het recente verleden personele wisselingen gekend, maar in 2025 is zichtbaar gewerkt aan stabilisatie en professionalisering. Iedere groep beschikt over een bevoegde leerkracht, waarbij één leerkracht het zij-instroomtraject volgde.

Met ingang van schooljaar 2025-2026 wordt ingezet om de functie van intern begeleider structureel in te vullen. Dit versterkt het planmatig zicht op leerlingontwikkeling en ondersteunt het team bij verdere differentiatie.

Het bestuur blijft actief investeren in werving, begeleiding en scholing van (aspirant-)leerkrachten. Hiermee wordt niet alleen voldaan aan wettelijke vereisten, maar wordt ook gebouwd aan duurzame onderwijskwaliteit. In 2025 is een schoolopleider aangesteld, die hier een actieve rol in heeft.

Pedagogisch klimaat en sociale veiligheid

Leerlingen geven aan zich prettig en veilig te voelen op school. De Inspectie heeft de standaard Veiligheid als voldoende beoordeeld.

De school werkt zoals eerder genoemd met de RESPECT-aanpak van Klasse(n)Kracht en monitort het sociaal-emotioneel welbevinden via sociogrammen en IEP Hart & Handen. Daarnaast worden gerichte interventies ingezet om groepsvorming, weerbaarheid en burgerschapsvorming te versterken. Sociale veiligheid, gelijke behandeling en inclusiviteit vormen daarmee een integraal onderdeel van de onderwijspraktijk.

Vooruitblik

Met het positieve oordeel van de Inspectie is een belangrijke stap gezet. Tegelijkertijd blijft de school zich ontwikkelen. De focus voor de komende periode ligt op:

- Verdere verfijning van didactische differentiatie
- Structurele borging van planmatige afstemming op onderwijsbehoeften
- Verhoging van prestaties boven het fundamentele niveau
- Verdere professionalisering van het team

Al Andalous laat zien dat gerichte inzet, professionele samenwerking en bestuurlijke betrokkenheid leiden tot duurzame kwaliteitsverbetering. De school zet zich in om zich verder te ontwikkelen tot een stabiele, veilige en ambitieuze leeromgeving waarin iedere leerling tot zijn recht kan komen.

Tarieq ibnoe Ziyad: verdieping van onderwijskwaliteit en preventieve versterking

Het jaar 2025 stond voor Tarieq Ibnoe Ziyad in het teken van stabilisatie en gerichte versterking van de basis. Na de wisseling van schoolleider eind 2024 ontstond tijdelijk kwetsbaarheid in de onderwijskundige aansturing, waarbij een directeur van buiten het onderwijs werd aangesteld. Dit betekende vertraging in het eerder uitgezette tijdspad voor de stabilisatie en versterking. In 2025 is de focus daarom expliciet teruggebracht naar de kern van het onderwijs: een stevig pedagogisch klimaat, instructiekwaliteit en basisvaardigheden.

Een belangrijk onderdeel van de aanpak is de inzet van de syntheseklas. Binnen deze voorziening ontvangen leerlingen met complexere onderwijs- en ondersteuningsbehoeften tijdelijk intensievere begeleiding in een kleinschalige setting. Door deze gerichte ondersteuning kunnen leerlingen beter aangesloten blijven bij het onderwijsproces en wordt voorkomen dat zwaardere verwijzingen noodzakelijk worden.

Uit de analyse van de IEP-gegevens en de doorstroomtoets bleek dat de resultaten over meerdere cohorten wisselend waren. Hoewel individuele groei zichtbaar was, vroeg de consistentie in

instructiekwaliteit om versterking. De school heeft daarop verdiepend gekeken naar de samenhang tussen lespraktijk, differentiatie en toetsuitkomsten. Deze analyse maakte duidelijk dat vooral begrijpend lezen, rekenvaardigheid en verlengde instructie structureel aandacht vroegen. In reactie hierop is in de tweede helft van 2025 intensief geïnvesteerd in het leerkrachthandelen, met specifieke aandacht voor startende leerkrachten. Door gerichte coaching, structurele lesobservaties en begeleiding in expliciete directe instructie is nu meer voorspelbaarheid ontstaan in lesopbouw en uitleg. Leerlingen ervaren duidelijkere instructies, vaste routines en gerichte ondersteuning wanneer zij dat nodig hebben. Deze versterking van het didactisch handelen vormt de basis voor duurzame verbetering van resultaten.

Parallel hieraan is het kleuteronderwijs versterkt via de implementatie van Kleuterrevolutie. Door doelgericht thematisch werken, bewuste woordenschatontwikkeling en gerichte observatie van ontwikkeling wordt in groep 1 en 2 gewerkt aan een steviger fundament voor latere lees- en rekenvaardigheid. Deze preventieve investering moet ervoor zorgen dat achterstanden eerder worden gesignaleerd en aangepakt, waardoor de doorgaande lijn binnen de school wordt versterkt.

De syntheseklas is in 2025 verder doorontwikkeld als tijdelijke, doelgerichte voorziening voor leerlingen die intensievere ondersteuning nodig hebben. Binnen een kleinschalige setting wordt gewerkt aan kernvaardigheden en sociaal-emotionele ontwikkeling, met als doel terugkeer naar de reguliere groep. Deze aanpak versterkt de basisondersteuning en voorkomt dat leerlingen uitstromen naar het speciaal (basis)onderwijs.

Naast didactische versterking is nadrukkelijk geïnvesteerd in het pedagogisch klimaat. Sociale veiligheidscoördinatoren hebben een actieve rol gespeeld in het monitoren van groepsdynamiek en het begeleiden van leerkrachten bij pedagogische vraagstukken. Een stabiel en voorspelbaar klimaat wordt gezien als randvoorwaarde voor leerprestaties. De relatie tussen sociale veiligheid en onderwijskwaliteit is daarom expliciet verankerd in de kwaliteitscyclus.

In 2025 is binnen Tariq Ibnou Ziyad gewerkt aan een structurelere verankering van cultuureducatie in het curriculum. Cultuureducatie wordt binnen de school ingezet als middel om taalontwikkeling, expressie en burgerschapsvorming. Door thematisch onderwijs, creatieve verwerking en activiteiten zoals spoken word en beeldende vorming in het naschoolse curriculum leren leerlingen zich uit te drukken en maatschappelijke thema's te verbinden aan de leefwereld. De inzet draagt bij aan woordenschatontwikkeling, zelfvertrouwen en brede talentontwikkeling.

Aanvullende activiteiten worden mede mogelijk gemaakt via School en Omgeving (RSO). Hiermee wordt cultuureducatie duurzaam ingebed als onderdeel van de brede ontwikkeling van leerlingen. De inzet van de subsidie School en Omgeving ondersteunt deze koers. Door verlengde leertijd en brede (talent)programma's krijgen leerlingen extra ontwikkelkansen, waarbij de effecten systematisch worden gemonitord. Ook zorgt de inzet voor verbindingen vanuit en met de school. Zo heeft de school twee keer de editie voor het schaaktoernooi voor alle deelnemende Eindhovense basisschoolleerlingen georganiseerd, gefaciliteerd en ook deelgenomen.

De effecten van deze inzet zijn zichtbaar op verschillende niveaus. Leerlingen laten meer taakgericht gedrag zien en ervaren een groter gevoel van veiligheid en betrokkenheid bij het onderwijs. Op groepsniveau is sprake van een rustiger en beter hanteerbaar klimaat, waardoor de effectieve leertijd is toegenomen. Tegelijkertijd is de capaciteit van de school vergroot om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften binnen de eigen setting te begeleiden.

Voor 2026 ligt de nadruk op verdere borging van consistente instructiekwaliteit, verdieping van lees- en rekenonderwijs en doorontwikkeling van zowel de syntheseklas als het kleuteronderwijs alsook de naschoolse activiteiten. Tariq werkt daarmee planmatig aan het verhogen van het aandeel leerlingen dat het fundamentele niveau beheerst en aan duurzame verbetering van de onderwijskwaliteit alsook aan kansengelijkheid en burgerschap.

5.1.3. Onderwijsresultaten

In schooljaar 2023-2024 zijn alle IEZO-scholen overgestapt van het CITO Leerlingvolgsysteem naar het IEP leerlingvolgsysteem. Deze overstap past bij de ambitie om de ontwikkeling van leerlingen breder en meer samenhangend te volgen, in lijn met onze visie op kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

IEP biedt niet alleen zicht op cognitieve prestaties, maar ook op sociaal-emotionele ontwikkeling, welbevinden en leeraanpak. Daardoor sluit het systeem beter aan bij onze wens om leerlingen integraal te volgen en tijdig te ondersteunen. Daarnaast ondersteunt IEP het differentiëren in de groep. Leerkrachten krijgen meer zicht op onderwijsbehoeften, waardoor instructie, ondersteuning en interventies gericht kunnen worden afgestemd op individuele en groepsgerichte leerdoelen.

Tegelijkertijd vraagt de overstap om terughoudendheid bij trendvergelijkingen over meerdere jaren. De meetinstrumenten en normeringen van IEP verschillen van die van CITO, waardoor uitkomsten niet een-op-een vergelijkbaar zijn. Bij de duiding van resultaten wegen wij die systeemovergang daarom nadrukkelijk mee. Per saldo biedt IEP voor IEZO een duidelijke meerwaarde: een rijker beeld van leerlingontwikkeling, betere ondersteuning van planmatig en gedifferentieerd onderwijs en een gebruiksvriendelijker systeem voor analyse en gesprek.

Tussen- en eindresultaten Tarieq Ibnoe Ziyad

Het College van Bestuur heeft zicht op zowel de tussenresultaten als de eindresultaten van de scholen. In deze paragraaf worden de beschikbare uitkomsten geduid in relatie tot de signaleringswaarden, de landelijke vergelijkingsgegevens en de context van de schoolpopulatie.

Eindresultaten Tarieq ibnoe Ziyad:

In het onderwijsresultatenmodel voor het primair onderwijs beoordeelt de Inspectie twee indicatoren: 1F (fundamenteel niveau) en 1S/2F (streefniveau).

Deze percentages worden berekend als een gecombineerd driejaarsgemiddelde voor lezen, taalverzorging en rekenen. Daarbij wordt rekening gehouden met de schoolweging: hoe hoger de schoolweging, hoe complexer de leerlingenpopulatie en hoe lager de verwachte uitkomsten gemiddeld zijn. Tarieq Ibnoe Ziyad heeft met 33,62 een relatief hoge schoolweging.

Voor Tarieq Ibnoe Ziyad laat het driejaarsbeeld een positief en overtuigend resultaat zien:

	1F	1S/ 2F
Behaald	94,9%	60,1%
Landelijk	94%	49,4%
Signaleringswaarde	85%	38,7%

Voor de beoordeling door de Inspectie geldt dat de resultaten in beginsel voldoende zijn wanneer zowel 1F als 1S/2F op of boven de signaleringswaarde liggen. Dat is hier ruimschoots het geval.

Analyse van 1F

Het beeld bij 1F is positief en stabiel. Met 94,9% ligt de school 9,9 procentpunt boven de signaleringswaarde en 0,9 procentpunt boven het landelijk vergelijkingsniveau van scholen met een vergelijkbare schoolweging.

- 9,9 procentpunt boven de signaleringswaarde
- 0,9 punt boven de benchmark van vergelijkbare scholen

Daarmee laat de school zien dat de basisvaardigheden stevig zijn verankerd. Het resultaat is niet alleen voldoende, maar ook passend bij de populatie en bestendig van karakter.

Analyse van 1S/2F

Bij 1S/2F laat Tarieq Ibnoe Ziyad een nog sterker beeld zien. Met 60,1% ligt de school 21,4 procentpunt boven de signaleringswaarde en 10,7 procentpunt boven het landelijke vergelijkingsniveau.

- 21,4 procentpunt boven de signaleringswaarde
- 10,7 punt boven de benchmark

Dit is inhoudelijk een sterk signaal. Het streefniveau laat zien in hoeverre leerlingen meer behalen dan het fundamentele niveau. Juist bij een school met een zwaardere populatie weegt dit extra zwaar en wijst het op effectieve instructie en passende ondersteuning.

Analyse in relatie tot de schoolweging

Gelet op de bijbehorende signaleringswaarde van 38,7% valt de school in de categorie met een relatief hoge schoolweging. Juist in die context krijgen deze resultaten extra betekenis: de school behaalt niet alleen de minimumnorm, maar presteert ook aantoonbaar boven wat op basis van de populatie verwacht mag worden.

Tussenresultaten Tariq ibnoe Ziyad:

Met de tussenresultaten in ogenschouw nemende, laat de school een positief en herkenbaar ontwikkelpatroon zien: naarmate leerlingen verder in hun schoolloopbaan komen, nemen de resultaten over het algemeen toe. Tegelijkertijd zijn er verschillen zichtbaar in de mate van groei, de spreiding in resultaten en het moment waarop het landelijk gemiddelde wordt bereikt of overschreden.



Bij Tariq Ibnoe Ziyad starten de resultaten in de onderbouw relatief laag, maar vanaf de middenbouw is een sterkere versnelling zichtbaar, waardoor in leerjaar 6 tot en met 8 regelmatig boven het landelijk gemiddelde wordt gescoord.

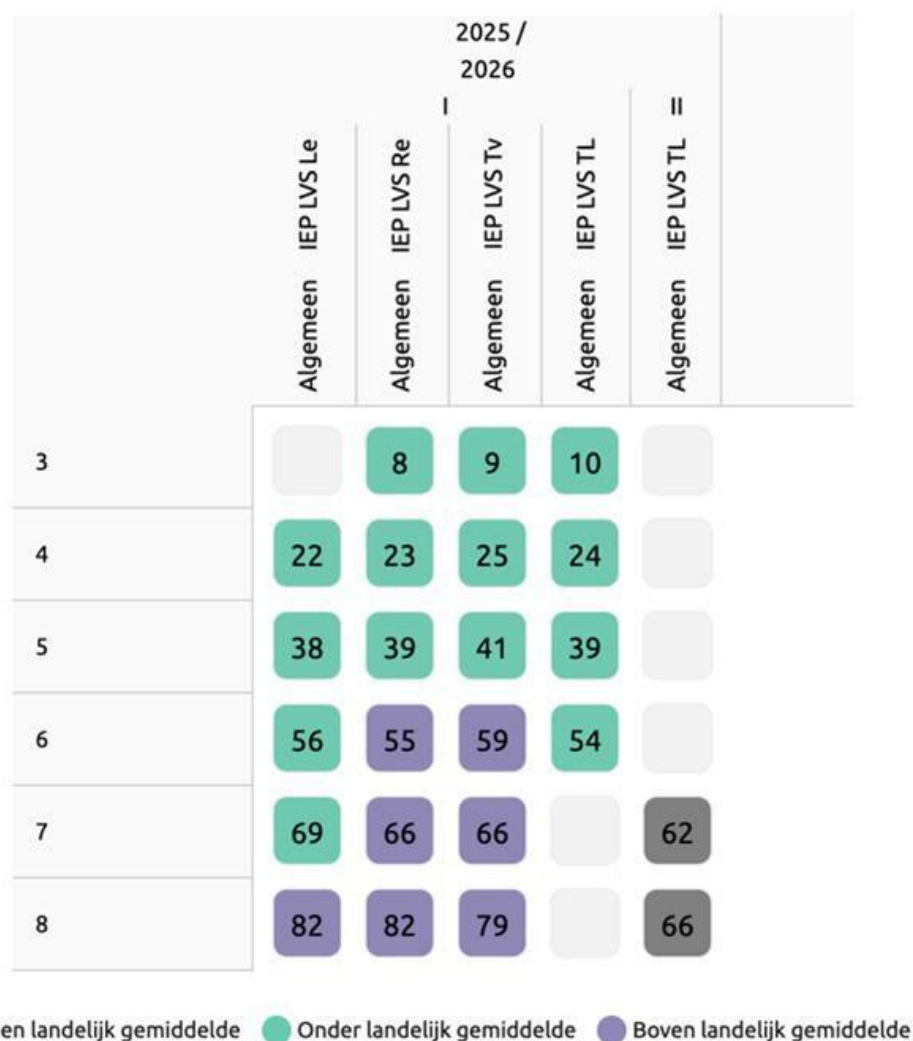
Voor Tariq geldt dan ook dat de onderbouw daarmee een belangrijk ontwikkelpunt is. Tegelijkertijd laat de groei in de hogere leerjaren zien dat gerichte didactische versterking effect heeft en dat de scholen in staat zijn om leerlingen in de verdere schoolloopbaan aantoonbaar vooruit te helpen.

Tussen- en eindresultaten Al Andalous

Voor Al Andalous geldt het volgende:

	1F	1S/2F
Behaald	98,4%	92,5%
Landelijk	92,5%	44,2%
Signaleringswaarde	85%	32,8%

Ook voor Al Andalous geldt dat de inspectienormen ruimschoots worden gehaald. Het totaalbeeld is zeer sterk en laat bovendien een duidelijke stijgende ontwikkeling zien in de driejaarsgemiddelden. Bij 1F scoort de school 13,4 procentpunt boven de signaleringswaarde en 5,9 procentpunt boven het landelijk vergelijkingsniveau. Bij 1S/2F bedraagt dit verschil respectievelijk 33,9 en 22,5 procentpunt. Daarmee wordt zichtbaar dat Al Andalous niet alleen aan de basiseisen voldoet, maar leerlingen ook in sterke mate richting het streefniveau weet te brengen.

Tussenresultaten Al Andalous

Bij Al Andalous valt bij de analyse vooral de stabiliteit op. De ontwikkeling van leerjaar 3 tot en met 8 verloopt geleidelijk en zonder grote schommelingen. In de onderbouw liggen de resultaten veelal nog iets onder het landelijk gemiddelde, waarna vanaf leerjaar 6 een duidelijke groei zichtbaar wordt en in de bovenbouw op meerdere onderdelen op of boven het landelijk gemiddelde wordt gescoord.

Ook voor Al Andalous geldt, dat de onderbouw een belangrijk ontwikkelpunt is. Tegelijkertijd laat de groei op Al Andalous in de hogere leerjaren zien dat gerichte didactische versterking effect heeft en dat de scholen in staat zijn om leerlingen in de verdere schoolloopbaan aantoonbaar vooruit te helpen.

5.1.4. De Inspectie van het Onderwijs

In 2025 heeft de Inspectie van het Onderwijs, vanuit haar taak op het gebied van financieel toezicht, aanvullende informatie opgevraagd bij Stichting IEZO. Aanleiding hiervoor was dat in het jaarverslag 2024 één financieel kengetal (solvabiliteit) onder de door de Inspectie gehanteerde signaleringswaarde lag. De Inspectie heeft het bestuur daarom verzocht om nadere financiële informatie aan te leveren, waaronder tussentijdse rapportages, een liquiditeitsprognose, een meerjarenbegroting en aanvullende gegevens over de financiële ontwikkeling van de stichting.

Stichting IEZO heeft de gevraagde documenten aangeleverd, waaronder een actuele financiële rapportage, een balansoverzicht en een liquiditeitsprognose. Uit deze informatie bleek dat de financiële positie van de stichting zich in de loop van 2025 duidelijk heeft versterkt. Zo is de solvabiliteit gestegen van 0,21 eind 2024 naar 0,50 per 30 september 2025 en naar 0,61 per 30 november 2025. Ook de liquiditeitspositie ontwikkelde zich positief.

Na bestudering van de aangeleverde documenten heeft de Inspectie van het Onderwijs laten weten dat er geen aanleiding bestaat voor verdere vervolgacties. De Inspectie heeft haar analyse beëindigd en het dossier gesloten. IEZO blijft sturen op een gezonde en duurzame financiële positie, onder meer door middel van periodieke financiële rapportages, een meerjarenbegroting en actieve monitoring van kengetallen. Hiermee wordt geborgd dat de continuïteit van het onderwijs en de verdere ontwikkeling van de stichting financieel verantwoord plaatsvinden.

Herstelonderzoek Al Andalous voldoende

Naar aanleiding van het risico-kwaliteitsonderzoek in 2024, waarbij de onderwijskwaliteit als onvoldoende werd beoordeeld, heeft de Inspectie op 2 juni 2025 een herstelonderzoek uitgevoerd. Op basis daarvan is het eindoordeel bijgesteld naar Voldoende. De onderwijsresultaten voldoen aan de norm en de school valt weer onder regulier toezicht.

Twee herstelopdrachten heeft de school nog op het gebied van planmatige afstemming op de ontwikkeling van leerlingen (OP2) en verdere versterking van het pedagogisch-didactisch handelen (OP3). Het bestuur heeft deze aandachtspunten vertaald in structurele verbetermaatregelen.

Door het landelijke tekort aan bevoegde leerkrachten werkt de school - net als veel andere scholen - deels met aspirant-leraren. De school heeft hiervoor een duidelijke verantwoording opgesteld waarin staat welke stappen op korte en middellange termijn worden gezet om volledig te voldoen aan de wettelijke eisen. Daarbij staan de kwaliteit van het onderwijs en de veiligheid van leerlingen centraal. De medezeggenschapsraad heeft met deze aanpak ingestemd en de Inspectie blijft de voortgang volgen.

Daarnaast heeft het bestuur naar aanleiding van het herstelonderzoek structurele maatregelen ingezet, waaronder:

- Herinvoering van de functie van intern begeleider per schooljaar 2025-2026. Daarmee versterkt de school het planmatig en opbrengstgericht werken binnen de kwaliteitscyclus alsook vinden er gerichte lesobservaties en feedback op differentiatie en didactische afstemming;
- Structurele monitoring via kwartaalgesprekken;
- Actieve inzet op werving, begeleiding en scholing van (aspirant-)leerkrachten, inclusief inschrijving bij erkende lerarenopleidingen.

Uiterlijk 30 juni 2026 legt het bestuur verantwoording af aan de Inspectie over het herstel van de resterende aandachtspunten. Het bestuur ziet het oordeel Voldoende als een belangrijke stap in de kwaliteitsontwikkeling van Al Andalous en blijft actief sturen op duurzame borging en verdere versterking van het onderwijs.

5.1.5.Audits - Visitatie(s)

Binnen Stichting IEZO wordt systematisch gewerkt aan het versterken van de onderwijskwaliteit door middel van interne audits en gerichte kwaliteitsanalyses. Deze audits maken onderdeel uit van de bredere kwaliteitscyclus van de stichting, waarin opbrengsten, onderwijsprocessen en schoolontwikkeling periodiek worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Al Andalous

In 2025 is binnen basisschool Al Andalous een interne audit uitgevoerd naar aanleiding van het eerder opgestelde ambitieplan voor de school. Dit ambitieplan was gericht op het versterken van de onderwijskwaliteit, met specifieke aandacht voor leerresultaten, pedagogisch-didactisch handelen en de inrichting van de ondersteuningsstructuur. De audit bestond uit een analyse van onderwijsresultaten, lesobservaties, gesprekken met betrokken medewerkers en een evaluatie van de voortgang van de geplande interventies.

Uit de audit kwam naar voren dat de school in de afgelopen periode gerichte stappen heeft gezet in het versterken van het pedagogisch klimaat, het planmatig werken aan onderwijskwaliteit en het verbeteren van de interne ondersteuningsstructuur. Tegelijkertijd werd vastgesteld dat verdere verdieping nodig is op het gebied van instructiekwaliteit, differentiatie in de klas en het systematisch analyseren van onderwijsresultaten.

De uitkomsten van deze interne audit zijn gebruikt om het ambitieplan van de school verder aan te scherpen en om prioriteiten te formuleren voor de verdere ontwikkeling van de school. Daarbij is nadrukkelijk ingezet op versterking van het leerkrachthandelen, structurele lesobservaties en het verder ontwikkelen van een professionele verbetercultuur binnen het team.

Door middel van deze interne audits houdt het bestuur zicht op de kwaliteit van het onderwijs en wordt tijdig bijgestuurd waar dat nodig is. Hiermee wordt geborgd dat schoolontwikkeling plaatsvindt op basis van analyse, reflectie en gerichte verbetermaatregelen.

5.1.6.Passend onderwijs

Passend onderwijs is een speerpunt in onze organisatie. Op centraal niveau hebben wij een functionaris Passend Onderwijs. De doelen voor passend onderwijs staan beschreven in ons strategisch beleidsplan.

Onze stichting participeert in meerdere samenwerkingsverbanden. Onze scholen kijken naar de mogelijkheden van een kind en gaan in beginsel uit van inclusief onderwijs en thuisnabij-onderwijs. De samenwerkingsverbanden faciliteren de verdeling van ondersteuningsmiddelen, toetsen aanvragen voor toelaatbaarheidsverklaringen (TLV) en maken afspraken met gemeenten over passende ondersteuning voor leerlingen.

Binnen Stichting IEZO wordt passend onderwijs vormgegeven met een sterke focus op handelingsgericht werken (HGW) en opbrengstgericht werken (OGW). Het onderwijs wordt ingericht volgens het leerstofjaarklassensysteem, met aandacht voor differentiatie en begeleiding van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

De basisondersteuning binnen de stichting voldoet minimaal aan de normen zoals vastgelegd in de ondersteuningsplannen van de SWV-en. Binnen de Eindhovense school wordt de interne zorgstructuur gecoördineerd door een zorgteam bestaande uit twee interne begeleiders en een orthopedagoog. Op de Venlose school gebeurt dit met de schoolleider en de orthopedagoog.

Jaarlijks vinden vier groepsbesprekingen en vier leerlingbesprekingen plaats, waarin de ontwikkeling van leerlingen wordt gevolgd en interventies worden vastgelegd.

Onze school Tarieq Ibnou Ziyad richt zich op het verhogen van de basisondersteuning ten aanzien van:

- Het aanbod voor leerlingen met dyslexie en dyscalculie.
- Het aanbod voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectief.
- Het aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.
- Het begeleiden van leerlingen met gedragsproblemen

Daarnaast wordt op deze school gewerkt met het Mickey Mouse-model (MM-model), waarin systematisch leerdoelen en aanpakken per groep en per individuele leerling worden vastgelegd. Dit model zorgt voor een gestructureerde manier van monitoring en interventie.

Extra ondersteuning en differentiatie

Naast de basisondersteuning biedt de stichting een aantal extra ondersteuningsvoorzieningen binnen het SPIL-centrum. Tariq kent daarbij een brede samenwerking met de peuterspeelzaal binnen het spilcentrum, waardoor leerlingen al vroeg in beeld zijn.

Verder zijn de volgende ondersteuningsvoorzieningen ingericht:

- Syntheseklas en schakelklas: Een aparte groep waarin leerlingen met een bijvoorbeeld een eigen leerlijn (OPP) of extra sociaal-emotionele ondersteuningsbehoefte begeleiding krijgen van een leerkracht en een ondersteuner. Dit biedt ruimte voor maatwerk en intensieve begeleiding.
- Ondersteuning voor plusleerlingen: Hoogbegaafde leerlingen krijgen extra uitdaging via Acadin, Fischertechnik en Levelwerk.
- Begeleiding vanuit externe expertises: De school werkt samen met het Autisme Steunpunt, Cluster 2-begeleiding, schoolmaatschappelijk werk (Lumens) en logopedisten om leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften beter te begeleiden.
- Groepsdynamiek en sociale veiligheid: De methode Klasse(n)kracht wordt ingezet om groepsvorming en sociale cohesie te versterken. Er zijn vier Klasse(n)krachtspecialisten binnen de stichting die leerkrachten en groepen ondersteunen.
- Triple P Opvoedondersteuning: Ouders worden begeleid via het Positive Parenting Program (Triple P), waarmee ze handvatten krijgen om de ontwikkeling van hun kinderen beter te ondersteunen.

Passend Onderwijs wordt op Tariq in nauwe samenwerking met de partners vormgegeven en uitgevoerd. Hieronder een opsomming van deze gewaardeerde partners:

- WJ-Eindhoven
- Logopediste van Communicatietalent
- Schoolmaatschappelijk werk
- Expertise van externe instanties indien nodig, voor observaties, ambulante begeleiding en ondersteuning van leerkrachten.
- Binnen de school wordt er gewerkt met meerdere specialisten

In 2024 zijn op Al Andalous de ondersteuningsmiddelen ingezet voor versterking van de basisondersteuning en gerichte interventies op leerling- en teamniveau. Daarbij is gefocust op het verbeteren van het pedagogisch-didactisch klimaat, vergroting van handelingsbekwaamheid van het team, en het bieden van tijdige ondersteuning aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Op Al Andalous besteden we gericht aandacht aan het jonge kind. Het ontwikkeltraject beredeneerd kleuteraanbod is volop in ontwikkeling door middel van de implementatie van Kleuterrevolutie. Veel van de kleuters hebben geen voorschools aanbod gehad. De school zou graag een peuteropvang starten om de leerlingen een goede start te bieden op de basisschool. Een van de ambities van IEZO is dat Al Andalous zich tot een integraal kindcentrum (IKC) ontwikkeld.

Inzet van middelen

In 2025 heeft Stichting IEZO de ondersteuningsmiddelen als volgt ingezet:

- Personele inzet: Een groot deel van de middelen is besteed aan extra ondersteuning in de klassen en in de syntheseklas. De interne begeleiders op de ene school en op de andere de onderwijsassistenten, waarbij voor beide scholen geldt, dat de gedragswetenschapper en de Klasse(n)Krachtspecialisten een belangrijke rol hebben.
- Professionalisering: Leerkrachten hebben trainingen gevolgd om beter gebruik te maken van het leerlingvolgsysteem IEP en hun vaardigheden op het gebied van didactiek en klassenmanagement verder te ontwikkelen. Op Al Andalous geldt dat het personeel op het gebied van HGPD, passende ondersteuning en teamontwikkeling heeft ingezet.
- Groepsverkleining en specifieke begeleiding: Door extra inzet van personeel is de leerlingenzorg verbeterd, met gerichte ondersteuning voor leerlingen met een specifieke behoefte, zoals hoogbegaafdheid of sociaal-emotionele problematiek.

Evaluatie en resultaten

Het bestuur monitort de effectiviteit van passend onderwijs op verschillende niveaus. Regelmatige evaluatieve gesprekken met het ondersteuningsteam, observaties in de klas en terugkoppeling via leerling- en oudergesprekken bieden inzicht in de voortgang en mogelijke verbeterpunten. De invoering van de syntheseklas heeft bijgedragen aan het voorkomen van uitval en heeft een positief effect gehad op het welzijn en de prestaties van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Ook de Klasse(n)krachten-specialisten hebben een belangrijke rol gespeeld in het versterken van de pedagogische aanpak en de sociale veiligheid in de klassen.

Ambities en toekomstige ontwikkelingen

Stichting IEZO blijft zich inzetten voor de verdere ontwikkeling van inclusief onderwijs. De komende periode richt het bestuur zich op:

- Bestendiging van de ingezette werkwijze: De verbeteringen en werkafspraken worden verder geïntegreerd in de kwaliteitsaanpak van de scholen.
- Uitbreiding van de ondersteuning op jonge leeftijd: De school start met de implementatie van Kleuterrevolutie, een methode die zich richt op de ontwikkeling van het jonge kind.
- Verdieping van expertise: De kennis en ervaring met het leerlingvolgsysteem IEP worden verder ontwikkeld, zodat de monitoring van leerlingen nog beter aansluit op hun onderwijsbehoeften.
- Het bestuur blijft daarnaast investeren in samenwerking met ouders, externe partners en het samenwerkingsverband om de ondersteuning zo effectief mogelijk in te zetten.

Conclusie

Passend onderwijs binnen Stichting IEZO heeft de afgelopen periode een sterke impuls gekregen. De focus op extra ondersteuning, professionalisering en systematische monitoring heeft geleid tot een verbeterde afstemming op de behoeften van leerlingen. De ingezette koers wordt voortgezet, met als doel om passend en inclusief onderwijs verder te verankeren in de organisatie.

5.1.7. Onderwijsachterstandenbeleid

Ieder van de IEZO-scholen heeft in het jaarplan de maatregelen opgenomen om de specifieke onderwijsachterstanden te bestrijden. De scholen van onze stichting ontvingen daartoe in het afgelopen jaar middelen voor de bestrijding van de onderwijsachterstanden. Deze middelen werden toegekend op basis van het gemiddelde leerlingengewicht, de zorgzwaarte en de impulsgebiedenregeling.

In het algemeen geldt dat met name onze scholen met allemaal een hoog gemiddeld leerlingengewicht de middelen hebben ingezet voor VVE-programma's, voor extra taalonderwijs, en voor extra woordenschatonderwijs. Ook gingen onze scholen over tot klassenverkleining en tenslotte is een belangrijke interventie de inzet van schakelklassen en van de syntheseklas.

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

Tarieq Ibnoe Ziyad

Op het gebied van onderwijsachterstanden werkt onze stichting samen met Korein in de gemeente Eindhoven. Het is ons beleid om in de komende strategische beleidsperiode te verkennen hoe we onze scholen om kunnen vormen tot Integrale Kindcentra. Uit de eerdere VVE monitor die op Tarieq uitgevoerd is in opdracht van de gemeente Eindhoven blijkt dat we goed overweg kunnen met VVE leerlingen. Daarop scoren we boven de gestelde norm. Ondanks de positieve score in de VVE monitor, wordt er continue gewerkt aan kwaliteitsverbetering.

SPIL-centrum

In het SPILcentrum Kronenhoef wordt samengewerkt met de Kinderopvang Korein en jeugdgezondheidszorg Eindhoven. Een SPILcentrum beoogt een versterking te zijn van de pedagogische infrastructuur van 0-12-jarigen. In een SPILcentrum wordt wijkgericht gewerkt en worden optimale ontwikkelingskansen geboden aan kinderen en opvoedingsondersteuning op maat geboden aan ouders. Per schooljaar wordt een SPILzorg jaarplan opgesteld. Wat betreft het zorgbeleid worden ouders vanzelfsprekend vanaf het begin betrokken. Daarnaast zullen de SPILpartners de zorg per gezin

in beeld brengen en gezamenlijk een plan van aanpak samenstellen, uitvoeren en evalueren. Jaarlijks wordt ook een VVE verbeterplan opgesteld en het verbeterplan van het vorig schooljaar geëvalueerd.

Meertaligheid

Op Tarieq Ibnou Ziyad in Eindhoven is een meertalig traject geïnitieerd in samenwerking met Schoobie, mede mogelijk gemaakt door een subsidie van ASML. Dit initiatief is gericht op het versterken van de taalvaardigheden van leerlingen in zowel het Nederlands als het Engels, met als doel hun kansen op succesvolle deelname aan het vervolgonderwijs en de maatschappij te vergroten. Met meertaligheid zet basisschool Tarieq Ibnou Ziyad zich nadrukkelijk in om zich te profileren als voorbeeldschool op het gebied van meertaligheid.

Het traject is ontstaan vanuit de overtuiging dat het erkennen en integreren van de thuistalen van leerlingen bijdraagt aan hun welbevinden, identiteitsontwikkeling en taalvaardigheid in het Nederlands. Binnen de schoolpopulatie van Tarieq zijn veel thuistalen vertegenwoordigd, wat aanleiding was om een structurele, onderbouwde aanpak te ontwikkelen die de meertalige competenties van leerlingen erkent en versterkt.

Via het programma Van Alle Talen Thuis zijn leerkrachten en de mediacoach van Tarieq getraind in het effectief

inzetten van een meertalige boekencollectie, met behulp van:

- E-learnings
- Vier fysieke bijeenkomsten
- Praktijkopdrachten, waaronder taalactiviteiten met leerlingen en ouderbetrokkenheid
- Een planmatige integratie van meertalige leesmomenen in de lesweek

Er zijn meertalige boeken aangeschaft en twee kasten geplaatst in de schoolbibliotheek. Ouders worden betrokken via uitleenmogelijkheden en informatiebijeenkomsten. Ook is er binnen het team een werkgroep meertaligheid gevormd die richting geeft aan het integreren van de visie op meertaligheid in het taalbeleid en schoolplan.

De aanpak is gebaseerd op een lerende veranderstrategie. Het team krijgt ruimte om te experimenteren, ervaringen te delen en successen zichtbaar te maken. Deze aanpak wordt ondersteund door tools zoals de Veranderversneller, met aandacht voor draagvlak, urgentiebesef en structurele borging. Met deze stap geeft IEZO niet alleen gehoor aan de maatschappelijke realiteit van een diverse leerlingpopulatie, maar levert het ook een inhoudelijke bijdrage aan inclusiever en taalvriendelijker onderwijs. Tarieq laat zien dat het erkennen van thuistalen geen bedreiging is voor onderwijskwaliteit, maar juist een krachtige hefboom vormt voor gelijke kansen.

Al Andalous

Islamitische Basisschool Al Andalous in Venlo zet zich actief in voor het bevorderen van gelijke onderwijskansen en het verminderen van onderwijsachterstanden. In lijn met het gemeentelijke onderwijsachterstandenbeleid en de vier pijlers (taalontwikkeling - gezonde school - uitdagende leefomgeving - en soepele overgang tussen kinderopvang en onderwijs) heeft Al Andalous diverse initiatieven ontplooid:

Taalontwikkeling

De school heeft een schoolbibliotheek ingericht om laaggeletterdheid tegen te gaan en de taalvaardigheid van leerlingen te verbeteren. Daarnaast wordt samengewerkt met lokale organisaties om taalondersteuning te bieden aan zowel leerlingen als ouder

Gezonde school

Al Andalous neemt deel aan het programma 'De Gezonde Basisschool van de Toekomst', waarbij leerlingen dagelijks bewegen en gezonde voeding krijgen aangeboden. Dit draagt bij aan zowel de fysieke gezondheid als de leerprestaties van de leerlingen.

Leefomgeving

De school stimuleert leerlingen om deel te nemen aan buitenschoolse activiteiten die de

maatschappelijke betrokkenheid vergroten. Samenwerking met lokale sportverenigingen en culturele instellingen speelt hierin een belangrijke rol.

Overgang kinderopvang en onderwijs:

Er is nauwe samenwerking met kinderopvangorganisaties om de overgang naar onze school het basisonderwijs soepel te laten verlopen. Dit omvat gezamenlijke activiteiten en uitwisseling van informatie over de ontwikkeling van het kind.

Door deze geïntegreerde aanpak draagt Al Andalous bij aan het creëren van een inclusieve en stimulerende leeromgeving, waarin alle leerlingen de kans krijgen om hun talenten optimaal te ontwikkelen.

5.1.8. Doorkijkje

Binnen Stichting IEZO wordt gericht gewerkt aan het versterken van de basisvaardigheden van leerlingen, met bijzondere aandacht voor taal en rekenen. De scholen investeren in een rijk en samenhangend curriculum waarin deze vaardigheden een centrale plaats innemen. Door analyse van onderwijsresultaten, gerichte ondersteuning van leerkrachten en versterking van het pedagogisch-didactisch handelen wordt gewerkt aan duurzame verbetering van leerprestaties.

Op verschillende scholen is daarbij ingezet op het versterken van instructiekwaliteit en leerkrachthandelen, onder meer door lesobservaties, professionele dialoog en gerichte begeleiding van startende leerkrachten. Daarnaast wordt geïnvesteerd in een sterke basis in de onderbouw. Zo is binnen de scholen gestart met de implementatie van Kleuterrevolutie, waarmee spelend leren, taalontwikkeling en executieve vaardigheden van jonge leerlingen doelgericht worden gestimuleerd.

Voor leerlingen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften wordt aanvullend gewerkt met gerichte interventies, zoals de inzet van een syntheseklas en ondersteuning vanuit interne specialisten. Hierdoor kan beter worden aangesloten bij verschillen tussen leerlingen en wordt gestreefd naar een zo inclusief mogelijke onderwijsomgeving.

Tegelijkertijd volgt Stichting IEZO de landelijke ontwikkelingen rondom de actualisatie van de kerndoelen voor het primair onderwijs en de onderbouw van het voortgezet onderwijs. De stichting verkent welke consequenties deze ontwikkelingen hebben voor de inrichting van het curriculum, de doorlopende leerlijnen en de gebruikte leermiddelen. In de komende periode zullen deze ontwikkelingen verder worden vertaald naar aanpassingen in het onderwijsaanbod en de kwaliteitscyclus van de scholen.

5.2. Verantwoording beleid - Personeel en Professionalisering

5.2.1. Strategisch personeelsbeleid

Goed onderwijs begint met bevoegde en blijvend bekwame leraren voor iedere leerling, ondersteund door onderwijsondersteunend personeel en goed toegeruste schoolleiders. IEZO beschouwt strategisch personeelsbeleid daarom als een wezenlijk onderdeel van de kwaliteit, continuïteit en ontwikkelkracht van het onderwijs. Het personeelsbeleid is verbonden aan de opgaven van de scholen en sluit aan op het strategisch beleidsplan, de schoolplannen en de kwaliteitszorgcyclus.

De centrale doelstelling van IEZO is om voldoende gekwalificeerde en betrokken medewerkers te werven, te behouden, te professionaliseren en duurzaam inzetbaar te houden, zodat iedere school haar onderwijskundige opdracht verantwoord en met kwaliteit kan uitvoeren. In 2025 richtte het bestuur zich daarbij op het borgen van voldoende bevoegde medewerkers, het versterken van professionele kwaliteit en blijvende bekwaamheid, het bevorderen van goed werkgeverschap en duurzame inzetbaarheid, het versterken van leiderschap op schoolniveau en het vergroten van de zichtbaarheid van IEZO als werkgever.

IEZO hanteert als uitgangspunt dat leraren bevoegd zijn of aantoonbaar in een passend kwalificerend traject zitten. Daarmee geeft het bestuur invulling aan de wettelijke opdracht om te zorgen voor goed onderwijs door bevoegde professionals. Tegelijkertijd bleef de arbeidsmarkt in 2025 krap. Ook binnen IEZO stond de personele bezetting op onderdelen onder druk door een beperkte arbeidsmarktvijver

voor islamitisch onderwijs, geografische spreiding van scholen, beperkte beschikbaarheid van vervangers en bredere ontwikkelingen rond externe inhuur en arbeidsrelaties. Het bestuur heeft daarom actief ingezet op het terugdringen van kwetsbaarheid in de bezetting en op het versterken van de structurele formatie. Het doel om met bevoegde medewerkers of medewerkers in een passend traject te werken is bestuurlijk vastgehouden, al bleef volledige realisatie in de praktijk een aandachtspunt.

Op het gebied van professionalisering heeft IEZO in 2025 verder geïnvesteerd in een professionele leercultuur. Daarbij ging het niet alleen om scholing, maar ook om begeleiding in de praktijk, kennisdeling en professionele dialoog. Als partner in het opleiden heeft IEZO bewust capaciteit vrijgemaakt voor het opleiden en begeleiden van aanstaande en startende onderwijsprofessionals. Binnen de stichting wordt gewerkt met een eigen schoolopleider en schoolcoach.

Hiermee is structureel ingezet op de kwaliteit van de werkplek als leeromgeving, op betere begeleiding van medewerkers en op duurzame binding aan de organisatie. Daarnaast bleef de professionalisering gericht op thema's die direct samenhangen met onderwijskwaliteit, waaronder klassenmanagement, differentiatie, gedrag, handelingsgericht werken en cultuursensitief onderwijs. Daarmee is het doel om blijvende bekwaamheid te versterken in 2025 verder uitgewerkt en steviger verankerd.

IEZO heeft in 2025 tevens ingezet op goed werkgeverschap, personeelszorg en duurzame inzetbaarheid. In dat kader is samen met HR Futureproof gewerkt aan de ontwikkeling van ZO IEZO als richtinggevende HR- en ontwikkelomgeving. De strekking hiervan is dat goed werkgeverschap niet alleen zichtbaar moet zijn in beleid, maar juist ook in de manier waarop medewerkers worden ontvangen, begeleid, geïnformeerd, ontwikkeld en ondersteund in hun loopbaan. ZO IEZO draagt daarmee bij aan een meer samenhangende basis voor onboarding, professionalisering, loopbaanontwikkeling en personeelsbeleid.

Daarnaast heeft IEZO nadrukkelijk ingezet op arbeidsmarktcommunicatie en zichtbaarheid. In een krappe arbeidsmarkt is herkenbaar en aantrekkelijk werkgeverschap van groot belang. Daarom is in 2025 bewuster gewerkt aan marketing, positionering en social media-zichtbaarheid van de stichting en haar scholen. Ter ondersteuning hiervan heeft IEZO een partner gevonden in Boemerang Banen, die de stichting ondersteunt op het gebied van arbeidsmarktcommunicatie en zichtbaarheid. Daarmee is een volgende stap gezet in de versterking van het werkgeversprofiel en het bereik van relevante doelgroepen.

Dit vraagstuk staat ook binnen de onderwijsregio nadrukkelijk op de agenda. IEZO levert aan deze regionale opgave een bijdrage, onder meer waar het gaat om het opleiden van professionals, arbeidsmarktzoekenden en het versterken van de aantrekkelijkheid van het onderwijs als werkveld. Het strategisch personeelsbeleid is geborgd via de verbinding met het strategisch beleidsplan en de schoolplannen, periodieke gesprekken tussen College van Bestuur en schoolleiding, ondersteuning vanuit het Servicebureau en verantwoording richting Raad van Toezicht en GMR.

Over 2025 concludeert IEZO dat het strategisch personeelsbeleid verder is versterkt in samenhang, richting en uitvoering. Tegelijkertijd blijft de arbeidsmarkt kwetsbaar. De opgave blijft daarom om enerzijds de continuïteit in de personele bezetting te waarborgen en anderzijds verder te bouwen aan een duurzaam, professioneel en aantrekkelijk werkgeverschap dat de kwaliteit van het onderwijs ondersteunt.

5.2.2. Verklaringen omtrent gedrag (VOG)

Iedereen die in het onderwijs werkt, moet bij indiensttreding een actuele verklaring omtrent gedrag (VOG) overleggen. Dit is wettelijk verplicht. Als werkgever moeten wij de VOG's controleren en bewaren. Hieronder rapporteren wij over de (tijds) aanwezigheid.

Nieuwe VOG's in 2025	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met <5)*	VOG niet aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met <5)*
Nieuwe medewerkers in loondienst	13	<5	0
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting	6	0	0

Wij hebben onze accountant geen opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2025 uit te voeren.

5.2.3. Aanpak werkdruk

De aanpak van de werkdruk was een thema dat in het afgelopen jaar volop in de aandacht stond. Het ministerie van OC&W stelde veel middelen ter beschikking en op schoolniveau werd er door de teams gesproken over de verdeling van het werk, de vermindering van de werkdruk en de effectieve besteding van de vrij gekomen middelen.

De middelen voor de werkdrukverlichting zijn volledig ingezet op de scholen. Meestal werden de werkdrukgelden gebruikt om extra personeel in te zetten: onderwijsassistenten, leraarondersteuners, vakspecialisten (voor bewegingsonderwijs of creatieve vakken, zoals bewegingsonderwijs, creatieve vorming en levensbeschouwing).

5.2.4. Uitkeringen na ontslag

De geldende wet- en regelgeving wordt gevolgd bij ontslagprocedures. De naleving van de regelgeving wordt gecontroleerd.

Door onze leerlingengroei in Eindhoven, door het starten van een nieuwe school, in combinatie met de krapte op de arbeidsmarkt verwachten we aanstaande termijn eerder een tekort aan medewerkers (dus vacatures) dan een overschot. Werkeloosheidskosten kunnen natuurlijk nog ontstaan door medewerkers die disfunctioneren, door medewerkers die te maken krijgen met overbelasting of door medewerkers waarmee de relatie onwerkbaar wordt door verschillen van visie of standpunt. Uiteraard proberen we dit te voorkomen door het voeren van gesprekken, het aanbieden van hulp en ondersteuning, coaching en loopbaangesprekken.

In alle gevallen willen we optreden als een 'goede' werkgever, en we vinden het daarom vanzelfsprekend om pro-actief te investeren in medewerkers waarbij bovenstaande problemen spelen. Het beleid van IEZO is er dan ook op gericht om te voorkomen dat personeelsleden worden ontslagen. Indien daarvan wel sprake is, zal IEZO als werkgever het betreffende personeelslid op een adequate en financieel verantwoorde manier ondersteunen in het vinden van een andere betrekking. Hierbij kan worden gedacht aan het aanbieden van een loopbaanbegeleidingstraject waarbij een nieuwe werkkring buiten het onderwijs wordt gevonden. In 2025 hebben geen inhoudingen wegens uitbetaalde uitkeringen plaatsgevonden.

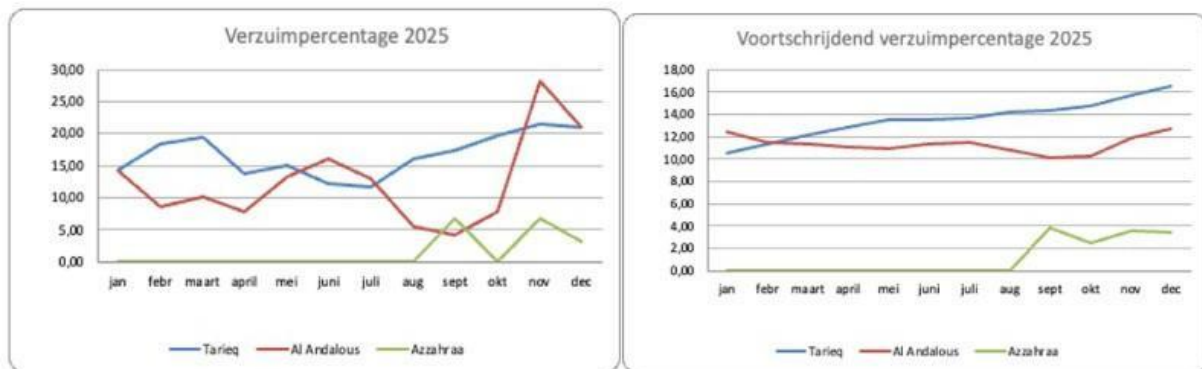
5.2.5. Ziekteverzuim

Onze stichting wil een organisatie zijn waarin medewerkers zich thuis-voelen en gezien worden. Het beleid ten aanzien van ziekteverzuim is beschreven in ons strategisch beleidsplan. Ook de schoolgidsen van de scholen bevatten informatie over ziekteverzuim. Wij streven ernaar het verzuimpercentage onder het landelijk gemiddelde (6%) te houden. De scholen hadden helaas ook in 2025 te kampen met de nodige uitval wegens ziekte. Dit leidde of tot externe inhuur of tot verschoven werkdruk naar leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten.

Om periodiek te monitoren hoe met name de scholen erin slagen de medewerkers gemotiveerd en

gezond te houden, stuurt IEZO onder meer op terugbrengen van het ziekteverzuim. We hebben in 2025 dan ook gericht geïnvesteerd in het terugdringen van verzuim. Samen met onze arbodienst hebben we plannen uitgerold om het ziekteverzuim terug te dringen. Overal merken we dat dit in beginsel goed lukt. In bovenschoolse SMT-overleggen agenderen we preventie van gezondheidsproblemen, knelpunten in arbeidsomstandigheden en verzuimtrends. We blijven de komende jaren daarom intensief investeren in het terugdringen van verzuim.

In onderstaande grafieken is het ziekteverzuimpercentage (VP) per maand en het voortschrijdend verzuim (VVP) van 2025 opgenomen. Het voortschrijdend verzuim is het verzuim in de afgelopen twaalf maanden, dus als voorbeeld: het voortschrijdend verzuim in juli 2025 is het gemiddelde verzuim in de periode augustus 2024 t/m juli 2025.



5.2.6. Doorkijk: starten van twee nieuwe scholen

Azzahraa

In 2023 is IEZO conform de opgestelde ambities gestart met de aanvraag voor de tweede islamitische basisschool in Eindhoven. Dit markeert een belangrijke mijlpaal voor onze gemeenschap en voor Stichting Islamitische Educatie Zuid Oost Nederland (IEZO). De oprichting van Azzahraa is het resultaat van onze toewijding aan het bieden van kwalitatief hoogstaand islamitisch onderwijs en het vervullen van de groeiende behoefte aan onderwijsfaciliteiten voor onze leerlingen in Eindhoven. De opening van Azzahraa gaat gepaard met plannen voor verdere groei en huisvesting. Gebaseerd op onze leerlingprognoses en de ruimtebehoefte, hebben wij in overleg met de gemeente Eindhoven en onze collega-schoolbesturen in 2024 een LHP opgesteld voor het stadsdeel Gestel.

Medina College

In 2023 is IEZO conform de opgestelde ambities gestart met de aanvraag voor het islamitisch voortgezet onderwijs in Eindhoven genaamd het Medina College. Het Medina College is een vmbo-t/havo-school, geïnspireerd door de islamitische waarden en principes die ook ten grondslag liggen aan onze andere scholen.

Het Medina College heeft als missie om leerlingen een kansrijke en inclusieve leeromgeving te bieden, waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het college richt zich hierbij op het bevorderen van kansengelijkheid en het bieden van gedifferentieerd onderwijs dat rekening houdt met de diverse behoeften en achtergronden van onze leerlingen. De visie van het Medina College is gebaseerd op de principes van gelijke kansen, persoonlijke groei en maatschappelijke betrokkenheid. Het onderwijsaanbod is erop gericht om leerlingen voor te bereiden op een succesvolle voortzetting van hun studie en een waardevolle rol in de samenleving.

Het Medina College biedt na goedkeuring van het ministerie een doorlopende opleiding aan die zowel de vmbo-theoretische leerweg (tl) als de havo omvat, onder een dak. Dit unieke concept stelt leerlingen in staat om binnen zes jaar zowel een tl- als een havodiploma te behalen. Het onderwijsprogramma is opgebouwd rond de STEAM-principes (Science, Technology, Engineering, Arts, Mathematics), waardoor leerlingen worden voorbereid op de 21e-eeuwse arbeidsmarkt in de Brainportregio.

Een belangrijk aspect van het Medina College is het professionaliseringsprogramma 'De Bestuursverslag

Transformatieve School', dat dit jaar op onze school in Eindhoven loopt. Dit programma richt zich op de effecten van een superdiverse buitenschoolse leefwereld op de schoolcultuur en versterkt de self-efficacy van zowel leerlingen als docenten. Door deel te nemen aan dit programma kunnen onze docenten hun pedagogische en didactische vaardigheden verder ontwikkelen en beter inspelen op de behoeften van onze diverse leerlingpopulatie.

Uitstel Medina College

In overleg met de gemeente Eindhoven is besloten de start van de school met een jaar uit te stellen naar 1 augustus 2026. De reden hiervoor is dat de gemeente op dit moment geen passende onderwijshuisvesting kon garanderen per augustus 2025. Beide partijen achten dit uitstel noodzakelijk voor een verantwoorde en goed voorbereide opening. De gemeente heeft toegezegd zich in te zetten voor tijdige en kwalitatief verantwoorde huisvesting per 2026.

5.2.7. Personeel en professionalisering

Binnen IEZO zoeken we samen met elkaar naar het beste en meest betekenisvolle onderwijs. Onze medewerkers zijn dan ook een essentieel onderdeel van onze missie gedreven organisatie. Hoewel ze uit diverse culturen komen, hebben ze nog meer gemeen. Onze gezamenlijke visie verbindt deze diversiteit en samen zoeken we naar het beste voor onze leerlingen. Inspirerend, vooruitstrevend en altijd gericht op verbinding.

Wegens de wet DBA heeft IEZO bewust ingezet op de afbouw van zzp-ers en samen met de schoolleider een pilot ontwikkeld die in 2025 van start gaat om digitale middelen in te zetten bij ziekte- en kortdurende afwezigheid van leerkrachten.

Professionaliseringsagenda

Professionalisering is een houding waarbij je het vanzelfsprekend vindt dat je je ontwikkelt ter verbetering van de organisatie en jezelf, binnen een omgeving die ruimte biedt om van en met elkaar te leren. Dit vertaalt zich in een intern professionaliseringsbeleid dat zal toegroeien naar een IEZO Academie met als taak het optimaliseren van in IEZO aanwezige onderwijskundige expertise.

Stichting IEZO is sterk voorstander en pleitbezorger van evidence informed werken. IEZO ziet veel redenen om evidence informed aan onderwijsverbetering te werken. De bestuurder van stichting IEZO is lange tijd lid geweest van het Research & Development-programma Onderwijsachterstandenbeleid van het NRO. Hiermee wil IEZO model voor het model staan en worden de schoolleiders en de schoolteams actief uitgenodigd om hun kennis op peil te houden. Het IEZO professionaliseringsaanbod vraagt om meer samenhang. In 2025 hebben de scholen gewerkt aan de schoolplannen en richting gegeven aan de online IEZO-academie. In de eerste helft van 2026 gaat deze online voor alle scholen.

Personele bezetting

In onderstaand overzicht is de personele bezetting per 31 december 2025 en per 31 december 2024 opgenomen (inclusief vervanging).

Functie	Tarieq	Al Andalous	Azzahraa	Servicebureau	Totaal 31-12-2025	Totaal 31-12-2024
Schoolleider	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bestuurssecretaresse	0,00	0,00	0,00	0,40	0,40	1,00
Leraar	10,79	2,85	0,80	0,00	14,44	16,04
Intern begeleider	1,64	0,00	0,00	0,00	1,64	1,64
Orthop./gedragsw.	0,29	0,30	0,00	0,41	1,00	1,00
Lerarenondersteuner	8,83	1,49	0,00	0,00	10,32	11,00
Onderwijsassistent	0,29	1,01	0,00	0,00	1,30	1,28
Klassenassistent	0,00	0,64	0,00	0,00	0,64	0,64
Concierge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Coördinator IBL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Vakleerkracht	1,00	0,59	0,00	0,20	1,79	1,22
Adm. Medewerker	0,56	0,44	0,00	0,00	1,00	1,62
Totaal	23,40	7,32	0,80	1,01	32,53	36,44

Een deel van de functies is via een inleenconstructie ingevuld. Dit geldt voor de bestuurder, een schoolleider alsook een deel van de bezetting van het bestuurs-

/servicebureau die extern ingehuurd worden. Ook een deel van de leerkrachten wordt ingeleend. Per 31 december 2025 waren er diverse vacatures op de scholen. Het personeelsbestand op 31 december 2025 bestond voor 76% uit vrouwen (2024: 76%) en voor 24% uit mannen (2024: 24%).

Kwaliteitsbieb

In 2025 heeft Stichting IEZO verdere stappen gezet in het versterken van de kwaliteitszorg binnen de scholen. Een belangrijke ontwikkeling daarin is het structureel gebruik van de Kwaliteitsbieb, het digitale platform voor protocolontwikkeling, beleidsdocumenten en praktische handreikingen die bijdragen aan een doelgerichte en professionele schoolorganisatie.

De Kwaliteitsbieb fungeert als centrale plek waar schoolteams, directies en bestuur laagdrempelig toegang hebben tot actuele documenten op het gebied van onderwijskwaliteit, leerlingzorg, professionalisering, veiligheid, ouderbetrokkenheid en organisatieontwikkeling. Door het gebruik van dit platform wordt consistentie bevorderd tussen de scholen binnen IEZO, terwijl tegelijkertijd ruimte blijft voor lokale invulling en context specifieke keuzes.

In 2026 wordt het gebruik van de Kwaliteitsbieb verder verdiept, onder meer door het ontwikkelen van formats voor interne evaluaties, het koppelen van beleid aan schoolambities, en het betrekken van intern begeleiders, LC-leerkrachten en de specialist Onderwijs en Integrale Kwaliteitszorg bij de inhoudelijke doorontwikkeling van de documenten.

In 2025 heeft IEZO onderzocht op welke manier er passende werkplekken en functies gecreëerd kunnen worden voor medewerkers uit de doelgroep van de Banenafpraak. Dit heeft geresulteerd in een inventarisatie van functies die zouden kunnen passen voor deze doelgroep. Tot op heden heeft dit echter nog niet geleid tot nieuwe aanstellingen vanuit deze doelgroep.

Banenafpraak

Hoewel er in het grootste deel van 2025 geen directe contacten zijn geweest met instanties zoals de gemeente, UWV of het Werkgeversservicepunt, blijft IEZO zich inzetten om, waar mogelijk, ruimte te maken voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. IEZO erkent het maatschappelijke belang van de Banenafpraak en onderzoekt actief hoe hieraan concreet invulling kan worden gegeven binnen de mogelijkheden van de organisatie.

In het eerste kwartaal van 2025 en in het vierde kwartaal van 2024 zijn gesprekken gevoerd met de coördinator Social Return van de Ergon . Deze gesprekken hadden als doel om de mogelijkheden tot plaatsing te verkennen en de organisatie verder te informeren over passende inzet. Ondanks deze verkenning heeft dit niet geleid tot een daadwerkelijke plaatsing van een kandidaat. Niettemin blijft IEZO zich oriënteren op hoe er structureel en duurzaam kansen gecreëerd kunnen worden voor medewerkers uit de doelgroep van de Banenafpraak.

5.3. Verantwoording beleid - Huisvesting en facilitair

5.3.1. Inleiding

Het beleid van onze stichting is gericht op het optimaliseren van de bedrijfsvoering en het ontzorgen van de scholen. Het is van belang dat de scholen zich kunnen richten op hun primaire taak: onderwijs en ondersteuning geven aan de leerlingen. Het servicebureau heeft een kleine personele bezetting. Voor de aanvullende projecten worden externen aangetrokken. Tot de taken van het servicebureau behoren:

- Groot en klein onderhoud
- Achterstallig onderhoud
- Nieuwbouw
- Energiebeheer en duurzaamheid
- Veiligheid en beveiliging
- Schoonmaak
- Uitvoeren van het huisvestingsplan

5.3.2. Onderhoud (groot - klein - achterstallig)

Vanaf 1 januari 2024 zijn de voorschriften veranderd voor het verwerken van de kosten van het groot onderhoud in de administratie. Dit betekent concreet dat schoolbesturen die de gangbare egalisatiemethode gebruikten, zoals IEZO, voor het opbouwen van de voorziening groot onderhoud, een keuze hebben moeten maken tussen het activeren van het groot onderhoud en het vormen van een voorziening volgens de componentenmethode. IEZO heeft de keuze gemaakt voor het verwerken

van het groot onderhoud volgens de componentenmethode. In deze begroting is het effect van deze stelselwijziging verwerkt.

De keuze heeft effect op het financiële beleid en de vermogenspositie. Daarnaast heeft het overgaan op de componentenmethode een behoorlijke impact op de financiële kengetallen.

De voorziening groot onderhoud volgens de toegestane methode tot en met 2023 is € 162.905.

Volgens de nieuwe methode wordt dit € 452.728. Het verschil ad € 289.823 is in de jaarrekening 2024 via een rechtstreekse vermogensmutatie onttrokken aan de algemene reserve en toegevoegd aan de onderhoudsvoorziening volgens de componentenmethode.

Onze stichting beschikt op basis van een schouw over een meerjarenonderhoudsplan. Het groot onderhoud is in het afgelopen jaar conform het MJOP uitgevoerd.

5.3.3. Nieuwbouw Azzahraa en uitbreiding Tarieq

Huisvesting vormt een essentiële randvoorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs. IEZO zet in op moderne, veilige en inspirerende schoolgebouwen die aansluiten bij onze onderwijskundige visie. In Eindhoven breiden we uit: naast het bestaande gebouw van Tarieq Ibnoe Ziyad wordt voor basisschool Azzahraa een locatie gerealiseerd en opent het Medina College in een geschikt pand aan de Jacob Oppenheimstraat in Eindhoven. Deze nieuwe locaties zullen zodanig worden ingericht dat ze recht doen aan ons pedagogisch concept: flexibele leerpleinen, voldoende groen buitenterrein en ruimtes die samenwerking stimuleren

De nieuw / verbouw van de scholen van onze stichting vindt plaats op basis van het Integraal Huisvestingsplan. In het afgelopen jaar hebben we de toekenning van nieuwbouw voor de islamitische basisschool Azzahraa ontvangen. In lijn met de afspraken zoals deze gemaakt zijn in IHP Gestel is besloten om aan ons toe te kennen de voorziening nieuwbouw voor 311 leerlingen en een omvang van 1.764m² + een toeslag wijkgericht werken van 62,5m² BVO.

Veiligheid en beveiliging

Belangrijk uitgangspunt voor onze scholen is het punt van veiligheid. Onze scholen hebben te maken gehad met vandalisme, brandstichting en zelfs een aanslag. Bij het beheer van de scholen is het van belang om hier aandacht aan te blijven besteden. In de eerste plaats door de scholen aan te moedigen om de sociale veiligheid te vergroten door verbindingen met de directe omgeving te blijven maken.

Daarnaast is het van belang dat ook aandacht uit blijft gaan de fysieke bedrijfsveiligheid. Denk hierbij aan cameratoezicht, surveillances en meer. In tijden van maatschappelijke roerige tijden (polarisatie) voert IEZO een gezamenlijke taxatie uit met de Coördinatoren Crisisbeheersing & Rampenbestrijding. Afgelopen jaar hebben we tenminste twee keer per jaar de ontruiming geoefend. De facilitair beheerder houdt verder continu vinger aan de pols en voert werkzaamheden in het kader van beheer en veiligheid uit in beginsel.

Digitale veiligheid en privacy

Digitale technologie binnen IEZO omvat ook het gebruik van computers, software, digitale leerplatformen en ondersteunende technologie. Binnen onze organisatie maken we onderscheid tussen technologie voor leerlingen en technologie voor onze medewerkers. In beide gevallen zorgen onze scholen ervoor dat de hardware en software voor leerlingen up-to-date zijn. Onze medewerkers zetten deze middelen effectief in.

In 2024 heeft Stichting IEZO geïnvesteerd in het versterken van de digitale veiligheid en bescherming van persoonsgegevens binnen al haar scholen door het aantrekken van een IT Veiligheidscoördinator. In een tijd waarin onderwijs steeds meer digitaal ondersteund wordt, beschouwen wij een goed ingericht informatiebeveiligings- en privacybeleid (IBP) als randvoorwaardelijk voor kwalitatief en verantwoord onderwijs.

Om dit te borgen, hebben wij gekozen om te werken met de IBP-module binnen ParnasSys, waarmee wij als bestuur gestructureerd kunnen werken aan het ontwikkelen en onderhouden van beleid op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. De module biedt ondersteuning bij het signaleren van risico's, het uitvoeren van periodieke controles en het beleggen van verantwoordelijkheden. Dit stelt Bestuursverslag

ons in staat om systematisch te werken aan verbetering, met aandacht voor bewustwording bij medewerkers, bescherming van leerlinggegevens en het voorkomen van datalekken.

Daarnaast maken onze scholen gebruik van Cloudwise als digitale leer- en werkomgeving. Via het COOL-platform en Google Workspace for Education biedt Cloudwise een veilige digitale infrastructuur waarin toegang, identiteiten en apparaten centraal beheerd worden. Door deze koppeling wordt ook technisch voldaan aan actuele normen voor gegevensbeveiliging en autorisatiebeheer.

Onze inzet sluit aan bij het normenkader van Digitaal Veilig Onderwijs, dat is opgebouwd rond vijf actielijnen: governance en beleid, bewustwording en gedrag, risicomanagement, technische beveiligingsmaatregelen en incidentafhandeling. In 2025 hebben wij ons op verdere professionalisering gericht: onder meer door het versterken van het incidentmanagement. Zo blijven wij bouwen aan een veilige digitale omgeving die het vertrouwen van ouders, leerlingen en medewerkers verdient.

5.3.4. Energie en duurzaamheid

Het beheersen van de energiekosten is een blijvend punt van zorg, omdat de kosten in het afgelopen jaar hoger uitvielen dan we verwachten. In het kader van duurzaam en kostenefficiënt energiebeheer heeft Stichting Islamitische Educatie Zuid Oost Nederland (IEZO) zich ook voor de periode 2025 gecommitteerd aan deelname aan de collectieve inkoop van energie via het initiatief Energie Voor Scholen (EVS). Deze deelname verloopt via profielorganisatie ISBO en wordt gecoördineerd door Hellemans Consultancy.

De collectieve inkoop biedt het voordeel van schaalvoordelen en deskundige begeleiding bij het energiebeheer, waardoor de stichting wordt ontzorgd op het gebied van elektriciteit en gasinkoop. Deelname aan dit initiatief is financieel aantrekkelijk en draagt bij aan transparantie en voorspelbaarheid van de energiekosten.

5.3.5. Per school

In deze paragraaf geven we kort aan welke relevante zaken aan de orde zijn geweest op de scholen in relatie tot huisvesting en facilitair:

Het gebouw van Tarieq is volledig in gebruik en de klassen zijn bovengemiddeld groot. Eindhoven biedt mogelijkheden om verder te groeien met de school. De onderwijshuisvesting van basisschool Tarieq staat voor diverse uitdagingen en ontwikkelingen, die integraal zijn opgenomen in het integraal huisvestingsplan (LHP) voor het stadsdeel Gestel in Eindhoven. Gezien de groeiende leerlingenaantallen en de beperkte capaciteit van de huidige locatie, is het essentieel om vooruit te plannen en te anticiperen op de toekomstige behoeften van de school.

De uitbreiding en verbetering van de onderwijshuisvesting voor basisschool Tarieq is cruciaal om de groeiende leerlingenaantallen op te vangen en kwalitatief hoogstaand onderwijs te kunnen blijven bieden. De plannen voor een nieuwe dislocatie en de samenwerking met andere scholen binnen het LHP van Gestel bieden een duurzame oplossing voor de toekomst. Door deze strategische stappen kan Tarieq blijven bijdragen aan de onderwijsambities van de regio en inspelen op de specifieke behoeften van de islamitische gemeenschap in Eindhoven.

Groei op de locatie van Tarieq ibnoe Ziyad

De aanvraag voor de permanente uitbreiding is in 2024 goedgekeurd en wel voor 350 m². Met de uitbreiding van 350m² heeft de school haar maximale potentieel aan onderwijshuisvesting bereikt (392 leerlingen). Conform de in het LHP Gestel gemaakte afspraken zal verdere groei van het Islamitisch onderwijs plaatsvinden op de locatie in Gestel (Azzahraa). Voorafgaand aan de realisatie (2026) van de uitbreiding dient er een verkeerskundige toets plaatsvinden om te bepalen of de extra verkeersstromen die ontstaan door het toevoegen van 68 leerlingen aan de totale capaciteit van de school resulteren in aanvullende benodigde verkeersmaatregelen.

Azzahraa

De leerlinggroei op de huidige locatie van Tarieq brengt zoals hierboven gesteld de capaciteit van het

huidige gebouw op de Frankrijkstraat aan zijn grenzen. Het LHP voor stadsdeel Gestel omvat de plannen om een nieuwe schoollocatie voor het Eindhovens islamitisch te realiseren. Deze locatie zal samen met een SALTO-school ontwikkeld worden, waarbij beide scholen aparte gebouwen krijgen maar wel op een perceel gevestigd zullen zijn. Dit biedt mogelijkheden voor gezamenlijke voorzieningen en samenwerking, wat een efficiënte en flexibele oplossing biedt voor de huisvestingsbehoeften van beide scholen.

Daarnaast voorziet het LHP in de bouw van een nieuwe sporthal met twee zalen, die gebruikt zullen worden door zowel Tarieq als de SALTO-school, wat bijdraagt aan een betere faciliteit voor bewegingsonderwijs.

Al Andalous

Al Andalous is in de zomer van 2018 verhuisd naar een gebouw aan de Hulsterweg 1 in Venlo Zuid. Dit is een bestaand gebouw dat volledig is gerenoveerd en aangepast aan de onderwijsbehoeftes van de school. De school heeft een gunstige locatie in Venlo-Zuid. De leerlingen komen uit de regio. Voor een deel van de leerlingen wordt gebruik gemaakt van leerlingenvervoer.

5.4. Verantwoording beleid - Financieel beleid

5.4.1. Financieel beleid

De bekostiging van het primair onderwijs is met ingang van 1 januari 2023 vereenvoudigd. Deze wijziging vloeit voort uit de wet die in 2021 is aangenomen met als doel de bekostiging duidelijker, eenvoudiger en voorspelbaarder te maken. Een belangrijke verandering is dat de rijksbekostiging sindsdien volledig per kalenderjaar wordt vastgesteld, in plaats van per schooljaar. Daarnaast is de relevante teldatum voor het bepalen van het aantal leerlingen verplaatst van 1 oktober naar 1 februari.

Het aantal leerlingen op deze teldatum vormt de belangrijkste grondslag voor de bekostiging. Daarmee heeft de ontwikkeling van het leerlingenaantal direct invloed op de omvang van de beschikbare middelen. Voor IEZO betekent dit dat de bekostiging nauw samenhangt met de groei, stabilisatie of krimp binnen de afzonderlijke scholen.

Bij de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek is landelijk een financieel knelpunt ontstaan. Voor de laatste vijf maanden van 2022 ontvingen schoolbesturen een beschikking ter grootte van 34,55% van de bekostigingsnorm van dat jaar, terwijl de lasten in die periode feitelijk betrekking hadden op 5/12e deel van het jaar, oftewel 41,67%. In eerdere jaren werd dit verschil in het daaropvolgende jaar gecompenseerd. Door de invoering van de nieuwe bekostigingssystematiek is deze compensatie in 2023 echter niet verstrekt. Hierdoor ontstond voor schoolbesturen een financieel nadeel van 7,12 procentpunt van de bekostiging.

In 2023 hebben 222 schoolorganisaties uit het primair onderwijs gezamenlijk beroep ingesteld bij de Rechtbank Midden-Nederland tegen dit tekort aan bekostiging. De kern van dit beroep was dat schoolorganisaties door de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek onvoldoende middelen hadden ontvangen om de lasten over de periode augustus tot en met december 2022 te dekken. De rechtbank heeft de schoolorganisaties hierin in het gelijk gesteld.

Op 25 maart 2026 heeft de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State uitspraak gedaan in het hoger beroep dat door de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap was ingesteld tegen deze uitspraak. De Raad van State heeft de eerdere uitspraak van de Rechtbank Midden-Nederland bevestigd en geoordeeld dat OCW zich niet heeft gehouden aan de wettelijke plicht om schoolorganisaties voldoende financiële middelen toe te kennen om inkomsten en uitgaven in balans te houden. Daarmee zijn de betrokken schoolorganisaties volledig in het gelijk gesteld.

Deze uitspraak bevestigt het belang van een stabiele, voorspelbare en rechtmatige bekostiging van het onderwijs. Schoolorganisaties moeten hun personeel inzet, onderwijskundige ontwikkeling, huisvesting en meerjareninvesteringen kunnen baseren op een betrouwbare financiële grondslag. Voor IEZO onderstreept deze ontwikkeling het belang van zorgvuldige financiële sturing, realistische prognoses en het voortdurend monitoren van risico's die voortvloeien uit landelijke bekostigingswijzigingen. Op het moment van opstellen van dit jaarverslag wordt de reactie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap op de uitspraak afgewacht. IEZO volgt de verdere Bestuursverslag

afwikkeling hiervan nadrukkelijk.

Op 1 februari 2025 telde IEZO in totaal 509 leerlingen. Binnen dit totaalbeeld zijn verschillen zichtbaar tussen de scholen. Bij Tarieq Ibnou Ziyad is sprake van een stabilisatie van het leerlingenaantal. Dit hangt samen met de beschikbare huisvestingscapaciteit en de bestaande druk op de instroom. Al Andalous laat daarentegen een stijging van het aantal leerlingen zien.

Daarmee is in 2025 sprake van een gemengd beeld: enerzijds stabilisatie op een school met beperkte ruimte voor verdere groei, anderzijds groei op een school waar door externe omstandigheden extra instroom heeft plaatsgevonden. Voor de financiële positie van IEZO blijft het leerlingenaantal een belangrijk aandachtspunt. De stichting zet daarom nadrukkelijk in op zorgvuldige en afgestemde sturing op realistische leerlingprognoses, beschikbare onderwijscapaciteit, personele inzet en huisvestingsmogelijkheden. Deze factoren zijn bepalend voor een verantwoorde inzet van middelen en voor de continuïteit van goed onderwijs binnen de stichting.

5.4.2. Doelen en resultaten

Stichting IEZO wil een gezonde financiële organisatie zijn. Het beleid is gericht op optimale inzet van middelen. Daarnaast is ons financieel beleid gericht op het waarborgen van de continuïteit van de organisatie. Onze stichting kan de rechtmatige en doelmatige besteding van middelen altijd verantwoorden.

Opstellen meerjarenbegroting

De begroting wordt opgesteld vanuit bekende basisgegevens zoals leerlingaantallen, tarieven en het zittend personeelsbestand. In afstemming met de schoolleider wordt het uitgavenpatroon gerelateerd aan de specifieke situatie van de school bekeken. Het is de taak van het College van Bestuur om op stichtingsniveau een acceptabel resultaat te begroten waarin de doelen van de stichting gerealiseerd kunnen worden.

Toekomstige ontwikkelingen

Met ingang van 2023 is een nieuwe bekostigingssystematiek ingevoerd. Het verschil in bekostiging tussen onder- en bovenbouw is verdwenen evenals de invloed van de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijzend personeel op de hoogte van de bekostiging. Bij de invoer is er een overgangsregeling geïntroduceerd voor de jaren 2023, 2024 en 2025.

Investeringsbeleid

De stichting heeft als uitgangspunt dat de investeringen waarvoor geen bijdragen van derden worden ontvangen, zoveel mogelijk met eigen middelen worden gefinancierd. Gezien de liquide positie van de stichting is er ook geen reden voor het aantrekken van vreemd vermogen. De investeringen van 2025 zijn dan ook met eigen middelen gefinancierd. In de meerjarenbalans is een prognose voor de ontwikkeling van de liquide middelen opgenomen. Hierbij is rekening gehouden met de voor de komende jaren geplande investeringen. Hieruit blijkt dat de omvang van de liquide middelen de komende jaren van voldoende omvang blijft om alle verplichtingen te voldoen en de investeringen te kunnen betalen.

5.4.3. Treasury

Ons uitgangspunt is, dat de publieke middelen verstrekt worden om de scholen in stand te houden en te zorgen voor goed onderwijs. Het uitgangspunt is dus dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed. In het kader van ons vermogensbeheer beschikken we over een treasurystatuut (opgesteld in 2017 en geactualiseerd in 2023) waarin de treasuryactiviteiten beschreven zijn. Het treasurystatuut voldoet aan de meest actuele regelgeving en het treasurybeleid is conform de Regeling Beleggen, lenen en derivaten (OC&W). In 2025 is conform het statuut gehandeld. De bankrekeningen van de stichting zijn ondergebracht bij de Rabobank. Deze bank voldoet aan de criteria zoals opgenomen in het statuut en de regeling.

De stichting heeft een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd, conform de Regeling Beleggen lenen en derivaten OCW 2016. Het ontvangen van rente-inkomsten is strijdig met de islamitische beginselen. In het treasurystatuut is daarom vastgelegd dat er geen sprake kan zijn van het beleggen

en belenen van middelen.

5.4.4.Allocatie van middelen

De stichting wil verantwoord financieel beleid voeren, waarmee de financiële middelen worden aangewend om een zo hoog mogelijke kwaliteit van het onderwijs te genereren, zonder dat financiële risico's in de organisatie ontstaan. Er vallen per balansdatum drie scholen onder de stichting. Een deel van de lasten wordt bovenschools gedragen. Het gaat hierbij om de lasten van de bestuurder, de lasten van een administratief medewerker, de lasten bestuur- en managementondersteuning, juridische ondersteuning en diverse bureaunkosten. Om deze lasten te dekken dragen de scholen, afhankelijk van het aantal leerlingen, een deel van de rijksvergoeding af aan de bovenschoolse kostenplaats.

5.4.5.Onderwijsachterstanden (middelen)

De scholen van onze stichting ontvangen gelden voor de bestrijding van onderwijsachterstanden. Van belang hierbij zijn de achterstandsscore van de school (CBS) en de schoolweging (CBS). De middelen die het ministerie verstrekt worden toebedeeld aan de scholen. In het afgelopen boekjaar ontvingen de scholen de middelen voor de bestrijding van onderwijsachterstanden, ter waarde van (totaal): € 629.000.

Deze middelen zijn enerzijds ingezet voor de scholing van het schoolteam, met een sterke focus op professionalisering door middel van individuele en/of teamtrainingen. Dit onderstreept het belang dat we hechten aan de ontwikkeling van het onderwijspersoneel, om zo ook de kwaliteit van onze basisondersteuning te versterken.

Daarnaast hebben de scholen extra leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten binnen de schoolformatie ingezet, alsook de inzet van de gedragswetenschapper. De strategie is om de onderwijskwaliteit en -capaciteit te verhogen per cluster (onderwijsbehoeften in een leerjaar) door extra inzet van ondersteunend personeel, om zo het gedifferentieerd het handelingsrepertoire te vergroten van ieder van onze betrokken onderwijsprofessionals.

Hiermee versterken de scholen de interne ondersteuningsstructuur. Met de bovenschoolse inzet van de gedragswetenschapper zet IEZO in op gespecialiseerde begeleiding en ondersteuning voor leerlingen met complexe gedrags- en leerkwesties. De strategie is afgelopen jaar om naast de inzet van deze extra ondersteuning in de klassen de onderwijskwaliteit en -capaciteit te verhogen door deze uit te breiden met een planmatige en ondersteunende aanpak in de zogenaamde syntheseseklas.

Het doel van deze klas is om naast leerlingen die extra sociaal of emotioneel ondersteuning nodig hebben, een positieve benadering te bieden ook in te zetten op didactische achterstanden. Dit wordt bereikt na toeleiding en opvolging van het multidisciplinair team bestaande uit de groepsleerkracht, interne begeleider en de gedragswetenschapper.

Dit multidisciplinair team speelt een cruciale rol bij het identificeren van leerlingen die deze specifieke ondersteuning behoeven en het formuleren van een aangepaste aanpak. De aanpak wordt uitgevoerd onder regie van de gedragswetenschapper en functionaris Passend Onderwijs.

Er vindt geen interne herverdeling van de middelen plaats. Iedere school ontvangt de middelen zoals deze zijn toegekend door het ministerie.

5.5. Verantwoording beleid - Risico's en Risicobeheersing

5.5.1. Systeem voor risicobeheersing

De stichting voert verantwoord financieel beleid uit, waarmee de financiële middelen worden aangewend om een zo hoog mogelijke kwaliteit van het onderwijs te genereren, zonder dat financiële risico's in de organisatie ontstaan. De interne beheersing van de processen binnen de stichting is primair een verantwoordelijkheid van de bestuurder. Het totale stelsel van functie-scheidingen, autorisaties en andere maatregelen en procedures ondersteunt de bestuurder bij het beheersen van de processen.

Bij de factuurafhandeling is functiescheiding gerealiseerd. De facturen worden digitaal verwerkt. Een administratief medewerker bereidt voor, de schoolleider keurt al dan niet goed en de eindcontrole ligt bij de verantwoordelijke op het Servicebureau. De betaling van de facturen wordt onder een service-level agreement verzorgd door een extern administratiekantoor. Dit geldt ook voor de betaling van de salarissen. De personele mutaties worden digitaal via een vastgelegde workflow doorgegeven aan het administratiekantoor.

Het totale stelsel van functiescheidingen, autorisaties en andere maatregelen en procedures ondersteunt bij het beheersen van de processen. Het financiële planningsinstrumentarium bestaat uit een meerjarenbegroting en een meerjarenformatieplan. De meerjarenbegroting vormt de basis van het financiële beleid van het College van Bestuur. Deze wordt indien mogelijk jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. In het voorjaar wordt het meerjarenformatieplan opgesteld. Dit plan wordt besproken met de GMR. De GMR heeft instemmingsrecht op het formatieplan.

Het controlinstrumentarium bestaat uit managementrapportages en de jaarrekening. Op basis van deze rapportages kan worden bepaald of de uitgaven conform planning zijn en of bijsturing noodzakelijk is. Het financiële plannings- en controlinstrumentarium maakt onderdeel uit van het interne risicobeheersings- en controlesysteem. Gezien de omvang van de organisatie is gekozen voor een beheersings- en controlesysteem van bescheiden omvang.

Met de inrichting van het interne risicobeheersings- en controlesysteem wordt voorkomen dat er onrechtmatig wordt gehandeld. Daarnaast wordt ervoor gezorgd dat er een goed beeld is van de financiële situatie. Het doel is om in 2025 een risicoanalyse op te stellen om de risico's nog beter in kaart te brengen en om de minimaal benodigde financiële buffer vast te stellen.

5.5.2. Risico's

De stichting kent op dit moment nog geen gestructureerd risicomanagement. Het risicomanagement bestaat uit diverse onderdelen die nog geen geïntegreerd geheel vormen. Zoals aangegeven is het doel om in 2026 een risicoanalyse op te stellen. De risicoanalyse zal hierna tweejaarlijks bijgesteld worden.

Als belangrijkste risico's worden gezien:

Onvoorziene reparatie / aanpassing aan het schoolgebouw

- Maatregel: Voor zover de kosten voor rekening komen van het schoolbestuur, is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. Indien deze niet toereikend is, dan wordt ten laste van het eigen vermogen aanvullend gedoteerd aan de voorziening onderhoud.

Een bestuurder/directeur valt uit door ziekte of andere oorzaken

- Maatregel: In voorkomende gevallen zal een beroep worden gedaan op interims. De kosten kunnen worden gefinancierd vanuit het eigen vermogen.

Onbevoegden hebben toegang tot vertrouwelijke informatie

- Maatregel: Opstellen en naleven protocollen AVG en regelmatige evaluatie ervan. Aanpassing van de ICT-systemen en de beveiliging van de gegevens

Daling van leerlingenaantal

- Maatregel: De t-1 bekostiging leidt tot een vertraging van de daling van de inkomsten. Voor het

primair onderwijs geldt dat de financiële gevolgen pas het kalenderjaar erna zichtbaar worden. Om deze gevolgen op te vangen zal de personeelsformatie neerwaarts worden bijgesteld. Door middel van goede prognoses wordt echter geanticipeerd op het dalend aantal leerlingen en kan de formatie neerwaarts worden bijgesteld bij de start van het schooljaar.

Stijging van het leerlingenaantal

- Maatregel: De ontwikkeling van het leerlingenaantal, met name de groei van het aantal, deze groei moet beheersbaar blijven om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen blijven garanderen. Deze groei is ook nodig om aan te tonen dat de nieuwe scholen levensvatbaar zijn. Regelmatige evaluatie van het ontwikkeling van het leerlingenaantal moet zorgen voor grip hierop in combinatie met vooruit kijken. Groeibekostiging vanuit het Ministerie draagt zorg voor financiering van eventuele groei.

Vermindering bedrag per leerling (i.c. de kostenstijgingen worden niet of niet volledig door een stijging van de rijksvergoeding vergoed).

- Maatregel: De aanpassingen van de rijksvergoeding worden veelal pas laat gedurende het schooljaar bekend gemaakt. Via het eigen vermogen worden de financiële gevolgen op korte termijn opgevangen. Het eigen vermogen van IEZO is voldoende om schommelingen op korte en middellange termijn op te vangen.

Ziekteverzuim

- Maatregel: een hoog ziekteverzuim heeft op meerdere gebieden invloed. Door een goed personeelsbeleid en het inzetten van een arbodienst worden er maatregelen getroffen om het ziekteverzuim te verlagen. Om het risico bij ziektevervangende te beperken, investeren we in een remote lesgeefopstelling binnen de school. Hiermee kan een leerkracht twee naastgelegen groepen tegelijkertijd lesgeven via Microsoft Teams, met behulp van camera's, een videomixer en een meekijkmonitor. Dit biedt een praktische oplossing bij afwezigheid van collega's en draagt bij aan continuïteit en flexibiliteit in de organisatie.

Geografische ligging scholen

- Maatregel: de scholen liggen relatief ver bij elkaar vandaan wat het lastiger maakt om te zorgen voor afstemming en het realiseren van een gezamenlijke lijn. Door het organiseren van regelmatige bijeenkomsten en het inzetten van medewerkers op diverse scholen wordt een nauwe samenwerking gerealiseerd.

6. Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) van Stichting Islamitische Educatie Zuid Oost Nederland (IEZO) kijkt terug op een jaar waarin het toezicht zich kenmerkte door verdieping, kritische dialoog en een gedeelde verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van kwalitatief hoogwaardig, inclusief islamitisch geïnspireerd onderwijs.

De Raad van Toezicht heeft in 2025 toezicht gehouden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Stichting IEZO. Daarbij heeft de Raad het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd met raad terzijde gestaan. De Raad van Toezicht heeft haar werkzaamheden uitgevoerd vanuit de functionele scheiding tussen bestuur en intern toezicht. Het College van Bestuur bestuurt de stichting en is verantwoordelijk voor beleidsvorming, uitvoering en bedrijfsvoering. De Raad van Toezicht houdt toezicht, keurt de daarvoor aangewezen besluiten goed en vervult de werkgeversrol richting het College van Bestuur.

Governancecode en wettelijke toezichttaken

In 2025 is de governance binnen het funderend onderwijs verder in ontwikkeling geweest. Tot 25 juni 2025 vormde de Code Goed Bestuur PO het geldende kader. Vanaf 25 juni 2025 is de Governancecode Funderend Onderwijs van kracht geworden. De Raad van Toezicht hanteert de uitgangspunten van goed bestuur, waaronder verantwoordelijkheid, verbinding, lerend vermogen, integriteit en openheid, als richtinggevend kader voor haar toezicht. Uitgaande van de Wet op het primair onderwijs, de statuten en de toepasselijke governancecode is de Raad van Toezicht in ieder geval belast met:

- het toezicht houden op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het College van Bestuur;
- het met raad terzijde staan van het College van Bestuur;
- het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag en, indien van toepassing, het strategisch meerjarenplan;
- het toezien op naleving van wettelijke verplichtingen, de toepasselijke governancecode en de eigen statuten en reglementen;
- het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van publieke middelen;
- het aanwijzen van de accountant die verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht;
- het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van haar taken en bevoegdheden in het jaarverslag;
- het optreden als werkgever van het College van Bestuur, waaronder de beoordeling van de bestuurlijke inzet, opdrachtverlening en beloning binnen de geldende wettelijke kaders.

De Raad van Toezicht heeft in 2025 regelmatig overleg gevoerd met het College van Bestuur. De Raad van Toezicht heeft in 2025 geen gebruik gemaakt van afzonderlijke commissies. Onderwerpen die bij grotere organisaties veelal in audit-, remuneratie- of kwaliteitscommissies worden voorbereid, zijn door de voltallige Raad van Toezicht behandeld en besproken. Daarnaast heeft de Raad overleg gevoerd met de GMR en kennisgenomen van de ontwikkelingen binnen de medezeggenschap. De vergaderingen zijn voorbereid door de voorzitter van het College van Bestuur en de voorzitter van de Raad van Toezicht. De Raad is gedurende het jaar geïnformeerd over onderwijskwaliteit, financiële ontwikkelingen, personele ontwikkelingen, strategische dossiers, huisvesting, medezeggenschap, governance en risico's.

Principes van de Code Goed Bestuur

1. Zorg voor goed onderwijs aan alle kinderen: De RvT ziet erop toe dat het onderwijsaanbod van IEZO aansluit bij de behoeften van de leerlingen en voldoet aan de kwaliteitsnormen. Dit omvat regelmatige evaluaties van onderwijskwaliteit en leerresultaten.
2. Verbondenheid met de maatschappelijke context: IEZO streeft naar een actieve verbinding met de samenleving. De RvT ondersteunt initiatieven die bijdragen aan maatschappelijke betrokkenheid en cohesie, zoals samenwerkingsprojecten met lokale organisaties en gemeenschappen.
3. Actief werken aan professionalisering: De RvT stimuleert voortdurende professionalisering van het personeel door middel van scholing, bijscholing en ontwikkelingstrajecten. Dit bevordert de kwaliteit van het onderwijs en de persoonlijke groei van de medewerkers.
4. Transparantie: De RvT en het bestuur hechten veel waarde aan transparantie in besluitvorming en verantwoording. Er wordt open gecommuniceerd over beleidskeuzes, financiële zaken en

onderwijsprestaties naar alle belanghebbenden, inclusief ouders, medewerkers en externe partners.

Voorafgaande aan deze bijeenkomsten voorziet de bestuurder de raad van rapportages en overige actuele of urgente ontwikkelingen. De financiële rapportage is mede op aangeven van de Raad van Toezicht verdiept. De tevredenheid van de RvT komt tot uitdrukking in onder andere het vaststellen van de begroting en het goedkeuren van het jaarverslag.

De toezichthouders hebben tussentijdse korte (digitale) besprekingen ter voorbereiding of afronding van de vergaderingen gehad. Hierbij is de bestuurder in principe niet betrokken.

Overleg en toezicht in 2025

In 2025 zijn onder meer de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- governance, rolverheldering tussen RvT, CvB en GMR;
- ontwikkeling en samenstelling van de Raad van Toezicht;
- werving en benoeming van de directeur van Tarieq Ibnoe Ziyad;
- voortgang en randvoorwaarden rond Medina College;
- huisvesting en mogelijk verzoek tot uitstel van de start van Medina College;
- media-aandacht rond islamitisch onderwijs en de voorbereiding op berichtgeving van Nieuwsuur;
- reputatie, communicatie en maatschappelijke positionering van IEZO;
- aannamebeleid, wachtlijsten, toelating en transparante oudercommunicatie;
- onderwijskwaliteit en kwaliteitsontwikkeling per school;
- de start en opbouw van basisschool Azzahraa;
- herstel en verdere ontwikkeling van Al Andalous;
- personele continuïteit, HR-ontwikkeling en professionalisering;
- financiële sturing, rapportages en planning & control;
- huisvesting en facilitaire randvoorwaarden;
- risicobeheersing en verdere professionalisering van de governancecyclus;
- voorbereiding van het bestuursverslag en de verantwoordingscyclus.

Na afloop van het verslagjaar, in de vergadering van 26 maart 2026, heeft de Raad van Toezicht de afronding van de verantwoordingscyclus 2025 besproken. In die vergadering zijn onder meer het jaarverslag 2025, de financiële rapportage, de WNT-complexiteitspunten 2026, de werkgversrol van de RvT, de RvT-verantwoording, de meerjarenbegroting 2026 en het strategisch beleid 2026-2030 aan de orde geweest.

Toezicht op onderwijskwaliteit

De Raad van Toezicht heeft in 2025 nadrukkelijk aandacht besteed aan de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. Het College van Bestuur heeft de Raad geïnformeerd over de kwaliteitscyclus, de onderwijsresultaten, de ontwikkeling van de scholen en de opvolging van inspectiebevindingen.

Bij Tarieq Ibnoe Ziyad is onder meer gesproken over de hoge oudervraag, de onderwijskundige ontwikkeling, de borging van kwaliteit en het belang van stabiel schoolleiderschap. De werving en benoeming van een directeur voor Tarieq is door de Raad gevolgd vanuit het belang van continuïteit, professionele cultuur en onderwijskundig leiderschap.

Bij Al Andalous heeft de Raad van Toezicht aandacht gehad voor de kwaliteitsontwikkeling na de eerdere inspectiebevindingen. De Raad heeft kennisgenomen van de ingezette verbetermaatregelen en heeft het College van Bestuur gevraagd de ontwikkeling van de school bestuurlijk te blijven volgen. Daarbij zijn onder meer planmatig werken, didactisch handelen, interne begeleiding en opbrengstgericht werken aan de orde geweest.

Bij Azzahraa heeft de Raad van Toezicht de startfase gevolgd. De Raad heeft daarbij aandacht gevraagd voor beheerste groei, teamopbouw, onderwijskundige inrichting, oudercommunicatie, huisvesting en borging van kwaliteitszorg vanaf de start van de school.

De Raad van Toezicht heeft vastgesteld dat onderwijskwaliteit niet alleen wordt bepaald door eindresultaten, maar ook door het pedagogisch-didactisch handelen in de klas, de ondersteuning van leerlingen, het pedagogisch klimaat, sociale veiligheid, personele continuïteit en de werking van de kwaliteitscyclus.

Toezicht op strategische ontwikkeling

Een belangrijk strategisch dossier in 2025 was de voorbereiding van Medina College. De Raad van Toezicht heeft het College van Bestuur bevraagd op de bestuurlijke, juridische, financiële, onderwijskundige en huisvestingsmatige randvoorwaarden voor een verantwoorde start.

De Raad heeft daarbij aandacht gevraagd voor de juridische borging van een mogelijk verzoek tot uitstel, de afstemming met gemeente en samenwerkingsverband, communicatie richting ouders en omgeving, personele voorbereiding en financiële consequenties. De Raad heeft de lijn gesteund dat een nieuwe school alleen verantwoord kan starten wanneer de randvoorwaarden rond kwaliteit, personeel, huisvesting, veiligheid, ondersteuning en bedrijfsvoering voldoende zijn geborgd.

Ook de start van Azzahraa is besproken als strategisch belangrijk onderdeel van de groei van IEZO. De Raad van Toezicht heeft daarbij het belang benadrukt van een eigen schoolontwikkeling, heldere positionering, zorgvuldige oudercommunicatie en realistische groei in relatie tot personeel, huisvesting en bekostiging.

Toezicht op financiën, rechtmatigheid en doelmatigheid

De Raad van Toezicht hield in 2025 toezicht op de financiële ontwikkeling van IEZO, de financiële rapportages, liquiditeit, continuïteit en risicobeheersing. Daarbij is in het bijzonder aandacht besteed aan de financiële gevolgen van groei, nieuwe scholen, personele lasten, huisvesting en de verdere versterking van de planning- en controlcyclus.

Op 26 maart 2026 heeft de Raad van Toezicht het financieel beleidsplan inclusief de meerjarenbegroting 2026-2028 goedgekeurd. In dat verband heeft de Raad vastgesteld dat financiële stabiliteit randvoorwaardelijk is voor onderwijskwaliteit en dat groei beheerst moet plaatsvinden. De Raad heeft het College van Bestuur gevraagd de uitvoering van de meerjarenbegroting periodiek te monitoren en te rapporteren.

Toezicht op rechtmatige verwerving van middelen

Er wordt streng toezicht gehouden op de rechtmatige verwerving van middelen. Dit wordt gewaarborgd door:

- Het naleven van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO).
- Het verkrijgen van subsidies van de Gemeente binnen de gestelde subsidieregelingen.
- Actief toezicht dat de verwerving van middelen binnen de geldende subsidieregelingen valt.

Toezicht op rechtmatige besteding van middelen

Rechtmatige besteding van middelen wordt zorgvuldig gemonitord door:

- Het volgen van het inkoopbeleid, inclusief de naleving van EU-aanbestedingsregels.
- Het beleid omtrent de aanwezigheid van geldige Verklaringen Omtrent het Gedrag (VOG's).
- Handelen conform het treasury statuut om financiële risico's te beheersen en te voldoen aan wet- en regelgeving.

Toezicht op doelmatige besteding van middelen

- De doelmatige besteding van middelen wordt verzekerd door:
- Kritische vragen te stellen over de begroting en de uitvoering daarvan.
- Het verkrijgen en analyseren van Trimesterrapportages en het stellen van kritische vragen over afwijkingen ten opzichte van de begroting.
- Kennisnemen van de benchmark analyse van de accountant als onderdeel van het accountantsverslag en zoals opgenomen in het bestuursverslag.

WNT, werkgeversrol en opdrachtverlening bestuur

De Raad van Toezicht vervult de werkgeversrol richting het College van Bestuur. In dat kader heeft de Raad aandacht besteed aan de opdrachtverlening, de inzet van de bestuurder, de WNT-verantwoording en de contractuele afspraken rond de bestuurlijke inzet.

In de vergadering van 26 maart 2026 heeft de Raad van Toezicht het overzicht WNT-complexiteitspunten 2026 besproken en ondertekend. Tevens heeft de Raad de facturen en urenstaten van de bestuurder over 2025 besproken en goedgekeurd ten behoeve van het accountantsdossier. De Raad heeft ingestemd met verlenging van de overeenkomst voor de periode van 1 juli 2026 tot en met 30 juni 2027.

Personeelsbeleid en professionalisering

De Raad van Toezicht heeft in 2025 aandacht besteed aan personele ontwikkelingen, formatie, werving, verzuim, professionalisering en de versterking van de HR-functie. Het landelijke lerarentekort raakt ook IEZO. De Raad heeft het College van Bestuur gevraagd om personeelsbeleid, strategische personeelsplanning en financiële sturing sterker met elkaar te verbinden.

De Raad heeft daarnaast aandacht gehad voor de begeleiding van medewerkers, het terugdringen van externe inhuur, het versterken van schoolleiderschap, de ontwikkeling van het servicebureau en de borging van deskundigheid binnen de organisatie. De verdere professionalisering van medewerkers en leidinggevendenden wordt door de Raad gezien als een noodzakelijke voorwaarde voor duurzame onderwijskwaliteit.

Medezeggenschap en horizontale dialoog

De Raad van Toezicht heeft in 2025 aandacht besteed aan de verhouding tussen bestuur, toezicht en medezeggenschap. De GMR is een belangrijke gesprekspartner binnen de interne checks and balances van IEZO. De Raad heeft met de GMR gesproken over rolverheldering, governance en de wijze waarop medezeggenschap bijdraagt aan zorgvuldige besluitvorming.

De Raad van Toezicht benadrukt dat de GMR geen toezichthoudende rol vervult, maar via advies-, instemmings- en initiatiefrechten een wezenlijke bijdrage levert aan draagvlak, transparantie en kwaliteit van besluitvorming. De Raad waardeert de constructieve en positief-kritische bijdrage van de GMR.

Reputatie, communicatie en maatschappelijke context

In 2025 heeft de Raad van Toezicht aandacht besteed aan maatschappelijke beeldvorming rond islamitisch onderwijs. Aanleiding hiervoor was onder meer de mogelijke en later verschenen media-aandacht rond islamitisch onderwijs. De Raad heeft het College van Bestuur geadviseerd over een feitelijke, zorgvuldige en niet-polariserende communicatielijn.

De Raad heeft onderschreven dat IEZO communiceert als Nederlandse onderwijsorganisatie op islamitische grondslag, handelend binnen de wettelijke kaders en met nadruk op onderwijskwaliteit, burgerschap, sociale veiligheid, kansengelijkheid en maatschappelijke verbinding. De Raad heeft daarbij het belang benadrukt van centrale woordvoering, ondersteuning van schoolleiders en medewerkers, en het monitoren van signalen vanuit ouders, medewerkers en externe partners.

Eigen functioneren en professionalisering Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in 2025 stilgestaan bij de verdere professionalisering van haar eigen werkwijze. Aan de orde kwamen onder meer de jaaragenda, informatievoorziening, profielschetsen, rolzuiverheid, overleg met de GMR, dossiervorming en de behoefte aan verdere structurering van de toezichtcyclus.

De Raad constateert dat IEZO groeit in omvang en complexiteit. Dit vraagt ook om verdere ontwikkeling van het intern toezicht. Voor de tweede helft van 2026 worden daarom de jaaragenda, rapportageafspraken, zelfevaluatie, risicobeheersing, werkgeversrol, schoolbezoeken en scholing van de Raad geagendeerd met als doel deze verder te structureren.

Conclusie

De Raad van Toezicht constateert dat 2025 voor IEZO een jaar was van groei, kwaliteitsontwikkeling en bestuurlijke versterking. De start van Azzahraa, de voorbereiding van Medina College, de ontwikkeling van Tarieq Ibnoe Ziyad, de kwaliteitsontwikkeling bij Al Andalous, de maatschappelijke aandacht voor islamitisch onderwijs en de verdere versterking van de bedrijfsvoering hebben veel gevraagd van bestuur, schoolleiders, medewerkers en toezicht.

De Raad van Toezicht heeft het College van Bestuur in 2025 bevraagd en geadviseerd. Daarbij is steeds aandacht besteed aan de balans tussen ambitie en beheersbaarheid. Groei moet bijdragen aan onderwijskwaliteit en maatschappelijke meerwaarde, maar vraagt tegelijk om financiële continuïteit, personele draagkracht, passende huisvesting en duidelijke processen.

De Raad spreekt waardering uit voor de inzet van het College van Bestuur, de schoolleiders, medewerkers, het servicebureau, de GMR/MR'en, ouders en externe partners. De Raad blijft in 2026 toezien op verdere versterking van onderwijskwaliteit, financiële beheersing, personele continuïteit, governance, risicobeheersing en de realisatie van de strategische ambities van IEZO.

7. Financieel beleid

Financiële positie op balansdatum

Onderstaand treft u de balans aan per 31-12-2025 in vergelijking met 31-12-2024. Na de balans volgt een korte toelichting op de belangrijkste wijzigingen in de balans.

Activa	31-12-2025	31-12-2024	Passiva	31-12-2025	31-12-2024
Materiële vaste activa	€ 205.978	€ 207.391	Eigen vermogen	€ 654.592	€ -273.514
Financiële vaste activa	€ 46.800	€ 46.800	Voorzieningen	€ 736.396	€ 654.441
Vorderingen	€ 156.449	€ 550.839	Langlopende schulden	€ -	€ -
Liquide middelen	€ 2.039.706	€ 986.986	Kortlopende schulden	€ 1.057.945	€ 1.411.089
Totaal activa	€ 2.448.933	€ 1.792.016		€ 2.448.933	€ 1.792.016

Toelichting op de fluctuatie activa zijde van de balans:

Materiële vaste activa -1.413

In 2025 is er € 45.000 geïnvesteerd in materiële vaste activa. Er is voor € 41.000 geïnvesteerd in ICT en meubilair (€ 4.000).

De afschrijvingslasten bedroegen € 45.000 in 2025. De boekwaarde van de materiële vaste activa is met € 1.000 afgenomen.

Financiële vaste activa -

De financiële vaste activa betreffen uitstaande waarborgsommen voor het gebruik van tablets. In 2025 is de waarde hiervan gelijk gebleven ten opzichte van 2024.

Vorderingen -394.390

De vorderingen zijn in 2025 afgenomen met € 394.000. In 2024 bestond een groot deel van de vorderingen uit een vordering op het Ministerie (€ 405.000). Dit bedrag had betrekking op de groei bekostiging in verband met de stijging van het aantal leerlingen van IEZO (€ 65.000). Daarnaast bestond het uit een bedrag ad € 339.000 voor de subsidie school en omgeving. In 2025 heeft IEZO geen vordering op het Ministerie.

De overige overlopende activa zijn vrijwel gelijk aan het voorgaande verslagjaar.

Aan de vorderingen zijn geen risico's verbonden, waardoor geen voorziening wegens mogelijke oninbaarheid is opgenomen.

Liquide middelen 1.052.720

De liquide middelen zijn toegenomen met € 1.052.720 ten opzichte van 2024.

In het kasstroomoverzicht opgenomen in de jaarrekening is het verloop van de liquide middelen in 2025 weergegeven.

Toelichting op de fluctuatie passiva zijde van de balans:

<u>Eigen vermogen</u>	<u>928.106</u>
-----------------------	----------------

Het positieve resultaat over 2025 is toegevoegd aan het eigen vermogen.

<u>Voorzieningen</u>	<u>81.955</u>
----------------------	---------------

Stichting IEZO heeft een aantal voorzieningen gevormd: een voorziening voor jubileumuitkeringen, een voorziening voor groot onderhoud en een voor werkloosheidsuitkeringen.

De voorziening voor jubileumuitkeringen wordt jaarlijks bepaald op basis van het zittend personeelsbestand, hun leeftijd en salaris en de blijfkans. In 2025 is € 2.800 onttrokken aan de voorziening. Aan de voorziening is € 5.700 toegevoegd ter dekking van toekomstige gratificaties. Het saldo van de voorziening ultimo 2025 is € 24.000.

De voorziening groot onderhoud is gevormd ter equalisatie van de kosten van groot onderhoud over de jaren heen. In 2024 is er via een stelselwijziging voor gekozen om de voorziening op te bouwen volgens de componentenmethode. Hiertoe is er via een rechtstreeksvermogensmutatie een bedrag ad € 338.000 toegevoegd aan de voorziening. In 2025 is € 65.000 gedoteerd aan de voorziening op basis van de meerjarenonderhoudsplannen van de locaties Tariëq en Al Andalous. Het saldo van de voorziening groot onderhoud bedraagt ultimo 2025 € 660.000.

<u>Kortlopende schulden</u>	<u>-353.144</u>
-----------------------------	-----------------

De belangrijkste post onder de kortlopende schulden betreft de salarisgebonden schulden (belastingen en premies sociale verzekeringen, schulden terzake van pensioenen en vakantiegeld). Ultimo 2025 bedragen de salarisgebonden schulden € 296.000 en zijn daarmee € 45.000 gedaald ten opzichte van ultimo 2024.

De overige schulden en overlopende passiva bedragen eind 2025 € 747.000, een daling van € 323.000. De vooruitontvangen subsidies van het Ministerie en overig is afgenomen ten opzichte van 2024 (€ 91.000), daarnaast is de overige overlopende passiva lager (102.000).

Analyse resultaat

De begroting van 2025 laat een resultaat zien van € 259.199. Uiteindelijk is over boekjaar 2025 een resultaat gerealiseerd van € 928.106: een verschil van € 668.907 met de begroting.

Analyse realisatie 2025 versus realisatie 2024 en realisatie 2025 versus begroting 2025

Onderstaand is de staat van baten en lasten van het kalenderjaar 2025 opgenomen.

De gerealiseerde staat van baten en lasten zijn vergeleken met de begrote baten en lasten voor het kalenderjaar 2025 en de gerealiseerde baten en lasten van het kalenderjaar 2024.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Vershil	Realisatie 2024	Vershil
Baten					
Rijksbijdragen OCenW	6.352.107	5.666.504	685.603	6.006.069	346.038
Overige overheidsbijdragen	69.617	80.000	-10.383	81.395	-11.778
Overige baten	83.153	22.950	60.203	194.058	-110.905
Totaal baten	6.504.877	5.769.454	735.423	6.281.522	223.355
Lasten					
Personele lasten	4.478.200	4.475.425	-2.775	5.242.251	764.051
Afschrijvingen	46.409	65.368	18.959	46.735	326
Huisvestingslasten	385.192	475.120	89.928	479.068	93.876
Overige lasten	666.970	494.341	-172.629	758.095	91.125
Totaal lasten	5.576.771	5.510.255	-66.516	6.526.149	949.378
Saldo baten en lasten	928.106	259.199	668.907	-244.627	1.172.733
Financiële baten en lasten					
Financiële baten	-	-	-	-	-
Financiële lasten	-	-	-	-	-
Totaal financiële baten en lasten	-	-	-	-	-
Totaal resultaat	928.106	259.199	668.907	-244.627	1.172.733

Toelichting fluctuatie realisatie 2025 versus realisatie 2024

Het resultaat is ten opzichte van 2024 gestegen met € 1.172.733 . De belangrijkste oorzaken van deze stijging worden hieronder toegelicht.

Rijksbijdragen OCW 685.603

De rijksbijdragen bestaan uit de reguliere en de overige subsidies van het ministerie van OCenW en de vergoeding van het samenwerkingsverband. De totale rijksbijdragen waren € 685.000 hoger dan begroot. De reguliere rijksbijdragen waren € 73.000 hoger dan begroot. De oorzaak is de tariefvaststelling door DUO van de bekostiging. Deze viel hoger uit dan waar in de begroting van uit was gegaan. Hier staan hogere loonkosten als gevolg van de cao aanpassing in 2025 tegenover.

De overige subsidies waren € 583.000 hoger dan begroot. Dit wordt verklaard door het verlengen van de subsidie School en Omgeving bij Tarieq en Al Andalous voor schooljaar 2025-2026 t/m 2027-2028.

In augustus 2025 is de nieuwe basisschool Azzahraa van start gegaan. Met de startbekostiging van het Ministerie voor deze school was in de begroting rekening gehouden.

De vergoeding van het samenwerkingsverband was € 30.000 hoger dan waar in de begroting rekening mee is gehouden.

De totale rijksbijdragen waren € 346.000 hoger dan in 2024. De reguliere rijksbijdrage was € 86.000 door enerzijds de gestegen normbedragen, maar anderzijds de sluiting van Alhambraa. De overige subsidies waren € 365.000 hoger. De vergoeding van het samenwerkingsverband was € 12.000 hoger dan in 2024.

Overheidsbijdragen en subs. overige overheden -10.383

De grootste post onder de overige overheidsbijdragen betreft de subsidie van de gemeente Eindhoven voor de Schakelklas van Tarieq ad € 60.000. In 2025 is de subsidie SPIL en VVE niet ontvangen van de gemeente Eindhoven (12.000). Hier was in de begroting wel rekening mee gehouden. Dit verklaart ook het verschil ten opzichte van 2024 toen deze subsidie wel is ontvangen van de gemeente Eindhoven.

Overige baten 60.203

De overige baten zijn € 111.000 lager dan de realisatie van 2024 en hebben voornamelijk betrekking op ontvangen ouderbijdragen. In 2024 is er een reis naar het buitenland gemaakt met groep 8. Daarnaast is in 2024 een bonus ontvangen van het Vervangingsfonds ad € 51.000 doordat er weinig loonkosten gedeclareerd zijn bij het VF wegens ziekte.

De realisatie 2025 is € 60.000 hoger dan de begroting. Voornaamste oorzaak hiervan is een ontvangen subsidie van Campus Green en de ontvangen ouderbijdragen.

Personele lasten -2.775

De personele lasten bestaan uit de loonkosten en de overige personele lasten. Deze waren in totaal € 3.000 hoger dan begroot. De formatieve kosten zijn in 2025 € 121.000 lager dan begroot. IEZO heeft ook in 2025 te maken gehad met een groot personeelsverloop. In de begroting was uitgegaan van een formatieve inzet van 37,1 fte. De werkelijke formatieve inzet was 33,3 fte inclusief vervangingen. Door de krappe arbeidsmarkt is het een uitdaging om de vacatureruimte in te vullen. In 2025 is er een salarisverhoging geweest conform de in 2025 afgesloten cao. Met deze cao zijn de loonkosten per 1 november met 4,6% verhoogd.

De overige personele lasten waren € 300.000 hoger dan begroot. Er is een tekort aan personeel waardoor inhuur plaats vindt. De kosten inhuur zijn € 327.000 hoger dan begroot.

De totale personele lasten waren in 2025 € 764.000 lager dan in 2024. In 2024 heeft in juli de sluiting van Alhambraa plaats gevonden.

Afschrijvingen 18.959

De afschrijvingen zijn € 19.000 lager dan begroot. De leerlingstijging is in 2025 achtergebleven ten opzichte van de inschatting. Om deze reden hebben een aantal geplande investeringen niet plaats gevonden. Daarnaast is Azzahraa van start gegaan met een deel van het meubilair van de school die gesloten is in 2024.

De afschrijvingslasten 2025 zijn gelijk aan de lasten in 2024.

Huisvestingslasten 89.928

De huisvestingslasten zijn in 2025 op totaalniveau € 90.000 lager dan de begroting. De kosten van het klein dagelijks onderhoud zijn € 18.000 lager dan begroot. De toevoeging aan de voorziening groot onderhoud is € 63.000 lager.

De huisvestingslasten zijn in 2025 € 94.000 lager dan de realisatie 2024 op totaalniveau.

Overige lasten -172.629

De overige lasten bestaan uit administratie en beheerlasten, uit de lasten inventaris en apparatuur, uit de lasten leer- en hulpmiddelen en de overige lasten.

Deze lasten waren € 164.000 hoger dan begroot. De kosten voor met name bestuur- en managementondersteuning zijn € 138.000 hoger uitgevallen. Dit had met name te maken met het opstarten van de nieuwe scholen Azzahraa als wel het onderzoeksdeel naar het opstarten van de nieuwe VO-school het Medina College. Ook de kosten voor contributies en huishoudelijke kosten waren hoger dan begroot.

Op totaalniveau waren de lasten € 135.000 lager dan die van 2024.

Financiële kengetallen

In onderstaande tabel zijn meerdere kengetallen opgenomen. Als er een signaleringswaarde is vastgesteld door de onderwijsinspectie dan staat deze vermeld. Indien bepaalde kengetallen erg afwijken ten opzichte van de signaleringswaarde, kan dit aanleiding zijn tot verder onderzoek naar een financieel risico door de onderwijsinspectie. Een signaleringswaarde is echter geen norm voor de onderwijsinspectie.

Kengetal	2025	2024	Signaleringswaarde onderwijsinspectie
Huisvestingsratio	0,00	0,00	geen
Liquiditeit (current ratio)	2,08	1,09	geen
Liquiditeit (quick ratio)	2,08	1,09	kleiner dan 1,50
Liquiditeit (omvang)	€ 2.039.706	€ 986.986	< € 100.000
Rentabiliteit	0,14	-0,04	afhankelijk van fin. positie
Solvabiliteit (incl. voorzieningen)	0,57	0,21	kleiner dan 0,30
Solvabiliteit (excl. Voorzieningen)	0,27	-0,15	geen
Weerstandvermogen	0,10	-0,04	kleiner dan 0,05
Kapitalisatiefactor	0,37	0,28	geen
Ratio normatief publiek eigen vermogen	0,95	-0,41	groter dan 1,00

Kengetal Normatief Eigen vermogen	2025	2024
Aanschafwaarde gebouwen	92.629	92.629
Bouwkostenindex	1,27	1,27
Meeneemwaarde gebouwen	58.819	58.819
Boekwaarde resterende MVA	158.480	153.819
Rekenfactor omvangafhankelijke buffer bij		
Baten vanaf 12 mln.	0,05	0,05
Baten < 12 mln. > 3 mln.	0,10	0,10
Baten kleiner dan 3 mln.	0,00	0,00
Vaste risicobuffer < 3 mln.	300.000	300.000
Rekenfactor van toepassing bepaler	2,00	2,00
Rekenfactor van toepassing	0,07	0,07
Totaal baten	6.504.877	6.281.522
Totaal baten na toepassing rekenfactor	468.911	460.726
Vaste risicobuffer na toepassing rekenfactor	0,00	0,00
Normatief publiek eigen vermogen	686.210	673.364
Publiek eigen vermogen	654.592	-273.514
Kengetal normatief publiek eigen vermogen	0,95	-0,41

Ratio normatief publiek eigen vermogen

Het verhoudingsgetal tussen publiek en normatief publiek eigen vermogen. Een getal boven de 1 duidt op mogelijk bovenmatig eigen vermogen.

Het normatief eigen vermogen is het vermogen dat redelijkerwijs nodig is om bezittingen te financieren en risico's op te vangen.

- *Definitie: Het publiek eigen vermogen gedeeld door het normatief eigen vermogen (de som van de helft van de aanschafwaarde gebouwen vermenigvuldigd met de bouwkostenindex, de resterende boekwaarde materiele vaste activa en de totale baten vermenigvuldigd met de omvangafhankelijke rekenfactor met als minimum een normatief publiek eigen vermogen van € 300.000,-.*

8. Continuïteitsparagraaf**A1. Ontwikkelingen in meerjarig perspectief**

	Werkelijk		Prognose		
	2024	2025	2026	2027	2028
Aantal leerlingen 1 februari / 1 oktober	633	509	520	630	822
Personele bezetting in FTE per 31 december					
Bestuur / Management	0,00	0,00	1,58	2,68	3,05
Personeel primair proces	18,06	17,70	20,74	26,58	33,33
Ondersteunend personeel	19,44	17,01	14,90	14,67	15,67
Totaal personele bezetting	37,50	34,71	37,22	43,93	52,05
Aantal leerlingen / totaal personeel	16,88	14,66	13,97	14,34	15,79
Aantal leerlingen / personeel primair proces	35,05	28,76	25,07	23,70	24,66
Onderscheiden naar onderwijssoort					
Basisonderwijs	633	509	520	580	647
Speciaal basisonderwijs	0	0	0	0	0
Speciaal Onderwijs	0	0	0	0	0
Voortgezet Onderwijs	0	0	0	50	175
Totaal	633	509	520	630	822

- Toelichting op de Kengetallen**De verwachte leerlingaantallen**

De leerlingprognose wordt sterk beïnvloed door de specifieke situatie van de scholen. Vanaf schooljaar 2024-2025 hoort Alhambraa niet langer bij IEZO en telt niet meer mee in de prognose van het aantal leerlingen per 1 februari 2025. Vanaf schooljaar 2025-2026 is de nieuwe basisschool Azzahraa gestart in Eindhoven. Deze school telt vanaf 1 februari 2026 mee in de prognose van het aantal leerlingen. Bij Tarieq zal het leerlingaantal de komende twee schooljaren groeien naar 430. Al Andalous is in de afgelopen schooljaren geconfronteerd met een sterke terugloop van het leerlingaantal. Het streven is om deze school op een verantwoorde wijze te laten groeien. Vanaf 1 augustus 2026 is in de prognose rekening gehouden met de opening van de nieuwe VO-school: het Medina College.

De personele bezetting

De personele bezetting geeft een wisselend beeld over de jaren. Dit komt door het sluiten van Alhambraa en het openen van Azzahraa en de verwachte opening van het Medina College. Daarnaast zien we dat er minder gebruik wordt gemaakt van externe inhuur, maar dat personeel in eigen dienst wordt aangesteld. Het streven is om bij de scholen een eigen directeur aan te stellen. Bovenstaande personele bezetting is gebaseerd op personeel in loondienst. De externe inhuur is hier niet in opgenomen.

A2. Staat van baten en lasten

	Werkelijk		Prognose		
	2024	2025	2026	2027	2028
Baten					
Rijksbijdragen	€ 6.006.069	€ 6.352.107	€ 6.867.495	€ 7.915.192	€ 8.655.200
Overige overheidsbijdragen en subsidies	€ 81.395	€ 69.617	€ 80.000	€ 80.000	€ 80.000
Overige baten	€ 194.058	€ 83.153	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Totaal baten	€ 6.281.522	€ 6.504.877	€ 6.948.495	€ 7.996.192	€ 8.736.200
Lasten					
Personeelslasten	€ 5.242.251	€ 4.478.200	€ 5.413.719	€ 6.087.312	€ 6.610.334
Afschrijvingen	€ 46.735	€ 46.409	€ 72.837	€ 115.604	€ 136.191
Huisvestingslasten	€ 479.068	€ 385.192	€ 596.537	€ 717.537	€ 880.370
Overige lasten	€ 758.095	€ 666.970	€ 609.964	€ 707.433	€ 905.433
Totaal lasten	€ 6.526.149	€ 5.576.771	€ 6.693.057	€ 7.627.886	€ 8.532.328
Saldo baten en lasten	€ -244.627	€ 928.106	€ 255.438	€ 368.306	€ 203.872
Financiële baten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Financiële lasten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Saldo financiële baten en lasten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal Resultaat	€ -244.627	€ 928.106	€ 255.438	€ 368.306	€ 203.872

- Toelichting op de staat van baten en lasten

De rijksbijdragen zijn gebaseerd op het leerlingenaantal zoals opgenomen bij de kengetallen en de normbedragen zoals bekend eind 2025. Er is op advies van de PO-raad rekening gehouden met een verhoging van de normbedragen met 3,8% aangezien daar bij het afsluiten van de cao 2025-2026 al rekening mee gehouden is. Voor de komende jaren is rekening gehouden met aanvullende bekostiging wegens groeitellingen.

De overige subsidies OCW betreffen de gelden voor professionalisering en begeleiding starters en de gelden ten behoeve van onderwijsachterstandsbeleid. Daarnaast is rekening met de subsidie Verbetering Basisvaardigheden, School en Omgeving en Brugfunctionaris.

De inkomensoverdracht van rijksbijdragen betreffen de gelden welke ontvangen worden van de samenwerkingsverbanden. De samenwerkingsverbanden zijn regionaal georganiseerd. Ieder van de scholen binnen IEZO heeft te maken met een ander samenwerkingsverband met ieder een eigen beleid. De omvang van de middelen die aan de scholen worden toegekend, varieert sterk.

De overige overheidsbijdragen betreffen subsidies van de gemeente Eindhoven voor de Schakelklas en VVE.

De kosten lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten zijn de kosten samenhangend met de huidige formatie en de formatieplanning voor de komende schooljaren.

In het recente verleden is veel gebruik gemaakt van externe inhuur. Dit is een relatief kostbare oplossing voor personele knelpunten zoals ziektevervangende vanwege de opslag welke in rekening gebracht wordt door het uitzendbureau en de omzetbelasting. Het beleid is erop gericht externe inhuur waar mogelijk af te bouwen en te vervangen door eigen personeel. De kosten van uitzendkrachten maken onderdeel uit van de overige personeelskosten. Vanwege de specifieke situatie van IEZO van een organisatie in opbouw, zal bovenscholings vanwege de flexibiliteit nog regelmatig worden gekozen voor externe inhuur.

Bij de afschrijvingen is rekening gehouden met noodzakelijke en gewenste investeringen. In 2026 zal voor € 456.000 worden geïnvesteerd in met name meubilair (€ 164.000) en ICT (€ 264.000).

De kosten van leer- en hulpmiddelen stijgen de komende jaren vanwege de groei van het leerlingaantal. Daarnaast is de praktijk dat steeds meer lesmethodes geen aanschafkosten met zich meebrengen maar licentiekosten.

A2. Balans in meerjarig perspectief

	Werkelijk		Prognose		
	2024	2025	2026	2027	2028
Activa					
Materiële vaste activa	€ 207.391	€ 205.978	€ 549.422	€ 524.519	€ 448.828
Financiële vaste activa	€ 46.800	€ 46.800	€ -	€ -	€ -
Totaal vaste activa	€ 254.191	€ 252.778	€ 549.422	€ 524.519	€ 448.828
Vorderingen	€ 550.839	€ 156.449	€ 78.000	€ 78.000	€ 78.000
Liquide middelen	€ 986.986	€ 2.039.706	€ 1.432.549	€ 1.884.236	€ 2.148.158
Totaal vlottende activa	€ 1.537.825	€ 2.196.155	€ 1.510.549	€ 1.962.236	€ 2.226.158
Totaal Activa	€ 1.792.016	€ 2.448.933	€ 2.059.971	€ 2.486.755	€ 2.674.986
Passiva					
Algemene reserve	€ -273.514	€ 654.592	€ 910.030	€ 1.278.336	€ 1.482.208
Totaal eigen vermogen	€ -273.514	€ 654.592	€ 910.030	€ 1.278.336	€ 1.482.208
Voorzieningen	€ 654.441	€ 736.396	€ 629.941	€ 688.419	€ 672.778
Langlopende schulden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Kortlopende schulden	€ 1.411.089	€ 1.057.945	€ 520.000	€ 520.000	€ 520.000
Totaal passiva	€ 1.792.016	€ 2.448.933	€ 2.059.971	€ 2.486.755	€ 2.674.986

- Toelichting op de balans

Voor de jaren 2025 tot en met 2027 is aan investeringen begroot € 456.000, € 91.000 en € 61.000. Er zal worden geïnvesteerd in leermiddelen, ICT-middelen, het schoolplein en meubilair. De boekwaarde van de materiële vaste activa zal de komende jaren stijgen.

De financiële vaste activa bestaan uit betaalde waarborgen. In 2026 stopt IEZO met het gebruik van tablets via Snappet, maar worden eigen devices voor leerlingen aangeschaft.

De hoogte van de vorderingen is lastig te voorspellen. De balans is een momentopname. Ze zullen met name bestaan uit de vooruitbetaalde bedragen.

De wijziging van de omvang van de liquide middelen wordt bepaald door de mutaties bij de andere balansposten.

De begrote resultaten zijn met het eigen vermogen verrekend.

Voor de voorzieningen geldt dat de omvang de komende jaren wordt ingeschat op een gelijk niveau. De kortlopende schulden zijn vanaf 2025 verlaagd met de vooruitontvangen bedragen.

De meerjarenbalans sluit door het verwerken van voortschrijdend inzicht niet meer één op één met de door de raad van toezicht goedgekeurde meerjarenbalans uit de meerjarenbegroting 2026-2028.

Financiële positie

Kengetallen	Werkelijk		Prognose		
	2024	2025	2026	2027	2028
Liquiditeit (quick ratio)	1,09	2,08	2,90	3,77	4,28
Rentabiliteit	-0,04	0,14	0,04	0,05	0,02
Solvabiliteit (incl. voorzieningen)	0,21	0,57	0,75	0,79	0,81
Weerstandsvermogen	-0,04	0,10	0,13	0,16	0,17
Ratio normatief publiek eigen vermogen	-0,41	0,95			

- Toelichting op de financiële positie

De onderwijsinspectie heeft onderstaande signaleringswaardes vastgesteld. Indien bepaalde kengetallen erg afwijken ten opzichte van de signaleringswaarde, kan dit aanleiding zijn tot verder onderzoek naar een financieel risico door de onderwijsinspectie. Een signaleringswaarde is echter geen norm voor de onderwijsinspectie.

De financiële kengetallen in 2024 waren reden tot zorg. In 2025 heeft IEZO stapen gezet en ingegrepen in de reguliere bedrijfsvoering. In 2025 bevinden de kengetallen zich binnen de bandbreedtes van de inspectie.

Kengetallen	Signaleringswaarde onderwijsinspectie
Liquiditeit (quick ratio)	kleiner dan 1
Rentabiliteit	afhankelijk van de financiële positie
Solvabiliteit (incl. voorzieningen)	kleiner dan 0,3
Weerstandsvermogen	kleiner dan 0,05
Normatief publiek eigen vermogen	groter dan 1

Jaarrekening 2025

Stg. Islamitische Educatie Zuid-Oost Nederland

INHOUDSOPGAVE**Pagina**

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025	66
Staat van baten en lasten 2025	67
Kasstroomoverzicht 2025	68
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	69
Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans	75
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	78
Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	79
Bestemming van het resultaat	82
Gebeurtenissen na balansdatum	83
Verbonden partijen	84
Verantwoording subsidies	85
WNT verantwoording 2025	86
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	89

Overige gegevens 90

Statutaire bepaling van het resultaat	91
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	92

Balans per 31 december 2025

vergelijkende cijfers 2024 na verwerking resultaatbestemming

		31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
1	ACTIVA				
1.1	Vaste Activa				
1.1.2	Materiële vaste activa	205.978		207.391	
1.1.3	Financiële vaste activa	46.800		46.800	
	<i>Totaal vaste activa</i>		252.778		254.191
1.2	Vlottende Activa				
1.2.2	Vorderingen	156.449		550.839	
1.2.4	Liquide middelen	2.039.706		986.986	
	<i>Totaal vlottende Activa</i>		2.196.155		1.537.825
	TOTAAL ACTIVA		<u>2.448.933</u>		<u>1.792.016</u>
2	PASSIVA				
2.1	Eigen vermogen	654.592		-273.514	
2.2	Voorzieningen	736.396		654.441	
2.4	Kortlopende schulden	1.057.945		1.411.089	
	TOTAAL PASSIVA		<u>2.448.933</u>		<u>1.792.016</u>

**Staat van baten en lasten 2025
en vergelijkende cijfers 2024**

		2025		Begroting 2025		2024	
		€	€	€	€	€	€
3	Baten						
3.1	Rijksbijdragen OCW	6.352.107		5.666.504		6.006.069	
3.2	Overheidsbijdragen en subsidies						
	overige overheden	69.617		80.000		81.395	
3.5	Overige baten	83.153		22.950		194.058	
	<i>Totaal Baten</i>		6.504.877		5.769.454		6.281.522
4	Lasten						
4.1	Personeelslasten	4.478.200		4.475.425		5.242.251	
4.2	Afschrijvingen	46.409		65.368		46.735	
4.3	Huisvestingslasten	385.192		475.120		479.068	
4.4	Overige lasten	666.970		494.341		758.095	
	<i>Totaal lasten</i>		5.576.771		5.510.255		6.526.149
	<i>Saldo baten en lasten</i>		928.106		259.199		-244.627
6	Financiële baten en lasten						
6.1	Financiële baten	-		-		-	
6.2	Financiële lasten	-		-		-	
	<i>Saldo financiële baten en lasten</i>		-		-		-
	Totaal resultaat		<u>928.106</u>		<u>259.199</u>		<u>-244.627</u>

Bestemming van het resultaat

De bestemming van het resultaat is opgenomen na de toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten

**Kasstroomoverzicht 2025
en vergelijkende cijfers 2024**

		2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Resultaat uit gewone bedrijfssoefening (saldo baten en lasten)			928.106		-244.627
<i>Aanpassing voor aansluiting bedrijfsresultaat:</i>					
Afschrijvingen	-/- 4.2	46.409		46.735	
Mutaties voorzieningen	2.2	81.955		432.390	
<i>Totaal van aanpassing voor aansluiting bedrijfsresultaat</i>			128.364		479.125
<i>Veranderingen in werkkapitaal:</i>					
Vorderingen	1.2.2	394.390		-456.514	
Kortlopende schulden	2.4	-353.144		-87.940	
<i>Totaal van aanpassingen in werkkapitaal</i>			41.246		-544.454
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.097.716		-309.956
			-		-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.097.716		-309.956
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings in materiële vaste activa	1.1.2	-44.996		68.784	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-44.996		68.784
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen langlopende schulden	2.3	-		-	
Aflossing langlopende schulden	2.3	-		-2.607	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-		-2.607
Kasstroom uit overige balansmutaties					
Stelselwijziging groot onderhoud		-		-338.323	
Totaal kasstroom uit overige balansmutaties			-		-338.323
Mutatie liquide middelen	1.2.4		1.052.720		-582.102
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:					
		2025		2024	
		€	€	€	€
Stand liquide middelen per 1-1		986.986		1.569.088	
Mutatie boekjaar liquide middelen		1.052.720		-582.102	
Stand liquide middelen per 31-12			2.039.706		986.986

Grondslagen voor waardering van activa, passiva en resultaatbepaling

Algemeen

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen aanvullingen in de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs). De jaarrekening is opgesteld in gehele euro's.

Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Kernactiviteiten

Het verzorgen van primair onderwijs binnen de kaders gesteld door de Wet op het Primair Onderwijs.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutel-functionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen Balans**Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of de vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Investeringssubsidies worden gesaldeerd met de investeringen waarvoor deze subsidies zijn verstrekt.

Onderstaand worden de afschrijvingstermijnen per categorie weergegeven.
Tevens zijn de activeringsgrenzen vermeld.

Categorie	afschrijvings- termijn in maanden	afschrijvings- percentage per jaar	activerings- grens in €
Installaties, CO2-indicatoren	60	20,00%	500
Installaties, airco	120	10,00%	500
Kantoormeubilair en inventaris, stoelen	120	10,00%	500
Kantoormeubilair en inventaris, overigen	240	5,00%	500
Schoolmeubilair en inventaris, leerlingensets	180	6,67%	500
Schoolmeubilair en inventaris, overigen	240	5,00%	500
Huishoudelijke apparatuur en machines	60	20,00%	500
ICT, computers	36	33,33%	500
ICT, servers	48	25,00%	500
ICT, printers	48	25,00%	500
ICT, overigen	120	10,00%	500
Leermiddelen	96	12,50%	500
Vervoersmiddelen	60	20,00%	500

Gebouwen

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Terreinen

Terreinen worden opgenomen indien sprake is van economisch eigendom. Hiervan is sprake in het geval van eigen investeringen of van doordecentralisatie van de huisvesting. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Financiële vaste activa*Overige vorderingen*

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten waarborgsommen en worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze waarborgsommen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Omdat de goederen waarvoor borg is betaald eigendom zijn voor de duur van het gebruik wordt er geen voorziening getroffen voor oninbaarheid.

Vlottende activa**Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie.

Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden. De liquide-middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting en zijn direct opeisbaar. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit een algemene reserve.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel.

Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Indien een voorziening gewaardeerd wordt tegen contante waarde wordt gerekend met een rekenrente.

Deze rekenrente wordt als volgt bepaald:

Rekenrente = Wettelijke rente (bron: DNB) -/- Inflatie (bron: CBS).

Bij een negatieve uitkomst van de rekenrente zal deze op nul worden gesteld.

Voor 2025 wordt er gerekend met een rekenrente van 3,00%.

De waarde voor de wettelijke rente vastgesteld is op 6,00%, en de uitgangswaarde voor de inflatie is 3,00%.

Voorziening jubileumuitkeringen

De voorziening jubileumuitkeringen wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Voor de berekening van de contante waarde van de voorziening wordt gerekend met de rekenrente welke onder het kopje voorzieningen is benoemd. Daarnaast wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans.

Voorziening wachtgeld

De voorziening wachtgeld wordt gevormd voor de per balansdatum bestaande wachtgeldverplichtingen.

De totale toekomstige lasten worden voorzien voor de volledige termijn waarop de gerechtigde recht heeft.

Voorziening groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt. Als de kosten uitgaan boven de boekwaarde van de voorziening, worden de (meer)kosten verwerkt in de winst- en verliesrekening.

De voorziening is gebaseerd op onderhoudsplannen die in 2024 zijn opgesteld door een externe deskundige. Deze plannen zijn beleidsrijk gemaakt door onder andere het invoeren van stopjaren en de onderdelen die onder verantwoordelijkheid van de gemeente vallen zijn eruit gehaald. De belangrijkste uitgangspunten hiervan betreffen:

- Stopjaren gebaseerd op een maximale gebruiksduur van 40 jaar bij ontbreken van de IHP;
- Prijzen zijn gebaseerd op het actuele prijsniveau (geen toekomstige indexaties);
- Er wordt een drempelbedrag ad € 5.000 gehanteerd;
- Kosten van nieuwbouw/renovatie komen voor rekening van de gemeentes.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen Staat van Baten en Lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Rijksbijdragen

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de Stichting de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies m.b.t. investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

De Stichting heeft de toegezegd-pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt als verplichtingenbenadering.

Voor toegezegde-bijdrageregelingen betaalt de instelling op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. Behalve de betaling van premies heeft de instelling geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregelingen.

De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Pensioenregeling

Nederlandse pensioenregelingen:

De instelling heeft op de balans geen eigen pensioenvoorziening opgenomen.

De instelling is volgens de CAO aangesloten bij het ABP. De belangrijkste kenmerken van deze regelingen zijn:

- pensioengevende salarisgrondslag is middelloon
- er heeft in 2025 een indexatie van 1,84% plaatsgevonden
- de dekkingsgraad van het ABP was per 31-12-2025: 123,50%
- overige kenmerken zijn te vinden op www.abp.nl

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door de instelling. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten*Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde

Waardeveranderingen van de volgende financiële instrumenten worden rechtstreeks verwerkt in de staat van baten en lasten:

- Financiële activa en verplichtingen die onderdeel zijn van de handelsportefeuille;
- Afgeleide financiële instrumenten (derivaten) met een beursgenoteerde onderliggende waarde;
- Gekochte leningen, obligaties (tenzij aangehouden tot einde looptijd) en aangehouden eigen-vermogensinstrumenten die beursgenoteerd zijn.

Waardeverminderingen van financiële instrumenten die op reële waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de staat van baten en lasten. Voor gerealiseerde waardevermeerderingen van financiële instrumenten die op reële waarde worden gewaardeerd met verwerking van de waardevermeerderingen rechtstreeks in het eigen vermogen, dient het cumulatieve resultaat dat voorheen in het eigen vermogen was opgenomen, te worden verwerkt in de staat van baten en lasten op het moment dat de desbetreffende effecten niet langer in de balans worden verwerkt.

Grondslagen Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Operationele activiteiten

Onder de operationele activiteiten is het saldo van de baten en lasten opgenomen welke in het verslagjaar gerealiseerd zijn. Het saldo van de baten en lasten wordt gecorrigeerd met de lasten door afschrijvingen, dotatie en vrijval van voorzieningen. Het saldo van de baten en lasten wordt tevens gecorrigeerd met de fluctuaties van kortlopende vorderingen en schulden gedurende het verslagjaar. Ontvangsten en uitgaven uit rente gedurende het verslagjaar zijn ook opgenomen onder de operationele activiteiten.

Investeringsactiviteiten

Uitgaven en inkomsten welke voortvloeien uit het respectievelijk aankopen en verkopen van duurzame middelen.

Financieringsactiviteiten

Inkomsten en uitgaven welke voortvloeien uit het respectievelijk aangaan of aflossen van leningen.

Prijrisico

De instelling loopt risico's ten aanzien van de waardering van effecten, opgenomen onder financiële vaste activa en effecten, opgenomen onder vlottende activa. De instelling beheerst het marktrisico door onderscheid aan te brengen in de portefeuille, en limieten te stellen.

Rente- en kasstroomrisico

De instelling loopt renterisico over de rentedragende vorderingen (met name onder financiële vaste activa, effecten en liquide middelen) en rentedragende langlopende en kortlopende schulden (waaronder schulden aan kredietinstellingen). Met betrekking tot vastrentende vorderingen en schulden loopt de instelling risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente.

Met betrekking tot de vorderingen worden geen financiële derivaten met betrekking tot afdekking van het renterisico gecontracteerd.

Voor vorderingen en schulden met variabele renteaftspraken loopt de instelling risico ten aanzien van toekomstige kasstromen.

Kredietrisico

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal voldoen aan het treasurybeleid.

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico. Verkoop vindt plaats aan afnemers die voldoen aan de kredietwaardigheidstoets van de instelling. Verkoop vindt plaats op basis van krediettermijnen tussen de 8 en 60 dagen. Voor grote leveringen kan een afwijkende krediettermijn van toepassing zijn. In dat geval worden aanvullende zekerheden gevraagd, waaronder garantiestellingen.

De instelling heeft vorderingen verstrekt aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen. Bij deze partijen is geen historie van wanbetaling bekend.

Grondslagen Wet normering topinkomens (WNT)

Stichting IEZO valt onder de reikwijdte van de Wet normering topinkomens (WNT). De WNT stelt maxima aan de bezoldiging van topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector en verplicht instellingen tot

De bezoldiging van topfunctionarissen wordt in deze jaarrekening verantwoord conform de bepalingen van de WNT en de daarop gebaseerde uitvoeringsregelgeving. Onder bezoldiging wordt verstaan het totaal van de beloning, belastbare vaste en variabele onkostenvergoedingen en voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn, zoals gedefinieerd in de WNT.

Voor onderwijsinstellingen geldt een sectorale bezoldigingsnorm die wordt vastgesteld op basis van een indelingssystematiek waarin onder andere de omvang van de instelling (bijvoorbeeld aantal leerlingen/student en omvang van de baten) wordt betrokken. Het voor de instelling geldende bezoldigingsmaximum wordt jaarlijks vastgesteld conform deze systematiek en gepubliceerd door het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

In de toelichting op de jaarrekening wordt per topfunctionaris de bezoldiging verantwoord overeenkomstig de WNT-rapportagevereisten. Indien sprake is van overschrijding van het toepasselijke bezoldigingsmaximum, wordt dit overeenkomstig de wettelijke voorschriften toegelicht.

Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans**1 Activa****1.1 Vaste Activa****1.1.2 Materiële vaste activa**

	1.1.2.1	1.1.2.2	1.1.2.3	1.1.2.4	
	Gebouwen	Terreinen	Inventaris en apparatuur	Overige materiële vaste activa	Totaal materiële vaste activa
	€	€	€	€	€
Stand per 31 december 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	92.629	6.014	800.336	186.273	1.085.252
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	39.057	2.113	607.118	229.573	877.861
Materiële vaste activa per 31 december 2024	53.572	3.901	193.218	-43.300	207.391
Verloop gedurende 2025					
Investerings	-	-	44.996	-	44.996
Afschrijvingen	-6.074	-403	-39.809	-123	-46.409
Mutatie gedurende 2025	-6.074	-403	5.187	-123	-1.413
Stand per 31 december 2025					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	92.629	6.014	845.332	186.273	1.130.248
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	45.131	2.516	646.927	229.696	924.270
Materiële vaste activa per 31 december 2025	47.498	3.498	198.405	-43.423	205.978

Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans

1.1.3	Financiële vaste activa	Boek- waarde	Investerings	Des- investerings	Waarde- veranderingen	Resultaat	Boek- waarde
		01-01-2025	2025	2025	2025	2025	31-12-2025
		€	€	€	€	€	€
1.1.3.8	Overige vorderingen	46.800	-	-	-	-	46.800
	Totaal Financiële vaste activa	46.800	-	-	-	-	46.800
1.2	Vlottende activa						
1.2.2		Vorderingen		31-12-2025		31-12-2024	
				€	€	€	€
1.2.2.2	OCW			-		404.521	
1.2.2.6	Personeel			-		345	
	<i>Subtotaal vorderingen</i>						404.866
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten			128.309		94.842	
1.2.2.15	Overige overlopende activa			28.140		51.131	
	<i>Subtotaal overlopende activa</i>				156.449		145.973
	Totaal Vorderingen				156.449		550.839
1.2.4		Liquide middelen		31-12-2025		31-12-2024	
				€	€	€	€
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen			2.039.706		986.986	
	Totaal liquide middelen				2.039.706		986.986

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting en zijn direct opeisbaar.

Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans

2.1	Eigen vermogen	Stand per	Resultaat	Overige	Stand per	Stand per	Resultaat	Overige	Stand per
		01-01-2024	2024	mutaties	31-12-2024	01-01-2025	2025	mutaties	31-12-2025
		€	€	€	€	€	€	€	€
2.1.1.1	Algemene reserve	309.435	-582.949	-	-273.514	-273.514	928.106	-	654.592
2.1.1.2	Bestemmingsreserves (publiek)	1	-1	-	-	-	-	-	-
	Totaal eigen vermogen	309.436	-582.950	-	-273.514	-273.514	928.106	-	654.592

De toelichting over de beperkte doelstellingen van de reserves zijn vermeld in de Grondslagen.

2.2	Voorzieningen	Stand per	Dotatie	Ont-	Vrijval	Stand per	Bedrag	Bedrag	Bedrag
		01-01-2025	2025	trekking	2025	31-12-2025	< 1 jaar	1 - 5 jaar	> 5 jaar
		€	€	€	€	€	€	€	€
2.2.1	Personele voorzieningen	58.121	51.583	-15.424	-18.755	75.525	21.624	48.795	5.106
2.2.3	Voorzieningen voor groot onderhoud	596.320	64.551	-	-	660.871	174.841	224.530	261.500
	Totaal voorzieningen	654.441	116.134	-15.424	-18.755	736.396	196.465	273.325	266.606

2.2.1	Personele voorzieningen	Stand per	Dotatie	Ont-	Vrijval	Stand per	Bedrag	Bedrag	Bedrag
		01-01-2025	2025	trekking	2025	31-12-2025	< 1 jaar	1 - 5 jaar	> 5 jaar
		€	€	€	€	€	€	€	€
2.2.1.4	Jubileumuitkeringen	21.494	5.736	-2.774	-	24.456	2.449	16.901	5.106
2.2.1.5	Werkloosheids-bijdragen	36.627	45.847	-12.650	-18.755	51.069	19.175	31.894	-
	Totaal personele voorzieningen	58.121	51.583	-15.424	-18.755	75.525	21.624	48.795	5.106

2.4	Kortlopende schulden	31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
2.4.4	Schulden aan OCW	80.000		-	
2.4.6	Schulden aan gemeenten en Gemeenschappelijke regelingen	-		67.438	
2.4.8	Crediteuren	447.388		469.702	
2.4.9	Belastingen en premies sociale verzekeringen	162.618		198.801	
2.4.10	Schulden ter zake van pensioenen	37.272		40.593	
2.4.12	Kortlopende overige schulden	134		33.302	
	<i>Subtotaal overige schulden</i>		727.412		809.836
2.4.14	Vooruit ontvangen subsidies OCW	164.701		286.014	
2.4.16	Vooruit ontvangen bedragen	-		49.829	
2.4.17	Vakantiegeld en vakantiedagen	96.293		102.016	
2.4.19	Overige overlopende passiva	69.539		163.394	
	<i>Subtotaal overlopende passiva</i>		330.533		601.253
	Totaal Kortlopende schulden		1.057.945		1.411.089

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**Rechten**

Er zijn geen niet in de balans opgenomen rechten.

Verplichtingen

De volgende niet in de balans opgenomen verplichtingen worden hieronder toegelicht.

nr.	Omschrijving	Periode		Looptijd Mndn	Bedrag per maand €	< 1 jaar €	1 - 5 jaar €	> 5 jaar €	Totaal €
		van	t/m						
1	Omnibus	01-01-26	31-12-26	12	13.480	161.760	-	-	161.760
2	Omnibus kantoor Engelseweg	01-01-26	31-12-26	12	4.194	50.328	-	-	50.328
3	Asibie Cleaning	01-01-26	30-09-26	9	5.410	43.280	-	-	43.280

Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten**3 Baten**

	2025		Begroot 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
3.1 Rijksbijdragen						
3.1.1 Rijksbijdragen						
3.1.1.1 Rijksbijdragen OCW	3.823.271		3.750.680		3.736.502	
Totaal rijksbijdragen		3.823.271		3.750.680		3.736.502
3.1.2 Overige subsidies						
3.1.2.1 Overige subsidies OCW	2.381.921		1.798.824		2.135.102	
Totaal overige subsidies		2.381.921		1.798.824		2.135.102
3.1.4 Ontvangen doorbetaling rijksbijdragen SWV		146.915		117.000		134.465
Totaal Rijksbijdragen		6.352.107		5.666.504		6.006.069
3.2 Overheidsbijdragen overige overheden						
3.2.2 Overige overheidsbijdragen overige overheden						
Overige gemeentelijke en gemeenschappelijke bijdragen	69.617		80.000		81.395	
Totaal overheidsbijdragen overige overheden		69.617		80.000		81.395
3.5 Overige baten						
3.5.5 Ouderbijdragen	28.737		1.000		82.443	
3.5.10 Overige	54.416		21.950		111.615	
Totaal overige baten		83.153		22.950		194.058

4 Lasten**4.1 Personeelslasten**

	2025		Begroot 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
4.1.1 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten						
4.1.1.1 Lonen en salarissen	2.672.029		3.579.640		2.435.021	
4.1.1.2 Sociale lasten	355.907		-		365.962	
4.1.1.3 Premies Participatiefonds	18.515		40.000		36.241	
4.1.1.4 Premies Vervangingsfonds	88.445		-		98.363	
4.1.1.5 Pensioenpremies	331.464		-		351.485	
Totaal salarissen, sociale lasten en pensioenlasten		3.466.360		3.619.640		3.287.072
4.1.2 Overige personele lasten						
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	32.827		4.000		43.333	
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	1.018.685		688.900		1.907.256	
4.1.2.3 Overige	78.891		137.885		78.828	
Totaal overige personele lasten		1.130.403		830.785		2.029.417
4.1.3 Ontvangen uitkeringen personeel						
4.1.3.2 Uitkeringen van het Vervangingsfonds	-81.512		-		-21.518	
4.1.3.3 Overige uitkeringen personeel	-37.051		25.000		-52.720	
Totaal ontvangen uitkeringen personeel		-118.563		25.000		-74.238
Totaal personeelslasten		4.478.200		4.475.425		5.242.251

Gemiddeld aantal werknemers

Het gemiddeld aantal werknemers bedraagt 34,55 fte in 2025 (2024: 37,5). Hieronder is de onderverdeling te vinden van het gemiddeld aantal werknemers.

	2025	2024
Bestuur / Management	0	0
Personeel primair proces	18	18
Ondersteunend personeel	17	19
Totaal gemiddeld aantal werknemers	35	38

4.2 Afschrijvingen

	2025		Begroot 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
4.2.2 Afschrijvingen op materiële vaste activa	46.409		65.368		46.735	
Totaal afschrijvingen		46.409		65.368		46.735

4.2.2 Afschrijvingen op materiële vaste activa

	2025		Begroot 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
4.2.2.1 Gebouwen	6.074		6.074		6.074	
4.2.2.2 Terreinen	403		401		404	
4.2.2.3 Inventaris en apparatuur	39.809		37.943		38.835	
4.2.2.4 Overige materiële vaste activa	123		20.951		1.422	
Totaal afschrijvingen		46.409		65.368		46.735

4.3 Huisvestingslasten

	2025		Begroot 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
4.3.1 Huur	71.084		50.000		74.990	
4.3.3 Onderhoudskosten (klein onderhoud)	43.918		61.500		82.024	
4.3.4 Energie en water	51.000		66.700		63.663	
4.3.5 Schoonmaakkosten	120.522		126.600		155.527	
4.3.6 Belastingen en heffingen	16.046		15.500		17.409	
4.3.7 Dotatie onderhoudsvoorziening	64.551		128.070		72.968	
4.3.8 Overige	18.071		26.750		12.487	
Totaal huisvestingslasten		385.192		475.120		479.068

4.4	Overige lasten	2025		Begroot 2025		2024	
		€	€	€	€	€	€
4.4.1	Administratie en beheerlasten	305.838		130.500		246.724	
4.4.2	Inventaris en apparatuur	13.512		10.500		15.226	
4.4.3	Leer- en hulpmiddelen	111.300		128.000		125.076	
4.4.5	Overige	236.320		225.341		371.069	
	Totaal overige lasten		666.970		494.341		758.095

4.4.1	Administratie en beheerlasten	2025		Begroot 2025		2024	
		€	€	€	€	€	€
4.4.1.1	Administratie en beheerslasten	282.243		110.500		217.922	
4.4.1.2	Accountantskosten	23.595		20.000		28.802	
	Totaal administratie en beheerlasten		305.838		130.500		246.724

Separate specificatie kosten instellingsaccountant

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantsshonoraria (reeds onderdeel van 4.4.1) ten laste van het resultaat gebracht:

4.4.1.2	Kosten instellingsaccountant	2025		Begroot 2025		2024	
		€	€	€	€	€	€
4.4.1.2	Controle van de jaarrekening	23.595		20.000		28.802	
	Totaal kosten instellingsaccountant		23.595		20.000		28.802

Uitsplitsing honoraria naar accountantskantoor

Alle hierboven opgesomde werkzaamheden zijn verricht door hetzelfde accountantskantoor.

Honoraria met betrekking tot de werkzaamheden

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de Stichting zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties). De kosten voor de controle zijn inclusief bekostiging en omzetbelasting.

Bovenstaande accountantsshonoraria zijn verwerkt op basis van het lastenstelsel.

4.4.5	Overige lasten	2025		Begroot 2025		2024	
		€	€	€	€	€	€
4.4.5.1	Wervingskosten	15.674		12.000		11.339	
4.4.5.4	Buitenschoolse cq bijzondere activiteiten	53.202		100.000		205.863	
4.4.5.6	Contributies	26.289		4.000		5.007	
4.4.5.7	Abonnementen	-		-		101	
4.4.5.8	Medezeggenschapsraad	25.527		10.650		25.372	
4.4.5.9	Verzekeringen	4.092		4.000		4.137	
4.4.5.10	Reproductiekosten, drukwerk, schoolgids	39.907		29.000		50.105	
4.4.5.12	Culturele vorming	7.184		2.500		-	
4.4.5.13	Overige overige lasten	64.445		63.191		69.145	
	Totaal overige lasten		236.320		225.341		371.069

Bestemming van het resultaat

		2025
		€
2.1.1.1	<u>Algemene reserve (publiek)</u>	928.106
	Totaal resultaat	<u>928.106</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die hier dienen te worden toegelicht.

Verbonden partijen

De verbonden partijen die toegelicht dienen te worden, zijn hieronder opgenomen.

Verbonden partijen

Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code
SWV Passend Onderwijs Eindhoven e.o.	Vereniging	Eindhoven	4
SWV Primair Passend Onderwijs Noord-Limburg	Stichting	Venlo	4
Omnibus Consulting B.V.	B.V.	Helmond	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

De volgende transacties zijn in 2025 met Omnibus Consulting B.V., waarvan de heer Azaimi de directeur/eigenaar is. De heer Azaimi is aangesteld als interim bestuurder van de stichting.

Inhuur interim bestuurder	161.767
Inhuur administratieve medewerker	77.701
Huur bestuursbureau	50.324
Totaal	<u>289.792</u>

Verantwoording subsidies

De subsidies die toegelicht dienen te worden, zijn hieronder opgenomen.

G1. Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikkingen geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk	Datum	
Verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-2172	31-05-2023	Onderhanden
Regeling school en omgeving	RSO-23404	21-12-2023	Ja
Regeling school en omgeving	RSO-24261	30-07-2024	Ja
Regeling school en omgeving	RSO-252371	23-06-2025	Onderhanden
Regeling school en omgeving	RSO-25640	24-06-2025	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL23163	27-07-2023	Ja
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL210175	8-12-2021	Ja
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLPO25379	20-11-2025	Onderhanden
Subsidie brugfunctionaris	BRF-242698	7-05-2024	Onderhanden
Subsidie brugfunctionaris	BRF-242381	7-05-2024	Onderhanden
Subsidie brugfunctionaris	BRF-241945	7-05-2024	Nee
Subsidieregeling Ontwikkelkracht 25-26	OWK250322	1-09-2025	Onderhanden
Subsidieregeling Ontwikkelkracht 25-26	OWK250324	1-09-2025	Onderhanden
Subsidieregeling Ontwikkelkracht 25-26	OWK250329	1-09-2025	Onderhanden
Zij-instroom	313539994	15-05-2023	Ja

G2A. Subsidies met verrekeningsclausule, aflopend

Niet van toepassing

G2B. Subsidies met verrekeningsclausule, doorlopend

Niet van toepassing

WNT verantwoording 2025

De WNT is van toepassing op IEZO. Het voor IEZO toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 164.000 (Klasse B).

De klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Aantal complexiteitspunten per instellingscriteria:	2025
1A Totale baten (t-2)	4
1B Aantal leerlingen, deelnemers of studenten (t-2)	1
1C Aantal onderwijssoorten of sectoren (t-2)	1
Totaal aantal complexiteitspunten	6
Bezoldigingsklasse	B
Bezoldigingsmaximum	€ 164.000

WNT verantwoording 2025**1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling**

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2025

Naam	M. Azaimi
Functiegegevens	Voorzitter college van bestuur
Aanvang functievervulling in 2025	01-01
Einde functievervulling in 2025	31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,000
Dienstbetrekking	Nee

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	161.767
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	161.767
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	164.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		

Bezoldiging**€ 161.767**

Het bedrag van de overschrijding	€	-
de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		n.v.t.

Gegevens 2024

Functiegegevens	Voorzitter college van bestuur
Aanvang functievervulling in 2024	01-01
Einde functievervulling in 2024	31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,000
Dienstbetrekking	Nee

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	154.960
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	154.960

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	155.000
---	---	---------

Bezoldiging**€ 154.960**

WNT verantwoording 2025**1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder**

Naam	Functie
Y. el Bakiouli	voorzitter raad van toezicht
H. Yar	lid raad van toezicht
M. Meziani	lid raad van toezicht

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen. Daarnaast zijn er geen andere modellen van de WNT van toepassing

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Eindhoven, d.d.

M. Azaimi

Voorzitter college van bestuur

Y. el Bakiouli

Voorzitter raad van toezicht

H. Yar

Lid raad van toezicht

M. Maziani

Lid raad van toezicht

Overige gegevens

Statutaire bepaling van het resultaat

Er is statutair niets geregeld inzake de bepaling van het resultaat